

Naam gegevensverwerking	Omschrijving	Doel van de verwerking	Wettelijke grondslag	AVG grondslag	Wat wordt vastgelegd	Ontvangers buiten de gemeente	Bewaarter mijn		
(Her)vestigingen vanuit buitenland	Het behandelen van een aangifte van hervestiging in Nederland vanuit het buitenland	NVVB-benaming Hervestiging buitenland. Dit werkproces betreft het behandelen van een aangifte van hervestiging in Nederland vanuit het buitenland. Het gaat hierbij om personen waarvan de persoonslijst die na 1 oktober 1994 is opgeschort wegens emigratie of met als reden 'emigratie naar een onbekend buitenland' (voorheen 'vertrokken onbekend waarheen' (VOW)). Indien de uitschrijving van een persoon voor 1 oktober 1994 heeft plaatsgevonden, dient het werkproces B0323 "BRP inschrijving" te worden gebruikt.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Genetische of biometrische gegevens;Gegevens m.b.t. kind(eren)		5 Jaar		
Aanmelding toegang systemen en applicaties	Het behandelen van een verzoek voor het verkrijgen van toegang tot een systeem of applicatie	Dit werkproces betreft het behandelen van een verzoek tot toegang tot een systeem of applicatie. Dit geldt zowel voor interne systemen en applicaties als voor applicaties van externen. Denk bij dit laatste bijvoorbeeld aan het werkgeversportaal van de gemeente.		Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		5 Jaar		
Aansprakelijkstellingen van derden	Het uitvoeren van een aansprakelijkstelling door de eigen organisatie	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een aansprakelijkstelling door de eigen organisatie. Wanneer aan een eigendom van de organisatie schade is toegebracht en de veroorzaker bekend is, zal de organisatie deze door middel van een claim aansprakelijk stellen.	Burgerlijk Wetboek Boek 6, Verbintenissenrecht;	Gerechtvaardigd belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		7 Jaar		
Aansprakelijkstellingen van gemeente	Het behandelen van een aansprakelijkstelling door een derde	Dit werkproces betreft het behandelen van een aansprakelijkstelling door een derde. Wanneer de organisatie door een derde aansprakelijk wordt gesteld voor een schade, onderzoekt zij of ze de claim zal afwijzen, toekennen of, wanneer de claim groter blijkt dan het eigen risico, doorsturen naar de aansprakelijke stellen.	Burgerlijk Wetboek Boek 6, Verbintenissenrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens;Gezondheid;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Verzekeringsmaatschappij	7 Jaar		
Aanvraag kroonring	Het beoordelen van een aanvraag voor een kroonring	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een kroonring.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		7 Jaar		
Aanvraag uittreksel BRP	Het behandelen van een verzoek om een uittreksel uit het BRP	Een inwoner kan een verzoek indienen om een uittreksel uit het BRP	Wet basisregistratie personen;Besluit basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		20 Jaar		
Aanvraag Uittreksel GBA	Het behandelen van een informatieverzoek betreffende gegevens in de GBA van een afnemer of van een andere organisatie	Dit werkproces betreft het behandelen van een informatieverzoek betreffende gegevens in de GBA. Het gaat hierbij om een informatieverzoek van een afnemer of van een andere organisatie. Onder een afnemer wordt een ander bestuursorgaan verstaan en daarnaast kunnen derden om gegevens verzoeken in verband met de uitvoering van een algemeen verbindend voorschrift (denk hierbij bijvoorbeeld aan een advocaat, een notaris of een deurwaarder). De gemeente controleert of de aanvrager bevoegd is tot het ontvangen van de verzochte informatie.	Wet basisregistratie personen;Besluit basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		20 Jaar		
Accountantscontrole	Het behandelen van de accountantscontrole van de jaarrekening	Dit werkproces betreft het behandelen van de accountantscontrole van de jaarrekening. Deze controle vindt plaats met het doel zekerheid te verschaffen over de getrouwheid en rechtmatigheid van de jaarrekening, zodat de organisatie bij toekomstige beslissingen zich op de jaarrekening kan baseren. De accountant legt zijn oordeel vast in	Gemeentewet;Besluit accountantscontrole decentrale overheden;Wet toezicht accountantsorganisatie;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		Wordt permanent bewaard		
Activiteitenbesluit meldingen	Het behandelen van een melding op grond van het Activiteitenbesluit	Dit werkproces betreft het behandelen van een melding op grond van het Activiteitenbesluit. In het Activiteitenbesluit worden drie typen ondernemingen onderscheiden. Bedrijven die onder type A vallen belasten het milieu weinig en voor het oprichten of veranderen daarvan hoeft geen melding te worden gedaan of een omgevingsvergunning te worden aangevraagd. Voor de ondernemingen die onder type B vallen dient wel een melding te worden gedaan en daar is dit werkproces voor bedoeld. Het gaat hierbij onder meer om bedrijven uit de metaalelektro-industrie, tandheelkundige laboratoria, zeefdrukkerijen en autoherstelbedrijven. Wanneer tevens een omgevingsvergunning nodig is voor een bepaalde activiteit, dient de melding tegelijk met de aanvraag voor de omgevingsvergunning te worden gedaan. Voor bedrijven die het milieu omvangrijk belasten en onder type C vallen dient altijd een omgevingsvergunning voor het oprichten, veranderen of in werking hebben van een milieu-inrichting te worden aangevraagd. Zie hiervoor werkproces B1210 "Omgevingsvergunningen".	Wet milieubeheer;Activiteitenbesluit milieubeheer;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		

Administratief beroep	Het behandelen van een administratief beroep	Dit werkproces betreft het behandelen van een administratief beroep. Tegen sommige beslissingen staat geen bezwaar open, maar dient een administratief beroep te worden ingediend bij een ander overheidsorgaan dan het orgaan wat de beslissing heeft genomen. In het gemeenterecht zijn er bijvoorbeeld gevallen waarin tegen een beslissing van het college administratief beroep kan worden ingesteld bij de gemeenteraad. Daarnaast staat tegen een afwijzing van een verzoek om kwijtschelding van gemeentelijke belastingen administratief beroep open bij het college van B&W.	Gemeentewet; Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Inkomensgegevens		5 Jaar		
Adoptiegegevens	Het verwerken van adoptiegegevens	NVVB-benaming Adoptie. Dit werkproces betreft het verwerken van adoptiegegevens. De gemeente ontvangt een gerechtelijke adoptie-uitspraak die uit Nederland afkomstig is, maar het kan ook om een buitenlandse adoptie naar vreemd recht gaan.	Wet basisregistratie personen; Besluit burgerlijke stand 1994; Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Gegevens m.b.t. kind(eren)	Rechtbank; Ministerie van Buitenlandse Zaken	110 Jaar		
Advisering derden	Het behandelen van een adviesverzoek van een derde	Dit werkproces betreft het behandelen van een adviesverzoek van een derde. Het gaat hierbij om een generiek werkproces waarbij een ander overheidsorgaan een advies van de gemeente vraagt. Zie voor een adviesaanvraag in het kader van een omgevingsvergunning werkproces B1326 "Omgevingsvergunning advisering bevoegd gezag".					5 Jaar		
Advisering intern	Het behandelen van een intern adviesverzoek	Dit werkproces betreft de behandeling van een losse adviesaanvraag (niet als onderdeel van een standaard werkproces) waarbij om een mening of advies wordt gevraagd door een ander overheidsorgaan.					5 Jaar		
Afgezette gebieden betreden	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod op het betreden van een afgezet gebied	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod op het betreden van een afgezet gebied. Deze ontheffing geeft toestemming voor het voor een bepaald doel betreden van een afgezet gebied of terrein.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		1 Jaar		
Afschrift Burgerlijke Stand aanvragen	Het verzoek om een afschrift uit de Burgelijke Stand	Het verzoek om een afschrift uit de Burgelijke Stand	Wet basisregistratie personen; Besluit basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		20 Jaar		
Afstand van Nederlandse nationaliteit verklaringen	Het beoordelen van een aanvraag voor het afstand doen van de Nederlandse nationaliteit	NVVB benaming Verlies Nederlandse nationaliteit door afstand. Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor het afstand doen van de Nederlandse nationaliteit. De gemeente kan de aanvraag voor het afstand doen van de Nederlandse nationaliteit alleen verwerken, wanneer de aanvrager nog een andere nationaliteit heeft. De gemeente verwerkt de gegevens in de BRP en neemt het Nederlandse paspoort af de	Rijkswet op het Nederlanderschap; Besluit verkrijging en verlies Nederlanderschap; Handleiding Rijkswet op het Nederlanderschap 2003;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Ras of etnische afkomst		10 Jaar		
Afvalcontainer verstrekkingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een afvalcontainer	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een afvalcontainer. De gemeente verstrekt bijvoorbeeld afvalcontainers wanneer er met een nieuw inzamelsysteem wordt gewerkt of wanneer de oude afvalcontainer niet meer bruikbaar		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		7 Jaar		
Agressie tegen personeelslid melding	Het behandelen van een melding van agressie tegen een personeelslid	Dit werkproces betreft het behandelen van een melding van agressie tegen een personeelslid. Het gaat hier om agressie of geweld tegen een personeelslid met een publieke taak. Dit kan dus zowel een politiek ambtsdrager als een ambtenaar zijn. Na informatie over het incident te hebben verzameld kan het personeelslid zelf of de werkgever aangifte doen bij de politie of een melding indienen. Indien het om een strafbaar feit gaat, zal de politie op grond van de aangifte een politieonderzoek instellen en de dader strafrechtelijk vervolgen. Indien de vorm van agressie niet strafbaar is, kan bij de politie een melding worden gedaan, zodat zij die in hun dossiervorming op		Gerechtvaardigd belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Gezondheid; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten		5 Jaar		
Archeologisch onderzoek beoordelingen	Het beoordelen van een archeologisch onderzoek	Dit werkproces betreft het beoordelen van een archeologisch onderzoek. De gemeente bepaalt bij het beoordelen van een bouwplan voor een omgevingsvergunning of er een archeologisch onderzoek dient te worden gedaan. Wanneer dat het geval is beoordeelt de gemeente de verschillende fasen van het archeologisch	Wet op de archeologische monumentenzorg; Monumentenwet 1998;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		Wordt permanent bewaard		
Archief vervangingsbesluiten	Het opstellen van een besluit voor de vervanging van archiefbescheiden.	Dit werkproces betreft het opstellen van een besluit voor de vervanging van archiefbescheiden. Bij vervanging nemen de reproducties volledig de plaats in van de oorspronkelijke archiefbescheiden en worden de oorspronkelijke archiefbescheiden vernietigd.	Archiefwet 1995; Archiefregeling; Archiefbesluit 1995;				Wordt permanent bewaard		

Archiefbeheer	Het uitvoeren van een beheershandeling op het archief	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een beheershandeling op het archief. Dit kan zowel om digitaal als om papieren archief gaan. De beheershandelingen kunnen bestaan uit het converteren of migreren van digitale archiefbescheiden, het periodiek vervangen van papieren archiefbescheiden, het tijdelijk uitleenen van originele dossiers aan een andere organisatie, het bijhouden van een archiefinventaris of het uitvoeren van een schouw op een papieren archief.	Archiefwet 1995;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		Wordt permanent bewaard		
Archiefoverdracht	Het overdragen van archiefbescheiden aan een archiefdienst	Dit werkproces betreft het overdragen van archiefbescheiden aan een archiefdienst. De zorgdrager dient na twintig jaar die archiefbescheiden die in een vastgestelde selectielijst als "te bewaren" zijn aangeduid over te dragen aan een archiefbewaarplaats. Daarnaast verstuurt de gemeente jaarlijks de dubbele akten van de Burgerlijke Stand naar de centrale bewaarplaats, de Justitiële Informatie	Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;Archiefwet 1995;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		Wordt permanent bewaard		
Archiefvernietiging	Het vernietigen van archiefbescheiden	Dit werkproces betreft het vernietigen van archiefbescheiden. De zorgdrager dient de archiefbescheiden die in een vastgestelde selectielijst zijn aangemerkt als "te vernietigen" ook daadwerkelijk te vernietigen. Hij stelt hiertoe een verklaring op van de te vernietigen archiefbescheiden en een specificatie van de	Archiefwet 1995;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		Wordt permanent bewaard		
Attestatie de vitae	Het behandelen van een aanvraag voor een Attestatie de vita voor het buitenland	NVVB-benaming Attestatie de Vita verstrekken door ABS. Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een Attestatie de vita voor het buitenland. Het gaat hierbij om het schriftelijke bewijs dat iemand in leven is voor buitenlandse instanties. Het gaat om een meertalig document. De attestatie zelf wordt opgemaakt in het Nederlands en Frans en er kan een bijlage met uitleg van het document aan worden toegevoegd in het Duits, Spaans, Grieks, Italiaans, Portugees en Turks. De attestatie kan alleen aan de balie worden aangevraagd en hier kan niet iemand voor worden gemachtigd. Zie voor een Nederlands 'bewijs van in leven zijn' het werkproces B0255 'BRP uitreksel'.	Wet basisregistratie personen;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Autorisatietabel GBA-netwerk	Het onderhouden van de autorisatietabel voor aansluiting op het GBA-netwerk	NVVB-benaming Autorisatietabelregel onderhoud. Dit werkproces is afgesloten aangezien met de komst van de centrale verstrekkingvoorziening de gemeente de door de minister toegestuurde autorisatietabelregels niet meer in haar eigen software hoeft te implementeren. Autorisatiebesluiten worden slechts eenmalig geïmplementeerd in de centrale voorziening en vervolgens vindt de verstrekking van gegevens vanuit één punt plaats.					10 Jaar		
BAG mutatie	Het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG)	Dit werkproces betreft het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG). Wanneer er een adres of een gebouw wijzigt of wanneer er een nieuw adres of gebouw ontstaat, dient dit verwerkt te worden in de BAG. Dit is een intern werkproces dat getriggerd kan worden door verschillende andere werkprocessen binnen het taakgebied ruimtelijke ordening. (De NVVB heeft hiervoor het procesmodel "BAG-	Wet basisregistraties adressen en gebouwen;Besluit basisregistraties adressen en gebouwen;Regeling basisregistraties adressen en gebouwen;				Wordt permanent bewaard		
BAG terugmeldingen	Het uitvoeren van een onderzoek naar een terugmelding in het kader van de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG)	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een onderzoek naar een terugmelding in het kader van de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG). De terugmelding over een mogelijk onjuist gegeven in de BAG kan bijvoorbeeld afkomstig zijn van een afnemer, een belanghebbende of de ambtenaar die de gegevens in de BAG verwerkt.	Wet basisregistraties adressen en gebouwen;Besluit basisregistraties adressen en gebouwen;Regeling basisregistraties adressen en gebouwen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		

Basiskaart en beheerkaart actualisaties	Het actualiseren van de Basiskaart en de Beheerkaart	Dit werkproces is afgesloten, aangezien per 1 januari 2016 de Grootchalige Basiskaart Nederland (GBKN) is opgegaan in de Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT). Zie hiervoor het werkproces B1531 "BGT mutatie verwerking". Dit werkproces betreft het actualiseren van de Basiskaart en de Beheerkaart. De Basiskaart is een topografische kaart waarop de belangrijkste topografie van het gemeentelijk grondgebied staat aangegeven (gebouwen, wegen, waterlopen, etc.). De Beheerkaart vormt een ontsluiting van de administratieve gegevens die de gemeente ten aanzien van de openbare ruimte (wegen, groen, riolering, etc.).					1 Jaar		
bedrijventerreinen beheer							Wordt permanent bewaard		
Begraafplaatsen beheer en onderhoud	Het uitvoeren van het beheer en onderhoud van een begraafplaats	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het beheer en onderhoud van een gemeentelijke begraafplaats. Wettelijk is elke gemeente met meer dan duizend inwoners verplicht om een begraafplaats aan te leggen en te beheren. De gemeentelijke begraafplaats staat open voor elke overledene en wordt daarom ook wel algemene begraafplaats					5 Jaar		
Begraven	Het beoordelen van een aanvraag voor op- en herbegraving van een stoffelijk overschot	NVVB-benaming Opgraven herbegraven. Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor op- en herbegraving van een stoffelijk overschot. De rechthebbende van het graf kan bij de gemeente een aanvraag indienen om een stoffelijk overschot of een urn op te graven, om dit elders opnieuw te begraven. Indien het stoffelijk overschot gecremeerd dient te worden is eveneens een verlof tot cremieren van de officier van justitie nodig.	Wet op de lijkbezorging;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Begraven cremieren verlof	Het beoordelen van een aanvraag voor verlof tot begraven of cremieren	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor verlof tot begraven of cremieren. Voor het begraven of cremieren van een overledene is een verlof nodig van de ambtenaar van de burgerlijke stand. Het verlof wordt meestal door de begrafenisondernemer aangevraagd bij de aangifte van het overlijden. Daarom zal dit werkproces meestal samenlopen met werkproces B0360	Wet op de lijkbezorging;Besluit op de lijkbezorging;Vaststelling model-formulieren verlof tot begraving/verbranding en ontleding;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Begraven of cremieren van gemeentewege	Het uitvoeren van een begrafenis of crematie van gemeentewege	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een begrafenis of crematie van gemeentewege. Wanneer iemand is overleden zonder nabestaanden of wanneer de nabestaanden de uitvaart niet kunnen of willen organiseren, regelt de gemeente de uitvaart en probeert zij de gemaakte kosten te betalen.	Wet op de lijkbezorging;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Begrotingen	Het opstellen van een begroting	Dit werkproces betreft het opstellen van een begroting. Het gaat hierbij om een generiek werkproces. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen het opstellen van een begroting voor een bepaalde afdeling, een jaarbegroting of een begroting voor een andere afdeling.	Gemeentewet;Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten;				Wordt permanent bewaard		
Beheersverordening buitentoeappingsverklaringen	Het behandelen van een aanvraag voor een buitentoeappingsverklaring van een beheersverordening op grond van de Wro	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een buitentoeappingsverklaring van een beheersverordening op grond van de Wro. De gemeente stelt een beheersverordening vast om bestaande ruimtelijke functies juridisch vast te leggen in gebieden waar geen ruimtelijke ontwikkelingen worden verwacht. Wanneer in het gebied toch ruimtelijke ontwikkelingen mogelijk gemaakt moeten worden, zal de gemeente een buitentoeappingsverklaring vaststellen van (een deel van) de beheersverordening.	Wet ruimtelijke ordening;Besluit ruimtelijke ordening;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Beheersverordeningen	Het uitvoeren van de opstelling van een beheersverordening	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een beheersverordening. De gemeente stelt voor gebieden waar niet of nauwelijks ruimtelijke ontwikkelingen zijn te verwachten, in plaats van een bestemmingsplan een beheersverordening vast. Het vaststellen van een beheersverordening kent een eenvoudiger procedure dan een bestemmingsplan.	Wet ruimtelijke ordening;Besluit ruimtelijke ordening;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		

Belastingafdrachten aan derden	Het uitvoeren van het afdragen van belastingen door de organisatie aan een derde	Dit werkproces betreft het afdragen van door de organisatie verschuldigde belastingen aan een derde. Denk hierbij aan af te dragen loonheffingen of BPM voor voertuigen. Het kan hierbij om twee soorten belastingen gaan: aanslag- en aangiftebelastingen. Bij aanslagbelastingen is de organisatie verplicht een aangifte te doen en ontvangt op basis daarvan een aanslag voor de te betalen belasting. Bij aangiftebelastingen is de organisatie ook verplicht aangifte te doen, maar kan zij de te betalen belasting op eigen initiatief berekenen en afdragen.	Algemene wet inzake rijksbelastingen;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens	Belastingdienst (Min. FIN)	7 Jaar		
Beleid	Het opstellen van beleid	Dit werkproces betreft het opstellen van beleid. Het gaat hierbij om een generiek proces. De gemeente stelt op verschillende terreinen beleid op. Zie voor het aanpassen van beleid werkproces B1356 "Beleid aanpassing" of voor het intrekken van beleid werkproces B1357 "Beleid intrekking".	Gemeentewet;				Wordt permanent bewaard		
Beleid toezicht	Het uitvoeren van het toezicht op de naleving van vastgesteld beleid	Dit werkproces betreft het monitoren van de naleving van vastgesteld beleid en het signaleren van afwijkingen.	Gemeentewet;				5 Jaar		
Berkellands Naoberfonds	Het beoordelen van een aanvraag voor een incidentele subsidie voor een maatschappelijk initiatief	Een Berkellands fonds met als doel de leefbaarheid in de gemeente te vergroten. Jaarlijks is er een budget beschikbaar voor goede ideeën van inwoners, verenigingen of stichtingen of andere organisaties.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens		7 Jaar		
Beroep	Het behandelen van een beroepschrift	Dit werkproces betreft het behandelen van een beroepschrift. Dit proces geldt eveneens voor een hoger beroep bij de Raad van State of de Centrale Raad van Beroep. De organisatie ontvangt van het gerechtcollege een mededeling dat er een beroepschrift is ingediend tegen een door de organisatie genomen besluit.	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens;Gezondheid;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Rechtbank;Afdeling Bestuursrecht, Raad van State;Centrale Raad van Beroep	5 Jaar		
Beschermde of monumentale boom wijziging meldingen	Het behandelen van een melding van een wijziging van een beschermde of monumentale boom	Dit werkproces betreft het behandelen van een melding van een wijziging van een beschermde of monumentale boom. Wanneer een boom op de monumentenlijst of de lijst met beschermde bomen staat, dient de eigenaar wijzigingen met betrekking tot die boom te melden bij de gemeente. De gemeente kan bijvoorbeeld het omvallen van een door ziekte aangetaste boom op de lijst noteren.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Bestemmingsplannen herziening	Het uitvoeren van de opstelling van een bestemmingsplan	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een bestemmingsplan. Een bestemmingsplan geeft de ruimtelijke bestemming van een gebied of de bestemmingen in dat gebied aan. Het bestemmingsplan bestaat uit de verbeelding of plankaart, de toelichting hierop en de bijbehorende regels en voorschriften. Belanghebbenden kunnen geen bezwaar aantekenen tegen een bestemmingsplan. Enkel wanneer zij tijdens de ontwerpfase van de bestemmingsplanprocedure een zienswijze hebben ingediend, kunnen zij beroep instellen bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.	Wet ruimtelijke ordening;Besluit ruimtelijke ordening;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Bestemmingsplanwijzigingen	Het uitvoeren van de opstelling van een wijziging of uitwerking van een bestemmingsplan	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een wijziging of uitwerking van een bestemmingsplan. Zie voor het opstellen van een nieuw bestemmingsplan werkproces B0511 "Bestemmingsplan opstelling". Belanghebbenden kunnen geen bezwaar aantekenen tegen de wijziging van een bestemmingsplan. Enkel wanneer zij tijdens de ontwerpfase van de wijziging een zienswijze hebben ingediend, kunnen zij beroep instellen bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.	Wet ruimtelijke ordening;Besluit ruimtelijke ordening;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Bestuurlijke besluitvorming	Het uitvoeren van de bestuurlijke besluitvorming door het college van B&W en gemeenteraad	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de bestuurlijke besluitvorming door het college van B&W en gemeenteraad. Dit is een generiek subproces wat in veel andere werkprocessen een rol speelt. Dit werkproces is gericht op een specifiek voorstel dat door het college en eventueel door de gemeenteraad wordt behandeld. Het werkproces B1151 "Bestuurlijke verslaglegging" is gericht op die documenten die tijdens een vergadering van het college, een commissie of van de raad worden opgesteld en deze hebben betrekking op meerdere voorstellen en alle andere zaken die tijdens een vergadering worden besproken. De gebruiker dient te bepalen hoe hij gebruik maakt van deze twee werkprocessen.	Gemeentewet;Wet dualisering gemeentebestuur;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens;Ras of etnische afkomst;Politieke opvattingen;Religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging;Lidmaatschap van een vakbond;Genetische of biometrische gegevens;Gezondheid;Seksuele identiteit en oriëntatie;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten;Gegevens m.b.t. kind(eren)		Wordt permanent bewaard		

Bestuurlijke besluitvorming Directie							Wordt permanent bewaard		
Bestuurlijke Besluitvorming Griffie	Bestuurlijke Besluitvorming Griffie	Het betreft hier besluiten over de werkwijze van de Gemeenteraad					Wordt permanent bewaard		
Bestuurlijke strafbeschikkingen	Het uitvoeren van de aankondiging van een bestuurlijke strafbeschikking	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de aankondiging van een bestuurlijke strafbeschikking. De Buitengewoon Opsporingsambtenaar (BOA) kan een persoon die een overtreding heeft begaan in de openbare ruimte of met betrekking tot de openbare orde een (aankondiging van een) strafbeschikking uitvaardigen. Zonder tussenkomst van de politie wordt het Centraal Justitieel Incasso Bureau in kennis gesteld, die de boete int bij de overtreder. Verzet hiertegen kan de overtreder enkel aantekenen bij het openbaar ministerie.	Wetboek van Strafvordering; Besluit OM-afdoeing;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		10 Jaar		
Betalingsregelingverzoeken	Het behandelen van een verzoek tot betalingsregeling	Dit werkproces betreft het behandelen van een verzoek voor een betalingsregeling. Een burger die niet in staat is om een aan de gemeente verschuldigd bedrag op tijd te betalen, kan de gemeente verzoeken om een betalingsregeling. Indien van toepassing bepaalt de gemeente aan de hand van de financiële situatie van de aanvrager in hoeveel termijnen het bedrag kan worden betaald. Zie voor een aanvraag voor een invorderingsregeling belastingen B0391 "Invorderingsregeling gemeentelijke belastingen"	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Inkomensgegevens		7 Jaar		
Bewegwijzeringen	Het beoordelen van een aanvraag voor toestemming voor het plaatsen van een bewegwijzering	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor toestemming voor het plaatsen van een bewegwijzering. De gemeente is verantwoordelijk voor de inrichting van de openbare ruimte en infrastructuur. Op basis van die verantwoordelijkheid beoordeelt zij het plaatsen van		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
Bewijs Nederlanderschap	Het behandelen van een aanvraag voor een bewijs van Nederlanderschap	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een bewijs van Nederlanderschap. Dit bewijs kan nodig zijn bij verhuizing naar het buitenland, bij een huwelijk of voor bepaalde beroepen, met name functies in het openbaar	Rijkswet op het Nederlanderschap; Besluit verkrijging en verlies Nederlanderschap; Handleiding Rijkswet op het Nederlanderschap 2003;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Ras of etnische afkomst		20 Jaar		
Bezwaarschriften	Het behandelen van een bezwaar(schrift)	Dit werkproces betreft het behandelen van een bezwaar(schrift). Wanneer de aanvrager binnen zes weken na afgeven van een beschikking een bezwaarschrift indient, start een bestuursrechtelijke procedure. De organisatie dient het genomen besluit voor te leggen aan de bezwaarschriftencommissie die het zal heroverwegen op basis van alle relevante feiten en belangen.	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Inkomensgegevens; Gezondheid; Gegevens m.b.t. kind(eren)		5 Jaar		
Bezwaarschriften gemeente	Het indienen van een bezwaarschrift door de eigen organisatie	Dit werkproces betreft het indienen van een bezwaarschrift door de eigen organisatie. Wanneer de eigen organisatie het niet eens is met een besluit van een bestuursorgaan, kan zij hier een bezwaarschrift tegen indienen binnen de termijn die	Algemene wet bestuursrecht;				5 Jaar		
Bibob-onderzoeken	Het uitvoeren van een Bibob-onderzoek	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een Bibob-onderzoek. Wanneer de gemeente een aanvraag heeft ontvangen voor de in de Wet Bibob genoemde vergunning- of subsidiesoorten of wanneer zij een aanbesteding doet, kan zij een onderzoek doen naar de integriteit van de aanvrager of de inschrijver. De gemeente kan hiervoor gebruik maken van de diensten van het Bureau Bibob. Dit werkproces vormt een generiek subproces van de vergunning-, subsidieprocessen of de inkoopprocedure. Omdat het resultaat van het onderzoek herbruikbaar is en een eigen termijn in de Gemeentelijke Selectielijst kent, is dit subproces afzonderlijk opgenomen.	Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur; Besluit Bibob;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Inkomensgegevens; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Bureau Bibob (Min. V en J)	5 Jaar		
Binnengemeentelijke infrastructurele wijzigingen	Het verwerken van een infrastructurele wijziging in de BRP	NVVB-benaming Infrastructurele wijziging. Dit werkproces betreft het behandelen van een infrastructurele wijziging in de BRP. Het gaat hierbij om een wijziging in adresgegevens van persoonslijsten zonder dat er sprake is van een daadwerkelijke verhuizing. Denk hierbij aan een straatnaamwijziging, wijziging in de aanduiding openbare ruimte, vernummering, postcodewijziging, wijziging van het gemeentedeel, een woonplaatsnaamwijziging, een wijziging in de identificatiecode verblijfplaats of de identificatiecode nummeraanduiding.	Wet basisregistratie personen;				10 Jaar		

Binnentreden woningen	Het bevoegd zijn tot het binnentreden in een woning zonder toestemming van de bewoner	Dit werkproces betreft het bevoegd zijn tot het binnentreden in een woning zonder toestemming van de bewoner. Het gaat hierbij om het binnentreden van een woning in het kader van het uitvoeren van toezicht op het naleven van wet- en regelgeving of de handhaving hiervan door een gemeentelijk ambtenaar; zie hiervoor werkproces B1155 "Toezicht" (of de specifieke toezicht-processen) of werkproces B1093 "Handhaving door gemeente".	Gemeentewet; Algemene wet op het binnentreden;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		5 Jaar		
Blijverslening	Het beoordelen van een aanvraag voor een blijverslening	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een blijverslening. Het doel van de blijverslening is om een woning levensloopbestendig te maken zodat mensen zo lang mogelijk in hun eigen woning kunnen blijven wonen. Denk hierbij aan het plaatsen van een slaapkamer of badkamer op de begane grond of het verwijderen van drempels. De blijverslening is een lening die, na beoordeling door het college, door SVn kan worden verstrekt ten behoeve van de financiering van de door het college aanvaarde werkelijke kosten van de maatregelen, die worden getroffen in de woning.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Inkomensgegevens		30 Jaar		
Bodemonderzoeken	Het uitvoeren van een bodemonderzoek bij een aanvraag van een omgevingsvergunning of bij transacties	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een bodemonderzoek bij een aanvraag van een omgevingsvergunning of bij transacties. Wanneer de gemeente een aanvraag voor een omgevingsvergunning heeft ontvangen of betrokken is bij een grondtransactie, kan zij bij het vermoeden van bodemvervuiling een bodemonderzoek verplicht stellen. Afhankelijk van de omvang en mate van vervuiling, kan het nodig blijken de bodem te saneren; zie daarvoor werkproces B1302 "Bodemsanering beoordeling".	Wet milieubeheer; Wet bodembescherming;				Wordt permanent bewaard		
Bodemsanering beoordelingen	Het uitvoeren van de beoordeling van een bodemsanering	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de beoordeling van een bodemsanering. Wanneer uit een bodemonderzoek is gebleken dat de bodem verontreinigd is, dient deze gesaneerd te worden. Wanneer om een kleine, eenvoudige sanering gaat, kan deze onder het Besluit Uniforme Saneringen vallen en dan is het voldoende een melding bij de gemeente te doen. Wanneer het om een reguliere sanering gaat, dient de gemeente in meerdere fasen van het project om goedkeuring te worden gevraagd. Dit werkproces vloeit voort uit werkproces B0512 "Bodemonderzoek".	Wet bodembescherming; Besluit uniforme saneringen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Boomfeestdag	Het bepalen van deelname aan de boomfeestdag	Dit werkproces betreft het bepalen van deelname aan de boomfeestdag. De gemeente kan jaarlijks op de derde woensdag in maart deelnemen aan de Nationale Boomfeestdag met als doel kinderen de functies en waarde van bomen in hun directe omgeving te laten zien.					5 Jaar		
Bouwwerkverbeteringen	Het opleggen van een verplichting voor de verbetering van een bouwwerk	Dit werkproces betreft het opleggen van een verplichting voor de verbetering van een bouwwerk. Wanneer de gemeente constateert dat een woning niet voldoet aan het bouwbesluit, kan zij de eigenaar verplichten binnen een bepaalde termijn gewenste verbeteringen aan te brengen.	Woningwet; Bouwbesluit 2012;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		5 Jaar		
Briefadres- of woonadresomzettingen	Het behandelen van een omzetting briefadres of woonadres in de BRP	NVVB-benaming Adreswijziging. Dit werkproces betreft het behandelen van een omzetting van een briefadres in een woonadres of andersom. De gemeente schrijft een burger standaard in de BRP in op het adres waar hij woont. Op schriftelijk verzoek kan zij een burger onder bepaalde voorwaarden inschrijven op een briefadres. Dit kan indien de burger geen woonadres heeft of de burger kan erom verzoeken wanneer hij in een instelling voor gezondheidszorg, kindbescherming of een penitentiaire instelling verblijft. Wanneer het om veiligheidsredenen niet wenselijk is om een woonadres op te nemen, kan de burgemeester besluiten enkel een briefadres op te nemen.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Gezondheid; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten		5 Jaar		
Brieven gemeenteraad(sleden)	Het behandelen van een brief gericht aan de gemeenteraad of een van haar leden	Dit werkproces betreft het behandelen van een brief gericht aan de gemeenteraad of een van haar leden. De brieven die aan de raad als geheel zijn gericht worden op de lijst van mededelingen en ingekomen stukken voor de raadsvergadering geplaatst en tijdens de vergadering behandeld.	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		5 Jaar		

Brondocument burgerlijke stand beoordelingen	Het beoordelen op vorm en inhoud van een brondocument dat wordt aangeboden ter zake van een bepaald rechtsfeit	NVVB benaming Brondocument beoordelen. Dit werkproces betreft het beoordelen op vorm en inhoud van een origineel, gewaarmerkt brondocument dat ter zake van een bepaald rechtsfeit wordt aangeboden. Het kan hierbij bijvoorbeeld gaan om een huwelijksakte, een geboorteakte of een overlijdensakte en de gemeente accepteert een dergelijk document pas na een	Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Ministerie van Buitenlandse Zaken;Immigratie en Naturalisatie Dienst (IND) (Min. V en J)	10 Jaar		
BRP autorisatiebesluit aanvraag bij RvIG	Het uitvoeren van de aanvraag van een autorisatiebesluit voor verstrekking uit de BRP bij de RvIG	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de aanvraag van een autorisatiebesluit voor verstrekking uit de BRP bij de RvIG door de organisatie. Indien een gemeente gebruik wil maken van de gegevens uit de Basisregistratie Personen (BRP) bij het uitvoeren van haar taken of wanneer er iets is veranderd in de bestaande situatie, dient zij een autorisatiebesluit aan te vragen bij de Rijksdienst voor Identiteitsgegevens (RvIG). Bij de aanvraag dient de gemeente aan te geven welke gegevens ze wil gebruiken, over welke personen en voor welke taken. De RvIG toetst de aanvraag aan de wet en het Besluit basisregistratie personen en het systeem van de aanvrager wordt getoetst aan het Logisch Ontwerp dat de RvIG heeft opgesteld. Indien aan alle eisen wordt voldaan, neemt de minister van BZK een autorisatiebesluit waarin is opgenomen welke gegevens voor welke taken worden verstrekt. Dit besluit wordt door de RvIG vertaald tot een autorisatietafelregel in de landelijke voorziening.	Wet basisregistratie personen;Besluit basisregistratie personen;Regeling basisregistratie personen;				1 Jaar		
BRP gegevensonderzoek	Het instellen van een onderzoek naar gegevens in de BRP	NVVB-benaming Onderzoek instellen. Dit werkproces betreft het instellen van een onderzoek naar gegevens in de BRP. Het kan hierbij gaan om een onderzoek naar de juistheid van gegevens met betrekking tot de categorieën Persoon, Ouder1, Ouder2, Nationaliteit, Huwelijk/geregistreerd partnerschap, Overlijden, Kind, Verlijftstittel, Gezagsverhouding, Reisdocument en Verwijzing. Gebruik voor een onderzoek naar de verblijfsplaats van een inwoner werkproces B1166 'BRP adresonderzoek', een onderzoek dat gestart wordt naar aanleiding van een terugmelding van een derde werkproces B0788 en gebruik voor een correctieverzoek van een inwoner werkproces B0785 'BRP correctieverzoek'.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
BRP levenloos geboren kind	Het behandelen van een verzoek om een levenloos geboren kind in de BRP op te nemen	Dit werkproces betreft het behandelen van een verzoek om een levenloos geboren kind in de BRP op te nemen. Een ouder kan verzoeken om een kind dat levenloos is geboren of dat binnen de driedagentermijn van aangifte van de geboorte is overleden, op te laten nemen op zijn of haar persoonslijst in de BRP. Het bestaan van het kind dat voor de geboorte overleden is wordt juridisch gezien niet erkend op grond van het Burgerlijk Wetboek. Daarom wordt voor het kind ook geen eigen persoonslijst opgenomen in de BRP. Het kind wordt enkel opgenomen op de persoonslijst van de ouder die het verzoek indient. Indien er nog geen voornamen en geslachtsnaam waren vastgelegd, kan de ouder hier eveneens om verzoeken. De opname gebeurt op basis van een Nederlandse akte van de burgerlijke stand, een buitenlands brondocument of een verklaring onder ede of belofte aangevuld met een schriftelijke verklaring van een erkende arts of verloskundige. Indien de ouder niet langer ingezetene is, dient het kind levenloos geboren of overleden te zijn voordat de ouder naar het buitenland is vertrokken. Van niet-ingezetenen worden namelijk geen kindgegevens bijgehouden in de BRP. De opname van de gegevens is niet alleen belangrijk voor de emotionele verwerking door de ouders en de erkenning van het bestaan van deze kinderen door de overheid, het is ook wenselijk om de ambtenaren van de burgerlijke stand op de hoogte te brengen van het feitelijk bestaan van het kind, zodat zij daar rekening mee kunnen houden in het contact met de ouders; bijvoorbeeld bij de geboorteaangifte van een volgend kind. Tevens is het opnemen van de gegevens over het kind noodzakelijk om in MijnOverheid inzage te kunnen	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		110 Jaar		

BRP mutatieverzoek	Het behandelen van een mutatieverzoek voor gegevens in de BRP	Dit werkproces is afgesloten, aangezien het verwerken van de wijziging naar aanleiding van adoptiegegevens of een geslachtswijziging in de BRP onderdeel vormt van dat betreffende werkproces. Bovendien leidde dit werkproces tot verwarring met werkproces B0785 'BRP correctieverzoek'. NVVB-benaming Gegevens verwijderen of overschrijven. Dit werkproces betreft het behandelen van een mutatieverzoek voor gegevens in de BRP. Deze overschrijving kan naar aanleiding van een adoptie of een geslachtswijziging worden doorgevoerd; zie ook het werkproces B0311 "Adoptiegegevens" of werkproces B0330 "Geslachtswijziging".		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
BRP naamgebruikgegevens mutatie	Het verwerken van een mutatie van een naamgebruikgegevens in de BRP	NVVB-benaming Naamgebruik. Dit werkproces betreft het verwerken van een mutatie van een naamgebruikgegevens in de BRP. De geslachtsnaam (achternaam) waarmee iemand geboren is, blijft in officiële documenten staan en wijzigt niet. De gemeente en andere (overheids)organisaties die de BRP gebruiken zullen echter een aanschrijfname gebruiken. Hierbij zijn vier opties: de eigen geslachtsnaam, de geslachtsnaam van de (eerdere) echtgenoot/geregistreerde partner, geslachtsnaam van de (eerdere) echtgenoot/geregistreerde partner vóór de eigen geslachtsnaam of de geslachtsnaam van de (eerdere) echtgenoot/geregistreerde partner na de eigen geslachtsnaam. In de BRP wordt dit vastgelegd in het veld 'aanduiding naamgebruik'. Op verzoek van de burger (schriftelijk of mondeling) of op basis van een rechterlijke uitspraak wordt in de BRP de aanduiding van het naamgebruik gewijzigd van een persoon die gehuwd of gescheiden is of van een persoon die een geregistreerd partnerschap is aangegaan of beëindigd. Zie voor een daadwerkelijke wijziging van de achternaam werkproces B0329 'Geslachtsnaamwijziging'.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
BRP persoonsgegevens verstrekingsbeperking	Het behandelen van een verzoek om verstrekingsbeperking van persoonsgegevens uit de BRP	NVVB-benaming Verzoek verstrekingsbeperking. Dit werkproces betreft het behandelen van een verzoek om verstrekingsbeperking van persoonsgegevens uit de BRP. De burger kan een schriftelijk verzoek indienen om het verstrekken van persoonsgegevens uit de BRP te beperken. In dat geval mag de gemeente de persoonsgegevens niet doorgeven aan: de Stichting Interkerkelijke Ledenadministratie (SILA), organisaties die gezondheidszorg verlenen aan patiënten in een instelling, organisaties die gerechtelijke werkzaamheden uitvoeren (tenzij de informatie nodig is voor een gerechtelijke procedure) of organisaties waaraan een gemeente persoonsgegevens zou willen geven op basis van een gemeentelijke verordening (bijvoorbeeld een sportvereniging of een goed doel zoals het Rode Kruis). Overheidsorganisaties zoals de Belastingdienst en de Sociale Verzekeringsbank (SVB) blijven de gegevens wel ontvangen. Dit werkproces kan ook gebruikt worden voor een verzoek om intrekking van de verstrekingsbeperking.	Wet basisregistratie personen;Algemene verordening gegevensbescherming;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)		5 Jaar		
BRP-adresonderzoeken	Het uitvoeren van een adresonderzoek bij twijfel over de verblijfplaatsgegevens in de BRP	NVVB benaming Adresonderzoek instellen. Dit werkproces betreft het uitvoeren van een adresonderzoek bij twijfel over de verblijfplaatsgegevens in de BRP. Wanneer blijkt dat de adresgegevens onjuist zijn, zullen de juiste gegevens ambtshalve worden gewijzigd of worden	Wet basisregistratie personen;Circulaire adresonderzoek BRP;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)		10 Jaar		
BRP-informatieverzoeken (voorheen GBA-informatieverzoeken)	Het behandelen van een informatieverzoek betreffende gegevens in de BRP van een afnemer of van een andere organisatie	NVVB-benaming Gegevensverstrekking BRP ingezetenen. Dit werkproces betreft het behandelen van een informatieverzoek betreffende gegevens in de BRP. Het gaat hierbij om een informatieverzoek van een afnemer of van een andere organisatie. Onder een afnemer wordt een ander bestuursorgaan verstaan en daarnaast kunnen derden om gegevens verzoeken in verband met de uitvoering van een algemeen verbindend voorschrift (denk hierbij bijvoorbeeld aan een advocaat, een notaris of een deurwaarder). De gemeente controleert of de aanvrager bevoegd is tot het ontvangen van de verzochte informatie.	Wet basisregistratie personen;Besluit basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		20 Jaar		

BTW-compensatiefonds	Het indienen van een aanvraag om vergoeding uit het BTW-compensatiefonds	Dit werkproces betreft het indienen van een aanvraag om vergoeding uit het BTW-compensatiefonds. De BTW die een overheidsorganisatie betaalt over extern ingekochte goederen of diensten, kan zij niet terugvorderen van de Belastingdienst. Om te voorkomen dat extern ingekochte diensten veel duurder zijn dan intern uitgevoerde activiteiten, kan de organisatie het bedrag terugvorderen bij het BTW-	Wet op het BTW-compensatiefonds;				10 Jaar		
Budgetten	Het uitvoeren van de opstelling van een budget	Dit werkproces betreft het opstellen of invullen van een budget voor een specifieke taak of een specifiek project. Zie voor het aanpassen van een budget werkproces B1340 "Budget aanpassing".					7 Jaar		
Buitengewoon ambtenaren	Het uitvoeren van de aanstelling van een buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand (BABS)	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de aanstelling van een buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand (BABS). Deze functionaris voltrekt namens de gemeente huwelijken en registreert partnerschappen. Met de buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand kan een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of voor onbepaalde tijd worden aangegaan. Het gaat hierbij om een zogeheten oproepovereenkomst (een arbeidsovereenkomst met uitgestelde prestatieplicht) en de babs wordt uitbetaald per voltrokken huwelijk of partnerschapsregistratie.	Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht; Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten		1 Jaar		
Buitengewoon opsporings ambtenaren (BOA's)	Het uitvoeren van de aanvraag van de beëdiging van een buitengewoon opsporingsambtenaar (BOA)	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de aanvraag van de beëdiging van een buitengewoon opsporingsambtenaar (BOA). De BOA is bevoegd tot de opsporing van een beperkt aantal of een specifieke groep strafbare feiten. Naast de buitengewoon opsporingsambtenaar kent de politie de algemene opsporingsambtenaren die bevoegd zijn tot het opsporen van alle strafbare feiten. Dit werkproces kan eveneens gebruikt worden voor de aanvraag van verlenging van een beëdiging.	Besluit buitengewoon opsporingsambtenaar; Wetboek van Strafrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten		1 Jaar		
Buitenlands rijbewijs omwisselingen	Het behandelen van de omwisseling van een buitenlands rijbewijs	Dit werkproces betreft het behandelen van de omwisseling van een buitenlands rijbewijs. Iemand met een geldige verblijfsstitel die staat ingeschreven in de BRP kan een geldig buitenlands rijbewijs omwisselen voor een Nederlands rijbewijs.	Wegenverkeerswet 1994; Reglement rijbewijzen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Ras of etnische afkomst; Genetische of biometrische gegevens		11 Jaar		
Burgerinitiatieven	Het behandelen van een burgerinitiatief	Dit werkproces betreft het behandelen van een burgerinitiatief. Een initiatiefgerechtigde kan een burgerinitiatiefvoorstel indienen om een voorstel of onderwerp op de agenda van de raadsvergadering te plaatsen. Wanneer een inwoner kiesgerechtigd is voor de gemeenteraadsverkiezing van de betreffende gemeente is hij eveneens initiatiefgerechtigd. Het burgerinitiatief is een uitgewerkte vorm van het petitiericht – het in de Grondwet vastgelegde recht voor eenieder om een schriftelijk verzoek in te dienen bij het bevoegd gezag. Het verschilt ervan doordat de gemeenteraad zich verplicht door burgers ingediende onderwerpen of voorstellen op zijn agenda te zetten en te behandelen. Het geeft burgers de mogelijkheid direct invloed uit te oefenen op de politieke agenda. In tegenstelling tot inspraak of interactieve beleidsopstelling legt het burgerinitiatief het initiatief bij de burger zelf.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
BurgerServiceNummer (BSN) foutafhandelingen	Het beoordelen van fouten in de burgerservicenummers	NVVB benaming BSN foutafhandeling. Dit werkproces betreft het beoordelen van fouten in de burgerservicenummers. Een vermoeden van een fout kan afkomstig zijn van een derde die gebruik maakt van het burgerservicenummer, van een burger, van het Foutenmeldpunt of van een andere dienstverlener.	Wet algemene bepalingen burgerservicenummer; Besluit burgerservicenummer; Regeling burgerservicenummer;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		5 Jaar		
BurgerServiceNummer (BSN) voorraadbeheer	Het behandelen van het beheer van de voorraad burgerservicenummers	NVVB benaming BSN voorraadbeheer. Dit werkproces betreft het behandelen van het beheer van de voorraad burgerservicenummers. De gemeente is verantwoordelijk voor het geautomatiseerd toekennen van de burgerservicenummers. De gemeente bestelt via een GBA-bericht telkens een nieuwe voorraad.	Wet algemene bepalingen burgerservicenummer; Besluit burgerservicenummer; Regeling burgerservicenummer;				5 Jaar		
Calamiteit afhandeling systemen en applicaties	Het uitvoeren van de afhandeling van een door een calamiteit aangetast systeem of applicatie	Dit werkproces betreft het handelen van de organisatie naar aanleiding van een opgetreden incident, inclusief de vastlegging van de genomen maatregelen.					5 Jaar		

Circusvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning tot het houden van een circusvoorstelling	Dit werkproces is afgesloten, aangezien deze vergunning in de model-APV onder het regime van de evenementenvergunning is komen te vallen. Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning tot het houden van een circusvoorstelling. De gemeente bepaalt of er voldoende voorzieningen voor de circusvoorstelling aanwezig zijn en of de voorstelling geen problemen oplevert voor de openbare orde.					1 Jaar		
Civiele projecten uitvoering	Het uitvoeren van het projectmanagement van een civiel project	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het projectmanagement van een civiel project. Het betreft een generiek werkproces voor verschillende tijdelijke civiele projecten die binnen een organisatie kunnen worden uitgevoerd. Voor andere projecten wordt het zaaktype Projecten Uitvoering gebruikt.					10 Jaar		
Collectevergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een collectevergunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een collectevergunning. Deze vergunning geeft toestemming voor het collecteren van geldmiddelen voor een ideëel doel. De gemeente houdt rekening met het opgestelde collectieplan, waarin is aangegeven welke organisatie op welke datum zal collecteren. Zie voor het inzamelen van goederen werkproces B0071 "Inzamelingsvergunning".		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF)	1 Jaar		
Communicatie uitingen intern	Het uitvoeren van de opstelling van een interne communicatieuiting	Dit werkproces betreft de opstelling en publicatie van een interne communicatieuiting via de daarvoor beschikbare middelen en kanalen. De intranetpagina van de organisatie vormt hier een voorbeeld van.					1 Jaar		
Container particularien meldingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een afvalcontainer	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een afvalcontainer. De gemeente verstrekt bijvoorbeeld afvalcontainers wanneer er met een nieuw inzamelsysteem wordt gewerkt of wanneer de oude afvalcontainer niet meer bruikbaar is.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		7 Jaar		
Contracten aanpassing	Het uitvoeren van een aanpassing van een contract	Dit werkproces betreft alle stappen die nodig zijn om de inhoud van een bestaand contract aan te passen, bijvoorbeeld het verlengen van de looptijd van een contract. Een contract is een overeenkomst die de organisatie met een derde aangaat voor de levering van een product of dienst.		Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		10 Jaar		
Contracten beheer	Het verwerken van een mutatie van een lopend contract	Dit werkproces betreft het verwerken van een mutatie van een lopend contract. Een contract is een overeenkomst die de organisatie met een derde is aangegaan voor de levering van een product of dienst. Zie voor het beheren van verzekeringen werkproces B0715 "Verzekeringbeheer".		Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		10 Jaar		
CRIB registraties informatieverzoeken	Het verwerken van een mutatie van het CRIB (Centraal Registratie en Inlichtingen Bureau)	Dit werkproces is afgesloten, aangezien het CRIB is vervangen door het SIS(Slachtofferinformatie Systematiek) dat door de veiligheidsregio wordt bijgehouden en het Rode Kruis houdt een registratie bij voor nabestaanden. Dit werkproces betreft het behandelen van registraties en informatieverzoeken van het CRIB (Centraal Registratie en Inlichtingen Bureau). Het CRIB is bedoeld om gegevens te verzamelen en verwerken van op enigerlei wijze betrokkenen bij rampen of zware ongevallen, om het bevoegd gezag en verwanten hierover te kunnen informeren.					5 Jaar		
Datalek melding	Het melden van een datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens	Dit werkproces betreft het doen van een melding over een datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Er is sprake van een datalek wanneer er inbreuk is op de beveiliging van persoonsgegevens, waardoor ze blootgesteld zijn aan verlies of onrechtmatige verwerking. De datalek kan de vorm hebben van een kwijtgeraakte USB-stick met persoonsgegevens, een gestolen laptop of een inbraak in een databestand door een hacker. Het datalek kan ook gemeld worden door een derde partij. De organisatie dient volgens de beleidsregels van de Autoriteit Persoonsgegevens bepaalde datalekken te melden binnen 72 uur na ontdekking bij de Autoriteit Persoonsgegevens en eventueel bij betrokkenen. De melding was al verplicht voor openbare elektronische communicatiediensten op grond van de Telecommunicatiewet.	Algemene verordening gegevensbescherming;Guidelines on Personal data breach notification under Regulation 2016/679 (wp250;Telecommunicatiewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		

Debiteurenvorderingen	Het uitvoeren van invorderingen (algemeen)	Dit werkproces betreft het uitvoeren van invorderingen (algemeen). Dit werkproces is afgesloten aangezien het overlapt met het werkproces B0390 "Invorderingen". Het gaat bij dit werkproces om het aanmanen en eventueel invorderen van openstaande debiteuren (privaatrechtelijke invordering). Het werkproces "Invorderingen" heeft zowel betrekking op de publiekrechtelijke als de privaatrechtelijke vorm van					7 Jaar		
Delegatiebesluiten opstelling	Het uitvoeren van de opstelling van een delegatiebesluit	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een delegatiebesluit. Onder delegatie wordt verstaan: het overdragen door een bestuursorgaan van zijn bevoegdheid tot het nemen van besluiten aan een ander die deze onder eigen verantwoordelijkheid uitoefent.	Algemene wet bestuursrecht;				Wordt permanent bewaard		
Dienstverleningsovereenkomst intern aanpassing	Het uitvoeren van de aanpassing van een interne dienstverleningsovereenkomst	Dit werkproces betreft de aanpassing van een bestaande interne dienstverleningsovereenkomst. Een interne dienstverleningsovereenkomst is een overeenkomst die tussen organisatieonderdelen wordt aangegaan waarin wordt vastgelegd welke diensten binnen welke condities zullen worden geleverd. Zie voor het opstellen van een interne dienstverleningsovereenkomst werkproces B1313 "Dienstverleningsovereenkomst intern aangaan".					10 Jaar		
Dienstverleningsovereenkomsten	Het uitvoeren van de aanpassing van een externe dienstverleningsovereenkomst	Dit werkproces betreft de aanpassing van een bestaande externe dienstverleningsovereenkomst. Een externe dienstverleningsovereenkomst is een overeenkomst die de organisatie (mogelijk samen met andere bestuursorganen) met een externe partij aangaat. De externe partij betreft meestal een ander overheidsorgaan. In de overeenkomst wordt vastgelegd welke diensten de organisatie onder welke condities zal leveren of welke diensten onder welke condities het andere overheidsorgaan zal leveren. Zie voor het opstellen van een externe dienstverleningsovereenkomst B1314 "Dienstverleningsovereenkomst extern aangaan".					10 Jaar		
Drank- en horecavergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een drank- en horecavergunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een drank- en horecavergunning. Wanneer in een horecabedrijf alcoholhoudende dranken worden verstrekt, dient hier een drank- en horecavergunning voor te worden aangevraagd. De gemeente beoordeelt of de leidinggevende van de horeca-inrichting en het pand waar de onderneming in is gevestigd aan bepaalde eisen voldoen. Indien de horeca-inrichting zodanig wijzigt dat zij niet langer overeenstemt met de in de vergunning gegeven omschrijving, dient de vergunninghouder dit binnen één maand te melden. Gebruik hiervoor het werkproces B1280 "Vergunning/ontheffing wijziging".	Drank- en Horecawet; Besluit eisen inrichtingen Drank en Horecawet; Regeling aanvraaggegevens en formulieren Drank- en Horecawet 2013;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie	1 Jaar		
Drank- en horecawet ontheffingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod zwak-alcoholhoudende drank te schenken buiten een horeca-inrichting	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod zwakalcoholische drank te schenken buiten een horeca-inrichting. Dit wordt ook wel een tapontheffing genoemd. Wanneer een horecaondernemer bij een evenement bier, wijn, port of sherry wil verkopen, dient hij deze ontheffing aan te vragen. De ontheffing geldt voor een aaneengesloten periode van maximaal 12 dagen en kan verstrekt worden voor hetzelfde jaarlijkse	Drank- en Horecawet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie	1 Jaar		
Drank- en horecawet ontheffingen art.35	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod zwak-alcoholhoudende drank te schenken buiten een horeca-inrichting	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod zwakalcoholische drank te schenken buiten een horeca-inrichting. Dit wordt ook wel een tapontheffing genoemd. Wanneer een horecaondernemer bij een evenement bier, wijn, port of sherry wil verkopen, dient hij deze ontheffing aan te vragen. De ontheffing geldt voor een aaneengesloten periode van maximaal 12 dagen en kan verstrekt worden voor hetzelfde jaarlijkse	Drank- en Horecawet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie	1 Jaar		

Drankvergunningen alcoholvrije dranken	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor het bedrijfsmatig verstrekken van alcoholvrije dranken	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor het bedrijfsmatig verstrekken van alcoholvrije dranken. Dit wordt ook wel een drank- en horecaverlof genoemd. De vergunning geldt vooral voor koffie- en theehuizen, snackbars en cafetaria's. De exploitatievergunning voor een horeca-inrichting dient apart te worden aangevraagd; zie hiervoor werkproces B0057 "Horeca-inrichting"	Drank- en Horecawet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Politie	1 Jaar		
Driehoeks- en sandwichborden plaatsingsvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning tot het plaatsen van driehoeks- en/of sandwichborden	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning tot het plaatsen van driehoeks- en/of sandwichborden op gemeentelijke grond. Het gaat hierbij om borden die op een lantaarnpaal kunnen worden geplaatst ter aankondiging van een evenement.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
Dubbele inschrijving personen	Het behandelen van de melding van een dubbele inschrijving van een persoon in de BRP	NVVB-benaming Dubbele inschrijving corrigeren. Dit werkproces betreft het behandelen van de melding van een dubbele inschrijving van een persoon in de BRP. De melding wordt gedaan door een afnemer van de BRP. Wanneer een persoon in de BRP twee of meerdere persoonslijsten met hetzelfde of verschillende administratienummers heeft, corrigeert de gemeente dit door er één actuele persoonslijst met één administratienummer van te maken en de overbodige persoonslijsten af te sluiten. Afhankelijk van het feit of zowel de correcte als de overbodige persoonslijst zich bij dezelfde gemeente bevinden zijn er verschillende scenario's om de BRP te actualiseren. Ook de persoonslijsten van gerelateerde(n) dienen geactualiseerd of gecorrigeerd te worden. Indien de gemeente waar de melding wordt gedaan niet de bijhoudingsgemeente is, wordt de melding doorgestuurd naar de juiste gemeente.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Andere gemeente(n)	Wordt permanent bewaard		
Duurzaamheidsleningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een duurzaamheidslening	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een duurzaamheidslening. De gemeente kan op deze manier tegen aantrekkelijke voorwaarden en een lage rente geld lenen aan een particulier, zodat hij energiebesparende maatregelen in en aan zijn woning kan treffen. Voorbeelden hiervan zijn dakisolatie, een zonneboiler of	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens	Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse Gemeenten (SVn)	25 Jaar		
Echtscheidingen ontbindingen geregistreerde partnerschappen	Het behandelen van echtscheiding of ontbinding van een geregistreerd partnerschap	NVVB-benaming Huwelijk partnerschap ontbinding. Dit werkproces betreft het behandelen van een echtscheiding of de ontbinding van een geregistreerd partnerschap. De gemeente verwerkt de rechterlijke beschikking van de echtscheiding c.q. de ontbinding van het geregistreerd partnerschap in de Burgerlijke Stand. Een geregistreerd partnerschap kan ook beëindigd worden met wederzijds goedvinden. In dat geval ontvangt de gemeente een door beide partners en een door meerdere advocaten en/of notarissen ondertekende verklaring betreffende de overeenkomst die zij in de Burgerlijke Stand verwerkt.	Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Seksuele identiteit en oriëntatie	Andere gemeente(n)	110 Jaar		
Enmalige trouwlocaties	Het behandelen van het verzoek voor het aanwijzen van een eenmalige trouwlocatie	Dit werkproces betreft het behandelen van het verzoek voor het aanwijzen van een eenmalige trouwlocatie. Het is mogelijk te trouwen op een locatie die geen gemeentelijk eigendom is, maar dat moet de gemeente de plek wel aanwijzen als een eenmalige trouwlocatie. Zie voor het aanwijzen van een permanente trouwlocatie werkproces B1065	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Eerste inschrijvingen	Het behandelen van een aangifte voor inschrijving in de BRP	NVVB-benaming Inschrijving BRP. Dit werkproces betreft het behandelen van een aangifte voor inschrijving in de BRP. Wanneer een burger zich vanuit het buitenland voor het eerst vestigt in Nederland of al eerder ingeschreven heeft gestaan maar voor 1 oktober 1994 is uitgeschreven, dient deze binnen vijf dagen na aanvang van het verblijf in Nederland een eerste aangifte te doen bij de gemeente, zodat de gemeente in de BRP kan verwerken.	Wet basisregistratie personen;Besluit basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Genetische of biometrische gegevens;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Immigratie en Naturalisatie Dienst (IND) (Min. V en J)	110 Jaar		

Emigraties	Het verwerken van de aangifte van emigratie in de BRP	NVVB-benaming Vertrek naar het buitenland. Dit werkproces betreft het behandelen van een aangifte van emigratie. Wanneer een inwoner langer dan 8 maanden binnen een jaar in het buitenland verblijft, dient hij te worden uitgeschreven uit de BRP als ingezetene van de gemeente. Dit betekent dat de persoonslijst van de betreffende persoon verhuist naar de Registratie Niet-Ingezetenen. Zie indien er na het verwerken van de emigratie in de BRP nog een brondocument wordt ontvangen het werkproces 'BRP brondocument niet-ingezetene'. Zie voor binnen- of intergemeentelijke verhuizing het werkproces B0366 'BRP verhuizing aangifte'.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)		10 Jaar		
Energie-audit beoordeling	Het beoordelen van een externe audit voor energie-efficiëntie	Dit werkproces betreft het beoordelen van een externe audit voor energie-efficiëntie. In de tijdelijke regeling die hieraan ten grondslag ligt is benoemd welke milieu-inrichtingen als onderneming worden beschouwd. Eens in de vier jaar dient degene die een onderneming drijft een energie-audit te laten uitvoeren. Die audit dient om informatie te verzamelen over het huidige energieverbruiksprofiel van de onderneming en de mogelijkheden tot kosteneffectieve energiebesparing. Binnen vier weken dient de energie-audit bij het verantwoordelijk bevoegd gezag te worden ingediend. Deze toetst de energie-audit op de volgende aspecten: of alle gevraagde gegevens erin terugkomen, of alle energiedragers in zowel de balansen als de maatregelen terugkomen en of het detailniveau van de balansen en het gebruik van bronnen zoals de erkende maatregellijsten voldoende is. Tot slot dient de audit gebaseerd te zijn op actuele, traceerbare, operationele gegevens over het energiegebruik en belastingprofielen van elektriciteit.	Tijdelijke regeling implementatie art. 8 en 14 Richtlijn energie-efficiëntie;Richtlijn 2012/27/EU van het Europees Parlement en de Raad van 25 oktober 2012 b;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
Energiesubsidies	Het beoordelen van een aanvraag voor een energiesubsidie	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een energiesubsidie. Door middel van de energiesubsidie kan de gemeente energiebesparende maatregelen en het gebruik van duurzame energie in nieuwbouw en bestaande bebouwing stimuleren.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens		7 Jaar		
Enquêterecht gemeenteraad	Het uitvoeren van een enquête in het kader van het enquêterecht van de gemeenteraad	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een enquête in het kader van het enquêterecht van de gemeenteraad. De raad heeft het recht van enquête op basis waarvan zij een onderzoek kan instellen. Tijdens dit onderzoek kunnen de raadsleden medewerkers of bestuurders horen die verantwoording hebben gedragen voor langdurend falend beleid. Dit wordt ook wel het onderzoeksrecht van de gemeenteraad genoemd op grond van artikel 155a t/m f van de Gemeentewet.	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
ENSIA zelfevaluatie informatieveiligheid	Het uitvoeren van de ENSIA zelfevaluatie informatieveiligheid	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de ENSIA zelfevaluatie informatieveiligheid. ENSIA staat voor Eenduidige Normatiek Single Information Audit. Het betreft een samenvoeging van de verantwoordingsystematiek over de informatieveiligheid van de Basisregistratie Personen (BRP), Paspoortuitvoeringsregeling (PUN), Digitale persoonsidentificatie (DigiD), Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG), Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) en de Structuur uitvoeringsorganisatie Werk en Inkomen (SUWInet) gebaseerd op de Baseline Informatieveiligheid Gemeenten (BIG). Het uitgangspunt is de horizontale verantwoording aan de gemeenteraad die de basis vormt voor de verticale verantwoording aan de betreffende toezichthouders. Na het vullen van de vragenlijsten wordt een collegeverklaring informatieveiligheid vastgesteld, een assurance rapport op basis van die collegeverklaring en een rapportage over de BAG en de BGT. Vervolgens wordt de gemeenteraad op de hoogte gesteld van de uitkomsten van de zelfevaluatie.	Wet basisregistratie personen;Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001;Wet basisregistratie adressen en gebouwen;Wet basisregistratie grootchalige topografie;Regeling periodieke controle basisregistratie adressen en gebouwen;Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen;				10 Jaar		
Erkenningen vernietigingen	Het behandelen van de vernietiging van een vaderschapserkenning	NVVB-benaming Erkenning vernietigen. Dit werkproces betreft het behandelen van de vernietiging van een erkenning. Wanneer blijkt dat de erkenner niet de biologische vader van het kind is, kan de gedane erkenning bij rechterlijke beschikking worden vernietigd. De gemeente ontvangt de rechterlijke beschikking en verwerkt	Wet basisregistratie personen;Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Andere gemeente(n)	110 Jaar		

EU-onderdaan registraties voor verkiezing	Het verwerken van een schriftelijke verklaring van een EU-onderdaan die zijn kiesrecht in Nederland wil uitoefenen	NVVB benaming Registratie EU onderdaan. Dit werkproces betreft het verwerken van een schriftelijke verklaring van een EU-onderdaan dat hij zijn kiesrecht voor het Europees Parlement in Nederland wil uitoefenen.	Kieswet;Kiesbesluit;Kiesregeling;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten		10 Jaar		
Evaluatie uitvoering	Het uitvoeren van een evaluatie	Dit generieke werkproces omvat alle handelingen ten behoeve van het uitvoeren van een evaluatie na afloop van een periode met betrekking tot de uitvoering van beleid. Zie voor de evaluaties van beleid of van projecten B0652 "Beleids- of projectevaluatie".					Wordt permanent bewaard		
Evenementenvergunning aanvragen	Het beoordelen van een aanvraag voor een evenementenvergunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een evenementenvergunning. De gemeente bepaalt of en onder welke voorwaarden het evenement op een voor publiek toegankelijke plek mag worden georganiseerd. Het kan hierbij om uiteenlopende activiteiten gaan.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Evenementenvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een evenementenvergunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een evenementenvergunning. De gemeente bepaalt of en onder welke voorwaarden het evenement op een voor publiek toegankelijke plek mag worden georganiseerd. Het kan hierbij om uiteenlopende activiteiten gaan.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Exploitatieovereenkomsten grondzaken	Het uitvoeren van een exploitatieovereenkomst grondzaken	Dit werkproces is afgesloten, omdat er specifieke werkprocessen zijn opgenomen voor de verschillende vormen van exploitatieovereenkomsten; zie B1651 "Intentieovereenkomst grondexploitatie opstelling", B1650 "Anterieure grondexploitatieovereenkomst opstelling" en B1652 "Posterieure grondexploitatieovereenkomst opstelling". Dit werkproces betreft het uitvoeren van een exploitatieovereenkomst grondzaken. De exploitatieovereenkomst kan in twee situaties worden opgesteld. In het ene geval besluit de gemeente openbare voorzieningen aan te leggen, ongeacht het feit of een exploitant daarom heeft verzocht. In het andere geval gebeurt dit op verzoek van een exploitant. In de exploitatieovereenkomst wordt vastgelegd wie welke voorzieningen onder welke voorwaarden zal realiseren en hoe dit zal worden bekostigd.					7 Jaar		
Exploitatievergunningen draaiorgels	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor de exploitatie van een draaiorgel	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor de exploitatie van een draaiorgel. De gemeente bepaalt of en op welke locatie(s), op welke dagen en op welke tijden er mag worden gespeeld.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Exploitatievergunningen horeca-inrichtingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor de exploitatie van een horeca-inrichting	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor de exploitatie van een horeca-inrichting. Deze vergunning is persoonsgebonden en geeft toestemming voor het overnemen, wijzigen of uitbreiden van een bestaande horeca-inrichting of het vestigen van een nieuwe inrichting. Ook voor het exploiteren van een slijterbedrijf is deze vergunning nodig.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie;Bureau Bibob (Min. V en J)	1 Jaar		
Exploitatievergunningen seksinrichtingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning tot exploitatie van een seksinrichting	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning tot exploitatie van een seksinrichting. Het kan hierbij gaan om een bordeel, een besloten club of een sekswinkel. De vergunning is zowel eigenaar- als pandgebonden.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie;GGD	1 Jaar		
Exploitatievergunningen speelgelegenheid	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor de exploitatie van een speelhal of speelgelegenheid	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor de exploitatie van een speelhal of speelgelegenheid. Deze vergunning geeft toestemming om een voor het publiek toegankelijke gelegenheid te exploiteren waar om geld of in geld inwisselbare voorwerpen kan worden gespeeld.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
GBA-afnemers selectieverstrekkingen	Het verstrekken van selecties aan GBA-afnemers	NVVB-benaming Selectieverstrekking GBA-afnemers. Dit werkproces is afgesloten aangezien de systematische selectieverstrekkingen aan afnemers tegenwoordig via de landelijke voorziening, de GBA-V, lopen en dit valt onder de verantwoordelijkheid van de minister. Een afnemer kan een selectie ontvangen van gegevens over een categorie personen die op een bepaald moment een eigenschap delen.					10 Jaar		
GBA-beveiligingsvoorzieningen	Het uitvoeren van een voorziening van technische en organisatorische aard ter beveiliging van de in de basisregistratie vermelde gegevens	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een voorziening van technische en organisatorische aard ter beveiliging van de in de basisadministratie vermelde gegevens.	Wet basisregistratie personen;Besluit basisregistratie personen;				10 Jaar		

GBA-gegevens protocollering	Het uitvoeren van protocollering van alle van belang zijnde handelingen met betrekking tot de BRP-gegevens	Dit werkproces betreft het uitvoeren van protocollering van alle van belang zijnde handelingen met betrekking tot de BRP-gegevens. Dit betekent dat wanneer de gemeente gegevens uit de BRP verstrekt, zij vastlegt wanneer welke gegevens aan wie zijn verstrekt.	Wet basisregistratie personen;				20 Jaar		
GBA-gegevens terugmeldingen van derden	Het verwerken van een terugmelding van een derde betreffende een afwijking tussen de bij de afnemer bekende gegevens en de gegevens zoals die in de BRP staan vermeld	NVVB-benaming Terugmelding van TMV. Dit werkproces betreft het verwerken van een terugmelding van een derde over een afwijking tussen de bij de afnemer bekende gegevens en de gegevens zoals die in de BRP staan vermeld. Ketpartners als de Belastingdienst, de Sociale Verzekeringsbank en de Provinciale Entadministraties zijn wettelijk verplicht een terugmelding te doen, wanneer zij dit constateren. Binnengemeentelijke afnemers kunnen hier ook toe	Besluit basisregistratie personen;Regelling basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)		10 Jaar		
Gebiedsverbod/meldingsplicht tijdelijke ontheffingen	Het behandelen van de aanvraag voor een tijdelijke ontheffing op een gebiedsverbod of meldingsplicht	Dit werkproces betreft het behandelen van de aanvraag voor een tijdelijke ontheffing op een gebiedsverbod of meldingsplicht. De ordeverstorder die door de burgemeester een gebiedsverbod of meldingsplicht opgelegd heeft gekregen, kan hiervan bij de gemeente een tijdelijke ontheffing	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie	1 Jaar		
Gebiedsverboden	Het uitvoeren van de oplegging van een gebiedsverbod aan een ordeverstorder	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de oplegging van een gebiedsverbod aan een ordeverstorder. De burgemeester kan een persoon die herhaaldelijk individueel of groepsgewijs de openbare orde heeft verstoord het bevel opleggen om zich niet in of in de omgeving van één of meer objecten binnen de gemeente dan wel in één of meer delen van de gemeente te bevinden.	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie	5 Jaar		
Geboorteaangiften	Het behandelen van een aangifte van een geboorte	NVVB-benaming Geboorte. Dit werkproces betreft het behandelen van een aangifte van een geboorte. Een in Nederland geboren kind dient binnen drie dagen te worden aangegeven bij de gemeente waar de geboorte heeft plaatsgevonden. Van de geboorte wordt een akte opgemaakt die opgenomen wordt in de registers van de Burgerlijke Stand. Tegelijk met de aangifte kan ook het werkproces B0782 "Erkenning na geboorte" of B0349 "Naamskeuzeverklaring" starten. Zie voor het aangeven van de geboorte van een levenloos kind (na meer dan 24 weken zwangerschap) werkproces B1431 "Doodgeboren kind aangifte".	Wet basisregistratie personen;Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)		110 Jaar		
Geboorten erkenningen	Het behandelen van de vaderschaperkenning na geboorte	NVVB-benaming Erkenning na geboorte. Dit werkproces betreft het behandelen van de erkenning na geboorte. Deze erkenning kan plaatsvinden bij de ambtenaar van de Burgerlijke Stand of bij de notaris. In beide gevallen wordt er een erkenningsakte opgesteld.	Wet basisregistratie personen;Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Rechtbank;Andere gemeente(n)	110 Jaar		
Gebouwen beheer en onderhoud	Het uitvoeren van het beheer en onderhoud van een gemeentelijk pand	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het beheer en onderhoud onderhouden en beheren van een gemeentelijk pand. De gemeente heeft onder meer gebouwen in beheer als kantoorpand, wijkcentrum of sportaccommodatie.					5 Jaar		
Gebruiksmeldingen brandveiligheid	Het beoordelen van een gebruiksmelding brandveilig gebruik	Dit werkproces betreft het beoordelen van een gebruiksmelding brandveilig gebruik. Afhankelijk van de manier waarop een gebouw gebruikt wordt, geldt voor bepaalde gebouwen de plicht om het gebruik ervan te melden bij de gemeente op basis van het Bouwbesluit. Vaak zal dit gelijktijdig met het aanvragen van een omgevingsvergunning gebeuren; zie hiervoor werkproces B1210	Bouwbesluit 2012;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Gebruiksvergunningen brandveiligheid Berkelland 2005 - 2010	Het beoordelen van een gebruiksmelding brandveilig gebruik	Digitalisering van dynamisch fysiek archief	Bouwbesluit 2012;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Gehandicaptenparkeerkaarten met keuring	Het beoordelen van een aanvraag voor een gehandicaptenparkeerkaart met keuring	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een gehandicaptenparkeerkaart met keuring.	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW);Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 (RVV 1990);Regelling gehandicaptenparkeerkaart	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gezondheid	Arts	1 Jaar		
Gehandicaptenparkeerkaarten zonder keuring	Het beoordelen van een aanvraag voor een gehandicaptenparkeerkaart zonder keuring	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een gehandicaptenparkeerkaart zonder keuring.	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW);Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 (RVV 1990);Regelling gehandicaptenparkeerkaart	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gezondheid	Arts	1 Jaar		
Gehandicaptenparkeerplaatsen	Het beoordelen van een aanvraag voor een gehandicaptenparkeerplaats	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een gehandicaptenparkeerplaats. Het gaat hierbij om een parkeerplaats die zo dicht mogelijk bij de woning van de gehandicapte ligt, waarbij het kenteken van het voertuig van de gehandicapte wordt vermeld.	Reglement verkeersregels en verkeerstekens (RVV 1990);Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW);	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gezondheid	Arts	1 Jaar		

Geluidshinder ontheffingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing voor een geluidsniveau of afwijkende werktijden bij bouw of sloop.	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing voor een geluidsniveau of afwijkende werktijden bij bouw of sloop. Bouw- of sloopwerkzaamheden met een geluidsniveau van maximaal 60 dB(A) mogen alleen op werkdagen tussen 7:00 en 19:00 worden uitgevoerd op een maximum aantal dagen. Voor bouw- of sloopwerkzaamheden tussen 19:00 en 7:00, werkzaamheden op een zaterdag, zon- of feestdag of op meer dan het maximum aantal dagen, kan een ontheffing worden aangevraagd.	Bouwbesluit 2012;Wet geluidhinder;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Politie	1 Jaar		
Gemeenschappelijke regelingen	Het instellen of wijzigen van een gemeenschappelijke regeling	Dit werkproces betreft het instellen of wijzigen van een gemeenschappelijke regeling. De raden, de colleges van B&W en de burgemeesters van twee of meer gemeenten treffen een gemeenschappelijke regeling ter behartiging van één of meer bepaalde belangen van die gemeenten. De gemeenschappelijke regeling kan de vorm krijgen van een openbaar lichaam of een gemeenschappelijk orgaan zonder	Wet gemeenschappelijke regelingen;				Wordt permanent bewaard		
Gemeenschappelijke regelingen beheer	Het beheren van een gemeenschappelijke regeling	Dit werkproces betreft het beheren van een gemeenschappelijke regeling. De gemeente ziet toe op en heeft soms inspraak in het functioneren van een gemeenschappelijke regeling waar zij in deelneemt; zie voor het aangaan van een gemeenschappelijke regeling met een ander overheidsorgaan werkproces B0017	Wet gemeenschappelijke regelingen;				7 Jaar		
Gemeentegids verstrekkingen	Het behandelen van een aanvraag voor een gemeentegids	Dit werkproces betreft het behandelen van de aanvraag van een gemeentegids. In de gemeentegids zijn onder meer gegevens te vinden van de binnen de gemeente gevestigde verenigingen, stichtingen, instellingen en bedrijven en de gemeente verstrekt deze kosteloos.					5 Jaar		
Gemeentelijk groen aanleg	Het uitvoeren van de aanleg of reconstructie van gemeentelijk groen	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de aanleg of reconstructie van gemeentelijk groen. De gemeente is verantwoordelijk voor het beheer van de openbare ruimte. De aanleg of reconstructie van gemeentelijke groen maakt hier onderdeel van uit.		Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		10 Jaar		
Gemeentelijk groen beheer en onderhoud	Het uitvoeren van het beheer en onderhoud van gemeentelijk groen	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het beheer en onderhoud van gemeentelijk groen. De gemeente is verantwoordelijk voor het beheer van de openbare ruimte. Het beheer en onderhoud van het gemeentelijk groen maakt hier onderdeel van uit. Het plaatsen en legen van bladkorven. Deze bladkorven dienen om de bladeren van gemeentelijke bomen in te verzamelen.		Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		5 Jaar		
Gemeentelijk pand aankopen	Het uitvoeren van de aankoop van een pand door de gemeente	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het aankopen van een pand door de gemeente. De gemeente kan door aankoop voorzien in haar behoefte aan panden om bijvoorbeeld te gebruiken als kantoorpand, wijkcentrum of	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Notaris	Wordt permanent bewaard		
Gemeentelijk pand huur	Het uitvoeren van het huren van een pand door de gemeente	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het huren van een pand door de gemeente. De gemeente kan door de huur voorzien in haar behoefte aan panden om bijvoorbeeld te gebruiken als kantoorpand, wijkcentrum of sportaccommodatie.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Gemeentelijke belastingen kwijtscheldingen	Het beoordelen van een aanvraag voor de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen. Wanneer een burger de gemeentelijke belastingen niet kan betalen, bepaalt de gemeente aan de hand van diens vermogen, inkomen en uitgaven of hij voor kwijtschelding in aanmerking	Invorderingswet 1990;Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomen sgegevens		7 Jaar		
Gemeentelijke eigendommen beheer	Het beheren van een gemeentelijke eigendom	Dit werkproces is afgesloten, aangezien het teveel overlapt met de andere hieronder vermelde specifieke werkprocessen. Dit werkproces betreft het beheren van een gemeentelijke eigendom. Zie voor het beheer van de gemeentelijke gebouwen werkproces B1089 "Gemeentelijk pand beheer en onderhoud" en voor het beheer van de onroerende zaken in het bezit van de gemeente werkproces B0534 "Onroerende zaak beheer". Zie voor het vervreemden van een cultuurofgoed of verzameling B1662 "Cultuurofgoed of verzameling vervreemding".					5 Jaar		

Gemeentelijke monumentensubsidies	Het beoordelen van een aanvraag voor een gemeentelijke monumentensubsidie	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een gemeentelijke monumentensubsidie. De subsidie kan worden verstrekt voor het onderhouden of restaureren van een gemeentelijk monument. Zie voor de behandeling van de verantwoording B1521 "Subsidie monumenten".		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Inkomensgegevens		7 Jaar		
Gemeentelijke onderscheidingen	Het behandelen van een voordracht voor een gemeentelijke onderscheiding	Dit werkproces betreft het behandelen van een voordracht voor een gemeentelijke onderscheiding. De burgemeester kan naast de Koninklijke onderscheidingen ook beslissen om verdienstelijke burgers een gemeentelijke onderscheiding toe te kennen.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Justis (Min. V en J)	Wordt permanent bewaard		
Gemeentelijke panden gebruik	Het beoordelen van een aanvraag voor het gebruik van een (deel van een) gemeentelijk pand	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor het gebruik van een (deel van een) gemeentelijk pand. Het gaat hierbij om het in gebruik geven van een (deel van een) gemeentelijk pand zonder dat daar een vergoeding tegenover staat. Een burger, bedrijf of instelling kan dit verzoek bijvoorbeeld doen voor het houden van een tentoonstelling of een (toneel/muziek)uitvoering. Gebruik wanneer er wel een vergoeding tegenover staat werkproces B0486 "Gemeentelijk pand verhuur".	Burgerlijk Wetboek Boek 7A, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		10 Jaar		
Gemeentelijke panden verhuur	Het opstellen en beëindigen van een verhuurovereenkomst voor een gemeentelijk pand	Dit werkproces betreft het opstellen en beëindigen van een verhuurovereenkomst voor een gemeentelijk pand. De gemeente beheert panden om bijvoorbeeld te gebruiken als kantoorpand, wijkcentrum of sportaccommodatie. Wanneer de gemeente een pand tijdelijk niet gebruikt, kan zij besluiten dit te verhuren.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		10 Jaar		
Gemeentelijke panden verkoop	Het uitvoeren van de verkoop van een gemeentelijk pand	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de verkoop van een gemeentelijk pand. De gemeente beheert panden om bijvoorbeeld te gebruiken als kantoorpand, wijkcentrum of sportaccommodatie. Wanneer de gemeente een pand niet meer gebruikt, kan zij besluiten dit te verkopen.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer	Notaris	Wordt permanent bewaard		
Gemeentelijke publicaties	Het uitvoeren van het uitbrengen van een gemeentelijke publicatie	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het uitbrengen van een gemeentelijke publicatie. Jaarlijks brengt de gemeente de gemeentegids uit, maar zij verzorgt ook andere publicaties zoals in het algemeen een historisch werk .					1 Jaar		
Geslachtsnaamwijzigingen	Het behandelen van een wijziging van de geslachtsnaam	in het algemeen een historisch werk WVB-benaming Geslachtsnaamwijziging. Dit werkproces betreft het behandelen van een wijziging van de geslachtsnaam. Het gaat hierbij om een wijziging of verbetering van de geslachtsnaam (achternaam). Hiervoor wordt een latere vermelding opgemaakt bij de geboorteakte, huwelijksakte of overlijdensakte. Bovendien kan het leiden tot een wijziging op de akten van gerelateerden zoals kinderen. De geslachtsnaamwijziging kan op basis van verschillende documenten worden doorgevoerd: 1. een last tot verbetering afkomstig van de rechtbank of de officier van justitie of op grond van een ambtshalve verbetering (een kennelijke schrijff- of spelfout); 2. een Koninklijk Besluit tot wijziging van een geslachtsnaam van een persoon met de Nederlandse nationaliteit of een erkende vluchteling, dan wel een persoon die staatloos is; 3. een afschrift van een Nederlandse huwelijksakte; 4. een buitenlands document (zoals een huwelijksakte); 5. een kennisgeving van de ambtenaar van de burgerlijke stand van de geboorte- of huwelijksgemeente dat een latere vermelding betreffende de wijziging of verbetering van een geslachtsnaam dient te worden toegevoegd aan een akte van betrokkene. Zie voor een wijziging van de wijze waarop een inwoner de eigen geslachtsnaam en die van de echtgenoot/geregistreerd partner wil voeren, werkproces B0348 "BRP naamgebruikgegevens mutatie".	Wet basisregistratie personen; Besluit burgerlijke stand 1994; Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht; Besluit geslachtsnaamwijziging;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer	Rechtbank; Andere gemeente(n)	110 Jaar		

Geslachtswijzigingen	Het behandelen van de aangifte van de wijziging van het geslacht van een persoon	NVVB-benaming Geslachtswijziging. Dit werkproces betreft het behandelen van de aangifte van de wijziging van het geslacht van een persoon. Een transgender van 16 jaar of ouder kan aangifte doen van de geslachtswijziging. Hierbij moet de verklaring van een aangewezen deskundige worden overlegd die niet meer dan 6 maanden oud is. Aan de hand hiervan wijzigt de gemeente het geslacht en de eventuele voornamen die op de bestaande geboorteakte staan vermeld. Deze wijziging wordt zowel op de akte van de Burgerlijke Stand als in de BRP doorgevoerd.	Wet basisregistratie personen; Besluit burgerlijke stand 1994; Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Gezondheid	Andere gemeente(n)	110 Jaar		
Gesloten bodemenergiesysteem buiten milieu-inrichting melding	Het behandelen van de melding van de aanleg of het in gebruik hebben van een gesloten bodemenergiesysteem buiten een milieu-inrichting	Dit werkproces betreft het behandelen van de melding van de aanleg of het in gebruik hebben van een gesloten bodemenergiesysteem buiten een milieu-inrichting. Binnen het systeem wordt een vloeistof in buizen door de bodem geleid zonder dat het in contact te komt met het grondwater. Het via het OLO gemelde systeem wordt geregistreerd in een landelijk register om nadelig invloeden van bodemenergiesystemen op elkaar te voorkomen. Deze meldingsplicht geldt voor kleinere bodemenergiesystemen (meer dan 70kW) buiten een interferentiegebied (een gebied waar grootschalig gebruik van bodemenergie wordt verwacht of waar een grote energiebehoefte bestaat). Voor een groter systeem en/of binnen een interferentiegebied dient een omgevingsvergunning beperkte milieutoets te worden aangevraagd. Wanneer het om een open bodemenergiesysteem gaat, is er voor de aanleg een watervergunning van Gedeputeerde Staten nodig.	Besluit lozen buiten inrichtingen; Regeling lozen buiten inrichtingen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Gezag over minderjarige vaststellingen	Het beoordelen van het gezag over minderjarige door reconstructie van de gezagssituatie	NVVB benaming Gezag minderjarige bepalen Dit werkproces betreft het beoordelen van het gezag over een minderjarige door reconstructie van de gezagssituatie vanaf geboorte tot heden. Er zijn verschillende situaties mogelijk die het ouderlijk gezag over een minderjarige bepalen. Een aantal factoren kunnen hierbij een rol spelen, zoals de nationaliteit van de minderjarige, het feit of de minderjarige geadopteerd is, of de ouder onder curatele staat en of de ouder gehuwd is of een geregistreerd partnerschap heeft. Bovendien kunnen er rechterlijke uitspraken zijn gedaan met betrekking tot het gezag.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten; Gegevens m.b.t. kind(eren)		5 Jaar		
Gezagsverhoudingen	Het verwerken van gegevens met betrekking tot het gezag over een minderjarige of curatele over een meerderjarige	NVVB-benaming Gezagsverhouding. Dit werkproces betreft het verwerken van gegevens met betrekking tot het gezag over een minderjarige of curatele over een meerderjarige. De gemeente ontvangt een kennisgeving van een wijziging in het Gezagsregister of het Centraal curatele- en bewindregister en verwerkt deze in de BRP onder de term 'Gezagsverhouding'. In het Gezagsregister wordt het ouderlijk gezag of de voogdij over een minderjarige bijgehouden en in het Curatele- en bewindregister een uitspraak over de aanstelling van een curator of bewindvoerder. Ook het beëindigen van het gezag of de curatele valt onder dit werkproces. Van het van rechtswege vervallen van voogdij door het meerderjarig worden van de ingeschrevene zal de gemeente geen kennisgeving ontvangen. In dat geval kan zij de persoonslijst actualiseren zonder brondocument.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten; Gegevens m.b.t. kind(eren)		1 Jaar		

Gezagsverhoudingen (curatele)	Het verwerken van gegevens met betrekking tot curatele over een meerderjarige	NVVB-benaming Gezagsverhouding. Dit werkproces betreft het verwerken van gegevens met betrekking tot curatele over een meerderjarige. De gemeente ontvangt een kennisgeving van een wijziging in het Gezagsregister of het Centraal curatele- en bewindregister en verwerkt deze in de BRP onder de term 'Gezagsverhouding'. In het Gezagsregister wordt het ouderlijk gezag of de voogdij over een minderjarige bijgehouden en in het Curatele- en bewindregister een uitspraak over de aanstelling van een curator of bewindvoerder. Ook het beëindigen van het gezag of de curatele valt onder dit werkproces. Van het van rechtswege vervallen van voogdij door het meerderjarig worden van de ingeschrevene zal de gemeente geen kennisgeving ontvangen. In dat geval kan zij de persoonslijst actualiseren zonder brondocument.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten;Gegevens m.b.t kind(eren)	1 Jaar		
Gezondheidsverklaring rijbewijs aanvragen	Het verstrekken van een formulier Gezondheidsverklaring ten behoeve van een rijbewijs	Dit werkproces betreft het verstrekken van een formulier Gezondheidsverklaring ten behoeve van een rijbewijs. De gemeente verstrekt deze formulieren aan een burger die ouder dan 75 jaar is of een rijbewijs categorie C en/of D heeft. Deze heeft het formulier nodig voor een medische keuring bij het verlengen van zijn rijbewijs. Op basis van de medische keuring kan bij de gemeente een verklaring van geschiktheid worden aangevraagd en het CBR registreert de verklaring.	Wegenverkeerswet 1994;Reglement rijbewijzen;Regeling eisen geschiktheid;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	5 Jaar		
Gladheidbestrijdingsplannen	Het opstellen en uitvoeren van een gladheidbestrijdingsplan	Dit werkproces betreft het opstellen van een gladheidsbestrijdingsplan. Op basis van dit plan houdt de gemeente in geval van sneeuw en ijzel de hoofdontsluitingswegen en andere belangrijke wegen begaanbaar door het strooien van zout.	Wegenwet;			5 Jaar		
Graf geslotenverklaringen	Het beoordelen van een aanvraag voor het laten sluiten van een graf	Dit werkproces is afgesloten aangezien het sluiten van een graf neerkomt op het voor onbepaalde tijd verlengen van een graf. Dit is in strijd met de bepaling zoals genoemd in artikel 28, eerste lid van de Wet op de lijkbezorging dat het grafrecht voor een bestaand graf maximaal met 20 jaar mag worden verlengd. (De bepalingen over het sluiten van een graf stonden vroeger in de modelverordening van de VNG, maar zijn hier in juli 2003 uit geschrapt.)				7 Jaar		
Grafbedekkingsvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor grafbedekking	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor grafbedekking. Deze vergunning geeft toestemming om een gedenksteen op een graf te plaatsen in de vorm van een grafsteen of een grafmonument.	Wet op de lijkbezorging;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	1 Jaar		
Grafrecht afstandsverklaringen	Het behandelen van een melding van een afstandsverklaring van de rechten van een graf	Dit werkproces betreft het behandelen van een melding van een afstandsverklaring van de rechten van een graf. De rechthebbende kan afstand doen van de rechten van een graf. Twee jaar voor het verlopen van de termijn kan op het formulier voor het verlengen van de grafrechten dat de gemeente automatisch verstuurt worden aangegeven dat men hier geen gebruik van wenst te maken. Wanneer de rechthebbende eerder afstand wil doen van de grafrechten kan dat via een melding.				7 Jaar		
Grafrechtenoverschrijvingen	Het uitvoeren van het overschrijven van het lijkbezorgingsrecht	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het overschrijven van het lijkbezorgingsrecht. De gegevens van een rechthebbende van een particulier graf, een familiegraf, een urnengraf, een urnennis, een gedenkplaats of een verstrooiingsplaats dienen zo actueel mogelijk te zijn. Indien de rechthebbende overlijdt, dient de echtgenoot of levenspartner of een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad te melden dat de lijkbezorgingsrechten op diens naam kunnen worden overgeschreven. De nieuwe rechthebbende zal vervolgens worden aangeschreven wanneer het lijkbezorgingsrecht dient te worden verlengd (zie daarvoor werkproces B0773 "Lijkbezorgingsrecht verlenging").	Wet op de lijkbezorging;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	1 Jaar		

Grafrechtenverlengingen	Het behandelen van de verlenging van het lijkbezorgingsrecht	Dit werkproces betreft het verwerken van de mutatie van het lijkbezorgingsrecht. De lijkbezorgingsrechten voor een particulier graf, een familiegraf, een urnengraf, een urnennis, een gedenkplaats of een verstrooiingsplaats kunnen telkens met tien jaar worden verlengd. Indien geen verlenging plaatsvindt van het uitsluitend recht zal een graf op last van de gemeente worden geruimd. De gemeente schrijft de rechthebbende binnen twee jaar voor de termijn afloopt aan met de mogelijkheid om de lijkbezorgingsrechten te verlengen. Een algemeen graf kan niet worden verlengd.	Wet op de lijkbezorging;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Grafitgite asbussen plaatsingsvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor grafitgite of plaatsing van een asbus	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor grafitgite of plaatsing van een asbus. De gemeente geeft graven, urnengraven of urnennissen voor een bepaalde tijd uit. Een urne kan bijgezet worden in een urnengraf of een urnennis. Een asbus kan in een urnengraf worden bijgezet, in een urnennis of in een (nieuw of bestaand) graf.	Wet op de lijkbezorging;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Groenstroken verkoop	Het beoordelen van de aanvraag voor de verkoop van een groenstrook	Dit werkproces betreft het beoordelen van de aanvraag voor de verkoop van een groenstrook of een overhoek. Wanneer een perceel naast een openbare groenstrook is gelegen, kan de gemeente op verzoek die strook grond verkopen aan een particulier.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Notaris	Wordt permanent bewaard		
Groepsverboden	Het uitvoeren van de oplegging van een groepsverbod aan een ordeverstoorder	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de oplegging van een groepsverbod aan een ordeverstoorder. De burgemeester kan een persoon die herhaaldelijk individueel of groepsgewijs de openbare orde heeft verstoord het bevel opleggen zich niet met meer dan drie andere personen op te houden in of in de omgeving van één of meer objecten binnen de gemeente, dan wel in één of meer delen van de gemeente. Bij een overtreding van een groepsverbod is alleen de persoon aan wie het bevel gericht is strafbaar. Wanneer het een hele groep verboden wordt samen te scholen in een bepaald gebied voor een bepaalde periode, kan de burgemeester een samsenscholingsverbod instellen (zie werkproces B1607: "Samsenscholingsverbod instelling").	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie	5 Jaar		
Grond aankopen	Het uitvoeren van een grondaankoop door de gemeente	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een grondaankoop door de gemeente. Door middel van haar grondbeleid wil de gemeente een gewenst ruimtegebruik en de ruimtelijke kwaliteit bevorderen. In het kader van dit beleid kan de gemeente besluiten om grond aan te kopen.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Notaris	Wordt permanent bewaard		
Grond huur	Het uitvoeren van het huren van grond	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het huren van grond. Door middel van haar grondbeleid wil de gemeente een gewenst ruimtegebruik en de ruimtelijke kwaliteit bevorderen. Om deze of een andere reden kan de gemeente grond huren van een particulier.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Grond ingebruikgevingen	Het beoordelen van een aanvraag tot ingebruikgeving van gemeentelijke gronden	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag tot ingebruikgeving van gemeentelijke gronden. Dit wordt ook wel bruikleen grond genoemd. De gemeente geeft de grond in bruikleen uit met de bedoeling het na verloop van tijd terug te krijgen. De gebruiker hoeft hier geen vergoeding voor te betalen.	Burgerlijk Wetboek Boek 7A, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Grond ruiling	Het uitvoeren van een ruiling van grond door de gemeente	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een ruiling van grond door de gemeente. Door middel van haar grondbeleid wil de gemeente een gewenst ruimtegebruik en de ruimtelijke kwaliteit bevorderen. Daartoe bezit de gemeente grond en zij kan met een andere grondbezitter een ruiling van grond overeenkomen.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Notaris	Wordt permanent bewaard		
Grond verhuur	Het opstellen en beëindigen van een verhuurovereenkomst voor een perceel grond	Dit werkproces betreft het opstellen en beëindigen van een verhuurovereenkomst voor een perceel grond. Door middel van haar grondbeleid wil de gemeente een gewenst ruimtegebruik en de ruimtelijke kwaliteit bevorderen. Daartoe bezit de gemeente grond en een burger kan een aanvraag indienen om grond van de gemeente te huren.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		

Grond verkopen	Het beoordelen van een aanvraag voor de verkoop van grond	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor de verkoop van grond. Door middel van haar grondbeleid wil de gemeente een gewenst ruimtegebruik en de ruimtelijke kwaliteit bevorderen. Daartoe bezit de gemeente grond en een burger kan een aanvraag indienen om grond van de gemeente te kopen.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer	Notaris	Wordt permanent bewaard		
Grond verpachtingen	Het beoordelen van een aanvraag voor het verpachten van gemeentelijke grond	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor het verpachten van gemeentelijke grond. Door middel van haar grondbeleid wil de gemeente een gewenst ruimtegebruik en de ruimtelijke kwaliteit bevorderen. Daartoe bezit de gemeente grond en een burger kan een aanvraag indienen om grond van de gemeente te pachten. Het gaat hierbij om agrarische gronden die de pachter tegen betaling van de pacht prijs mag gebruiken.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten; Wetboek Burgerlijke Rechtsvordering; Uitvoeringswet grondkamers; Uitvoeringsbesluit pacht;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		10 Jaar		
Handhaving door derden	Het behandelen van de handhaving van wet- en regelgeving door een derde	Dit werkproces betreft het behandelen van de handhaving van wet- en regelgeving door een derde. Wanneer een ander overheidsorgaan constateert dat de gemeente zich niet aan wet- en regelgeving houdt, kan dat overheidsorgaan door middel van de handhaving procedure afdwingen dat de gemeente haar handelen bijstelt.	Algemene wet bestuursrecht;				10 Jaar		
Handhaving door gemeente	Het uitvoeren van de handhaving van wet- en regelgeving door de gemeente	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de handhaving van wet- en regelgeving door de gemeente. Wanneer de gemeente tijdens het uitvoeren van toezicht een overtreding constateert, zal zij overgaan tot de handhaving procedure. Na de beoordeling van de overtreding en wanneer een vooraankondiging geen effect heeft gehad, past de gemeente bestuursdwang toe of legt zij een dwangsom op. Dit werkproces kan volgen op de verschillende toezicht-processen.	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		10 Jaar		
Handhavingverzoeken	Het beoordelen van een handhavingverzoek	Dit werkproces betreft het beoordelen van een handhavingverzoek. Een burger of een bedrijf of instantie kan door middel van een handhavingverzoek de gemeente op een situatie wijzen die mogelijk in strijd is met wet- en regelgeving. De gemeente start vervolgens het handhavingproces en koppelt terug wat hier de uitkomst van is; zie dus ook werkproces B1093	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		5 Jaar		
Hoger beroep	Het behandelen van een beroepschrift	Dit werkproces betreft het behandelen van een beroepschrift. Dit proces geldt eveneens voor een hoger beroep bij de Raad van State of de Centrale Raad van Beroep. De gemeente ontvangt van het gerechtcollege een mededeling dat er een beroepschrift is ingediend tegen een door de gemeente genomen besluit.	Algemene wet bestuursrecht;				Wordt permanent bewaard		
Horeca toezicht	Het uitvoeren van het toezicht op een horecagelegenheid	Dit werkproces betreft het uitvoeren van toezicht op een horecagelegenheid. Het gaat hierbij om de controle of de horecagelegenheid voldoet aan de gegevens zoals die in de drank- en horecaverunning zijn vermeld. Indien er een overtreding wordt geconstateerd start het werkproces B1093 "Handhaving door gemeente".	Drank- en Horecawet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		5 Jaar		
Horecaverunning aanvragen	Het beoordelen van een aanvraag voor een drank- en horecaverunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een drank- en horecaverunning. Wanneer in een horecabedrijf alcoholhoudende dranken worden verstrekt, dient hier een drank- en horecaverunning voor te worden aangevraagd. De gemeente beoordeelt of de leidinggevende van de horeca-inrichting en het pand waar de onderneming in is gevestigd aan bepaalde eisen voldoen. Indien de horeca-inrichting zodanig wijzigt dat zij niet langer overeenstemt met de in de vergunning gegeven omschrijving, dient de vergunninghouder dit binnen één maand te melden. Gebruik hiervoor het werkproces B1280 "Vergunning/ontheffing wijziging".	Drank- en Horecawet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie	1 Jaar		
Horecaverunning commercieel aanvragen							Wordt permanent bewaard		

Horecaverunning leidinggevende wijzigen	Het beoordelen van een wijziging van een leidinggevende voor een Horecaverunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een drank- en horecaverunning. Wanneer in een horecabedrijf alcoholhoudende dranken worden verstrekt, dient hier een drank- en horecaverunning voor te worden aangevraagd. De gemeente beoordeelt de leidinggevende van de horeca-inrichting en het pand waar de onderneming in is gevestigd aan bepaalde eisen voldoen. Indien de horeca-inrichting zodanig wijzigt dat zij niet langer overeenstemt met de in de vergunning gegeven omschrijving, dient de vergunninghouder dit binnen één maand te melden. Gebruik hiervoor het werkproces B1280 "Vergunning/ontheffing wijziging".	Drank- en Horecawet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie	1 Jaar		
Horecaverunning niet-commercieel aanvragen							Wordt permanent bewaard		
Horecaverunning slijtersbedrijf aanvragen							Wordt permanent bewaard		
Huishoudelijk afvalinzameling periodiek	Het uitvoeren van de periodieke inzameling, verwijdering en afvoer van huishoudelijk afval	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de periodieke inzameling, verwijdering en afvoer van huishoudelijk afval. Het GFT-afval maakt hier onderdeel van uit. Zie voor de inzameling op aanvraag van huishoudelijk grofvuil werkproces B0521 "Huishoudelijk afvalinzameling aanvraag" .	Wet milieubeheer;				5 Jaar		
Huisvesting statushouders	Het behandelen van een aanvraag voor de huisvesting van een statushouder	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor de huisvesting van een statushouder. De gemeente heeft op basis van het inwoneraantal de wettelijk verplichte taak om statushouders te huisvesten. Een asielzoeker die een status tot verblijf heeft gekregen heeft dezelfde rechten en plichten als een Nederlandse staatsburger. Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties legt elke gemeente halfjaarlijks hiertoe een taakstelling op.	Huisvestingswet 2014;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomen;Afkomst;Gezondheid;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) (Min. V en J)	5 Jaar		
Huisvestingen medegebruik	Het beoordelen van een aanvraag tot medegebruik van een schoolgebouw	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag tot medegebruik van een schoolgebouw. De gemeenten zijn verantwoordelijk voor de voorziening in de huisvesting van de scholen voor primair en voortgezet onderwijs. De gemeente kan een niet in gebruik zijnd gedeelte van een voor het onderwijs bestemd gebouw of terrein vorderen voor medegebruik door een andere onderwijsinstelling.	Wet op het primair onderwijs;Wet op het voortgezet onderwijs;Wet op de expertisecentra;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Huwelijken geregistreerde partnerschappen aangiften	Het behandelen van een melding van een voorgenomen huwelijk of geregistreerd partnerschap	NVVB-benaming Huwelijk en geregistreerd partnerschap. Dit werkproces betreft het behandelen van een melding van een voorgenomen huwelijk of geregistreerd partnerschap. De melding kan minstens 2 weken en maximaal 1 jaar voor het voltrekken van het huwelijk of het aangaan van het geregistreerd partnerschap worden ingediend bij de gemeente waar dat zal plaatsvinden. Het voltrekken van het huwelijk of het geregistreerd partnerschap valt eveneens onder dit zaaktype.	Wet basisregistratie personen;Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Seksuele identiteit en oriëntatie	Andere gemeente(n);Immigratie en Naturalisatie Dienst (IND) (Min. V en J)	110 Jaar		
Huwelijken geregistreerde partnerschappen nietigverklaringen	Het behandelen van een nietigverklaring van een huwelijk of geregistreerd partnerschap	NVVB-benaming Huwelijk of geregistreerd partnerschap nietig verklaren. Dit werkproces betreft het behandelen van een nietigverklaring van een huwelijk of geregistreerd partnerschap. De gemeente ontvangt een rechterlijke uitspraak van de rechtbank waar de nietigverklaring van het huwelijk/geregistreerd partnerschap is uitgesproken. Aan de hand van de uitspraak maakt de gemeente een latere vermelding bij de akte en actualiseert zij de BRP.	Wet basisregistratie personen;Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Seksuele identiteit en oriëntatie	Andere gemeente(n)	110 Jaar		
Huwelijken geregistreerde partnerschappen omzettingen	Het omzetten van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk	NVVB-benaming Geregistreerd partnerschap omzetten in huwelijk. Dit werkproces betreft het omzetten van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk. De ambtenaar van de burgerlijke stand stelt hiervoor een akte van omzetting op. Sinds 2009 is het niet meer mogelijk om een huwelijk om te zetten in een geregistreerd partnerschap. Daarmee is een einde gekomen aan de "flitsscheidingen": het omzetten van een huwelijk in een geregistreerd partnerschap en het vervolgens beëindigen van het geregistreerd partnerschap zonder tussenkomst van de rechter.	Wet basisregistratie personen;Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Seksuele identiteit en oriëntatie	Andere gemeente(n)	110 Jaar		

Inburgeringstrajecten	Het laten deelnemen van burgers aan een inburgeringstraject	Dit werkproces betreft het laten deelnemen van burgers aan een inburgeringstraject. Het inburgeringstraject bestaat uit een cursus waarin de Nederlandse taal en kennis over de Nederlandse samenleving aan bod komt. Hier kan ook een stage aan verbonden zijn. Het traject eindigt met het afleggen van het inburgeringsexamen.	Wet inburgering; Besluit inburgering; Regeling inburgering;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		10 Jaar		
Incident melding behandelen	Het uitvoeren van de handhaving van wet- en regelgeving door de gemeente	Het gaat hier om een klacht, een overlast- of een voorvalmelding die vermoedelijk betrekking heeft op / gerelateerd is aan (een) activiteit(en) waarop de zaakbehandelende organisatie toezicht houdt. Het gaat niet om een expliciet verzoek tot handhaving cq. verzoek tot opleggen van een sanctie (zie daarvoor het zaaktype 'Handhavingsverzoek behandelen'). Evenmin gaat het over klachten over het functioneren van de organisatie of een specifieke medewerker (zoals bedoeld in Hoofdstuk 9 Algemene wet bestuursrecht). De melding kan via verschillende kanalen worden ingediend: telefoon, e-mail, website, post, et cetera. De voornaamste functie van een zaak van onderhavig zaaktype is het bepalen van de oorzaak en veroorzaker van een incident, een oplossing voor het probleem te vinden en de melder en andere betrokkenen daarover te informeren. Of het gemelde probleem gedurende de uitvoering van onderhavige zaak wordt opgelost, hangt af van de urgentie, complexiteit en doorlooptijd van de probleemoplossing. Zo niet, dan vindt dat plaats in een gerelateerde (vervolg)zaak (van een ander zaaktype). Het kan voorkomen dat een melding gedaan wordt waarvoor de zaakbehandelende organisatie niet tot behandeling bevoegd is. In dat geval wordt de zaak wel geregistreerd, maar niet inhoudelijk behandeld; de melding wordt overgedragen aan het desbetreffende bevoegde gezag.	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		10 Jaar		
Incidentele subsidies	Het beoordelen van een aanvraag voor een incidentele subsidie	Dit werkproces is afgesloten, aangezien in de Model Algemene subsidieverordening en Model Subsidieregeling van de VNG geen onderscheid wordt gemaakt in specifieke subsidiesoorten. Dit bepaalt de gemeente zelf in haar subsidieregelingen. Zie werkproces B1748 'Subsidie'. Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een incidentele subsidie. Deze eenmalige subsidie is ten behoeve van een activiteit/experiment of activiteiten/experimenten die niet zijn voorzien, maar wel passen binnen het gemeentelijk beleid.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Inkomensgegevens		7 Jaar		
Informatiestand ontheffingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor het plaatsen van een informatiestand	Dit werkproces is afgesloten, aangezien deze vergunning niet langer voorkomt in de model-APV. Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor het plaatsen van een informatiestand. Deze vergunning geeft toestemming om aan de openbare weg of op particulier terrein een kraam, standplaats of andersoortige standplaats in te nemen om informatie te verstrekken. De gemeente beoordeelt de gevolgen hiervan voor omwonenden, voetgangers en andere weggebruikers.					1 Jaar		
Informatieverstrekking op initiatief gemeente	Het uitvoeren van informatieverstrekking op eigen initiatief gemeente	Dit werkproces betreft het uitvoeren van informatieverstrekking op eigen initiatief. Het gaat hierbij om het informeren van een bepaalde doelgroep of de bewoners van een bepaalde wijk over een actueel thema.		Gerechtvaardigd belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		1 Jaar		
Informatieverzoeken derden	Het behandelen van een informatieverzoek van derden	Dit werkproces betreft het behandelen van een informatieverzoek van derden. Het gaat hierbij om een generiek werkproces waarbij de organisatie om van allerlei informatie kan worden gevraagd.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		1 Jaar		

Informatieverzoeken intern	Het behandelen van een intern informatieverzoek	Dit werkproces betreft de behandeling van een losse vraag (niet als onderdeel van een standaard werkproces) naar feitelijke informatie van een ander organisatieonderdeel. Dit werkproces vormt de interne tegenhanger van B1100 "Informatieverzoeken derden". Wanneer de informatievraag een duidelijke link heeft met de uitvoering van een ander werkproces, dient dit					1 Jaar		
Ingebruikname openbare grond vergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod een voorwerp op of aan de weg te plaatsen	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod een voorwerp op of aan de weg te plaatsen. Deze ontheffing geeft toestemming voor het plaatsen van een object als een container of een bouwkeet op de openbare weg. Meestal wordt hier een parkeervak voor gebruikt. Dit werkproces geldt ook voor de ontheffing voor het plaatsen van een gedenkteken voor een verkeersslachtoffer of een slachtoffer van zinloos geweld, mits de gemeente de beheerder is van de betreffende weg.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Inkoop produkten diensten	Het behandelen van de inkoop van een product, dienst of werk	Dit werkproces betreft het behandelen van de inkoop van een product, dienst of werk. Dit werkproces wordt vaak getriggert door een ander werkproces, bijvoorbeeld B1089 "Gemeentelijk pand beheer en onderhoud". Afhankelijk van de kostenraming wordt voor een aanbestedingsprocedure gekozen: een enkelvoudige aanbesteding of een onderhandse aanbesteding met of zonder voorafgaande selectie, een openbare aanbesteding met of zonder voorafgaande selectie of een al of niet openbare Europese aanbesteding. Zie voor het inhuren van extern personeel werkproces B1307 "Inhuur van derde". Zie voor de controle van de uitvoering van een werk, de levering van goederen of van de uitvoering van een dienst nadat de inkoopovereenkomst is afgesloten B1515 "Inkoopcontract realisatie".	Aanbestedingswet 2012;Aanbestedingsbesluit;Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		10 Jaar		
Intern overleg	Het voorbereiden en houden van een intern overleg	Dit werkproces betreft de voorbereiding en verslaglegging over een intern overleg. Een intern overleg vindt incidenteel plaats over een bepaald onderwerp, ter ondersteuning van een bepaald werkproces.					1 Jaar		
Interne audits	Het uitvoeren van een interne audit	WVVB-benaming Interne Audit. Dit werkproces betreft het uitvoeren van een interne audit. Aan de hand van een audit bepaalt de organisatie of de werkprocessen aan het gehanteerde kwaliteitsstelsel voldoen.					10 Jaar		
Interne controles belastingen	Het uitvoeren van een controle op de staat van de belastingen	Dit werkproces is afgesloten. In plaats van dit proces is het generieke werkproces B1449 "Financiële interne controles" aangeemaakt.					7 Jaar		
Interne opleidingen verzorging	Het uitvoeren van de voorbereiding en verzorging van een interne opleiding / informatiebijeenkomst	Dit werkproces is afgesloten aangezien het teveel overlapt met werkproces B1718 "Training personeel". Omdat dat nieuwere werkproces beter is uitgewerkt, hebben we ervoor gekozen om dit werkproces af te sluiten. Dit werkproces betreft het voorbereiden en verzorgen van een interne opleiding of					5 Jaar		
Interne regelingen	Het uitvoeren van de opstelling van een interne regeling	Dit generieke werkproces betreft de opstelling van allerhande interne regelingen, instructies, reglementen en afspraken die binnen en ten aanzien van organisatieonderdelen kunnen worden gemaakt. Kenmerkend aan een interne regeling is dat deze geen externe werking (rechtskracht) heeft. Zie voor het aanpassen van een interne regeling werkproces B1345 "Interne regeling aanpassing".					10 Jaar		
Invoeringen	Het uitvoeren van een invoering	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een invoering. Het betreft hier een algemeen werkproces voor het innen en invorderen van aan de gemeente verschuldigde bedragen die niet binnen de gestelde betalingstermijn zijn voldaan. Het gaat hierbij zowel om publiekrechtelijke invoering (van bijvoorbeeld de OZB) als privaatrechtelijke invoering (van bijvoorbeeld een nog niet betaalde huursom voor grond). Beide vormen van invoering verschillen iets van elkaar.	Gemeentewet;Invoeringswet 1990;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		7 Jaar		
Inzamelingsvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een inzamelingsvergunning (kleding- en schoeisel en andere goederen)	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor inzamelingsvergunning. Het gaat hierbij om het inzamelen van goederen zoals kleding, schoeisel, etc. Zie voor het inzamelen van geld werkproces B0051 "Collectevergunning".		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		

Jaarlijks terugkerende subsidie aanvragen	Het beoordelen van een aanvraag voor een subsidie	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een subsidie. Het gaat hierbij om een generiek werkproces voor de subsidies die een gemeente verstrekt op basis van haar algemene subsidieverordening en subsidieregelingen. In de Algemene subsidieverordening wordt de hoofdstructuur van het subsidieproces neergelegd. De beleidsinhoudelijke elementen worden vervolgens in subsidieregelingen bepaald; met andere woorden voor welke activiteiten er subsidie kan worden aangevraagd, eventueel de doelgroep waar de subsidie voor bedoeld is, de kosten die voor subsidie in aanmerking komen, de wijze waarop de subsidie dient te worden verantwoord, enzovoort. Zie voor verdere specifieke vormen van subsidie B1455 'Bedrijfs Investerings Zone (BIZ) subsidie', B1429 'Energiesubsidie', B0136 'Gemeentelijke monumentensubsidie', B1092 'Kinderopvang kosten tegemoetkoming', B0168 'Maatschappelijke participatie subsidie' en B1750 'Subsidie gecertificeerde instelling jeugdzorg'.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens		7 Jaar		
Jaarrekeningen	Het opstellen van een jaarrekening	Dit werkproces betreft het opstellen van een jaarrekening. In de jaarrekening worden enerzijds de bezittingen en de schulden en anderzijds de inkomsten en uitgaven van de organisatie geschetst en de wijzigingen daarin gedurende het afgelopen jaar.	Gemeentewet;Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten;				Wordt permanent bewaard		
Jaarventvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod om te venten	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod om te venten. Deze ontheffing geeft toestemming voor het verkopen van producten of het aanbieden van diensten op een openbare in de open lucht gelegen plek of aan huis. Zie voor het op een openbare plek of het huis-aan-huis aanbieden van diensten werkproces B0041 "Dienstverlening op of aan de openbare weg vergunning".		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Jaarverslagen	Het opstellen van een jaarverslag	Dit werkproces betreft het opstellen van een jaarverslag. Het gaat hierbij om een generiek werkproces dat gebruikt kan worden voor alle jaarverslagen die door de organisatie worden opgesteld, zoals het milieujaarverslag, het	Gemeentewet;				Wordt permanent bewaard		
Jachtrechten verhuur	Het uitvoeren van de verhuur van het jachtrecht op gemeentegrond	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de verhuur van het jachtrecht op gemeentegrond. De gemeente kan als eigenaar van grond en daarmee als jachthouder, het jachtrecht verhuren aan derden.	Wet natuurbescherming;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Kampeervergunningen buiten erkende kampeerinrichtingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing voor het kamperen buiten een erkende kampeerinrichting	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing voor het kamperen buiten een erkende kampeerinrichting. Het kan hierbij gaan om verschillende vormen van kamperen, zoals kamperen bij de boer, groepskamperen in de vrije natuur, een naturistencamping of het zogenaamde paalkamperen waarbij met behulp van paaltjes staat aangegeven waar gekampeerd mag worden.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Kandidaatstellingen verkiezing	Het behandelen van de kandidaatstelling bij een verkiezing	NVVB benaming Kandidaatstelling. Dit werkproces betreft het behandelen van de kandidaatstelling bij een verkiezing. Het kan hierbij om de kandidaatstelling gaan voor een gemeenteraadsverkiezing. Wanneer het om de verkiezing voor een hoger orgaan gaat, is dit werkproces alleen van toepassing indien in de	Kieswet;Kiesbesluit;Kiesregeling;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Politieke opvattingen		5 Jaar		
Kermissandplaatsen vergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een kermissandplaatsvergunning	Dit werkproces is afgesloten, aangezien dit onder het regime van de evenementenvergunning of de evenementenmelding is komen te vallen. Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een kermissandplaatsvergunning. Een kermissandplaats is een plaats op een kermis om een attractie of een verkooppunt te exploiteren.					1 Jaar		
Kiesrechtuitsluitingen	Het verwerken van een kennisgeving betreffende de wijziging van het kiesrecht van een ingezetene	NVVB-benaming Uitsluiting kiesrecht. Dit werkproces betreft het verwerken van een kennisgeving betreffende de wijziging van het kiesrecht van een ingezetene. De gemeente ontvangt de kennisgeving wijziging kiesrecht van het Ministerie van Justitie of een autoriteit van een andere EU-ldstaat.	Kieswet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten		1 Jaar		

Kiezerspassen	Het behandelen van een aanvraag voor een kiezerspas	NVVB-benaming Kiezerspas. Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een kiezerspas. Een burger kan voor de provinciale, de Tweede Kamer of de Europese verkiezingen een kiezerspas aanvragen om in een andere gemeente te stemmen dan waar hij staat ingeschreven.	Kieswet;Kiesregeling;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		3 Maand		
Kindercentrum/gastouderbureau registraties	Het beoordelen van de inschrijving van een kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang (BSO) in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK)	Dit werkproces betreft het beoordelen van de inschrijving van een kinderdagverblijf of buitenschoolse opvang (BSO) in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Wanneer iemand een kinderdagverblijf of BSO wil beginnen, dient dit gemeld te worden bij de gemeente. Ouders kunnen alleen kinderopvangtoeslag ontvangen, wanneer hun kinderen worden opgevangen bij kinderopvang die in het Landelijk Register Kinderopvang is geregistreerd. De GGD inspecteert het kinderverblijf of de BSO voordat de gemeente besluit om het al of niet in het register op te nemen. Per 1 januari 2018 zijn de resterende peuterspeelzalen omgezet tot kinderdagverblijf in het register.	Wet kinderopvang;Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en p;		GGD		10 Jaar		
Klachten afhandeling	Het behandelen van een klacht betreffende een gemeentelijk bestuursorgaan, diens voorzitter of een lid daarvan, een gemeentelijke dienst of persoon	Dit werkproces betreft het behandelen van een klacht betreffende een gemeentelijk bestuursorgaan, diens voorzitter of een lid daarvan, een gemeentelijke dienst of persoon.	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Ras of etnische afkomst;Politieke opvattingen;Religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging;Seksuele identiteit en oriëntatie		5 Jaar		
Klanttevredenheidsonderzoeken	Het uitvoeren van een klanttevredenheidsonderzoek	NVVB-benaming Klanttevredenheidsonderzoek. Dit werkproces betreft het uitvoeren van een klanttevredenheidsonderzoek. Het gaat hierbij om een onderzoek naar de tevredenheid van de klant over de door de organisatie geleverde producten en diensten.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Klein kansspel vergunningen	Het beoordelen van een melding van het houden van een klein kansspel	Dit werkproces betreft het beoordelen van een melding van het houden van een klein kansspel waarbij prijzen worden uitgereikt. Deze melding dient twee weken tevoren te worden ingediend voor het houden van een kienspel (bingo), vogelplekspel of een rad van avontuur ten bate van een niet met het algemeen belang in strijd zijnd doel.	Wet op de kansspelen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Kluswoninglening	Het beoordelen van een aanvraag voor een kluswoninglening	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een kluswoninglening. De gemeente heeft het Energieloket opdracht gegeven aanvragen voor deze lening te beoordelen. Inwoners kunnen een lening aanvragen om hun kluswoning aan te maken.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens	Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse Gemeenten (SVn)	25 Jaar		
Koninklijke onderscheidingen	Het behandelen van een voordracht voor een koninklijke onderscheiding	Dit werkproces betreft het behandelen van een voordracht voor een koninklijke onderscheiding. De burgemeester beoordeelt of een decoratie mogelijk is en vervolgens gaat de voordracht via de commissaris van de Koning naar het Kapittel voor de Civiele Orden. Bij toekenning reikt de burgemeester de onderscheiding uit.	Reglement op de Orde van de Nederlandse Leeuw en de Orde van Oranje-Nassau;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Ministerie van Binnenlandse Zaken;Commissaris van de Koning;Kapittel voor de Civiele Orden	Wordt permanent bewaard		
Kwaliteitcontrole DIV	Het uitvoeren van een kwaliteitcontrole voor het digitaal archief	Kwaliteitscontroles uitgevoerd door DIV op nieuwe en afgesloten zaken					5 Jaar		
Kwaliteitsdocumenten wijzigingen	Het verwerken van een verzoek tot wijziging van een kwaliteitsdocument	NVVB-benaming Documentenbeheer. Dit werkproces betreft het verwerken van een verzoek tot wijziging van een kwaliteitsdocument.					10 Jaar		
Kwetsbaarheidsmelding informatiebeveiliging	Het behandelen van een kwetsbaarheidsmelding op het gebied van informatiebeveiliging van de IBD	Dit werkproces betreft het behandelen van een kwetsbaarheidsmelding op het gebied van informatiebeveiliging van de IBD (Informatie BeveiligingsDienst). Indien derde partij, zoals een internetserviceprovider, een hostingpartij, een softwareleverancier of een ethical hacker ondanks alle voorzorgsmaatregelen een zwakke plek in een systeem van een gemeente ontdekt, kan hij dit melden bij de IBD. De IBD geeft de melding door aan de betreffende gemeente, zodat er snel gepaste maatregelen kunnen worden genomen.					5 Jaar		

Last onder bestuursdwang ten uitvoer leggen	Het uitvoeren van de handhaving van wet- en regelgeving door de gemeente	In een zaak van het zaaktype 'Handhaving door gemeente' is aan de overtreder een last onder dwangsom opgelegd. Om te controleren of de last is uitgevoerd, is een zaak van onderhavig zaaktype gepland. Zolang de last niet is uitgevoerd en het maximale bedrag waarboven geen dwangsom meer wordt verbeurd niet is bereikt, wordt steeds een nieuwe zaak van onderhavig zaaktype gepland. Als de last nog niet is uitgevoerd en het maximale bedrag waarboven geen dwangsom wordt verbeurd is bereikt, wordt een nieuw handhavingsbesluit genomen (in een zaak van het zaaktype 'Handhavingsbesluit nemen'). Onderdeel van een zaak van dit zaaktype is het nemen van een invorderingsbeschikking. Dit kan in elke zaak van onderhavig zaaktype (waardoor elke verbeurde dwangsom direct kan worden ingevorderd), maar kan ook worden 'opgespaard' tot het maximale bedrag waarboven geen dwangsom meer wordt verbeurd is bereikt (invordering van alle verbeurde dwangsommen in één keer, via één invorderingsbeschikking) of tot de last is uitgevoerd. Het is aan de zaakbehandelende organisatie om te bepalen welke benadering naar verwachting het meest effectief zal zijn. De feitelijke invordering van verbeurde dwangsom(men) wordt beschouwd als een financieel administratief proces en is geen onderdeel van onderhavig zaaktype.	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Last onder dwangsom ten uitvoer leggen	Het uitvoeren van de handhaving van wet- en regelgeving door de gemeente	In een zaak van het zaaktype 'Handhaving door gemeente' is aan de overtreder een last onder dwangsom opgelegd. Om te controleren of de last is uitgevoerd, is een zaak van onderhavig zaaktype gepland. Zolang de last niet is uitgevoerd en het maximale bedrag waarboven geen dwangsom meer wordt verbeurd niet is bereikt, wordt steeds een nieuwe zaak van onderhavig zaaktype gepland. Als de last nog niet is uitgevoerd en het maximale bedrag waarboven geen dwangsom wordt verbeurd is bereikt, wordt een nieuw handhavingsbesluit genomen (in een zaak van het zaaktype 'Handhavingsbesluit nemen'). Onderdeel van een zaak van dit zaaktype is het nemen van een invorderingsbeschikking. Dit kan in elke zaak van onderhavig zaaktype (waardoor elke verbeurde dwangsom direct kan worden ingevorderd), maar kan ook worden 'opgespaard' tot het maximale bedrag waarboven geen dwangsom meer wordt verbeurd is bereikt (invordering van alle verbeurde dwangsommen in één keer, via één invorderingsbeschikking) of tot de last is uitgevoerd. Het is aan de zaakbehandelende organisatie om te bepalen welke benadering naar verwachting het meest effectief zal zijn. De feitelijke invordering van verbeurde dwangsom(men) wordt beschouwd als een financieel administratief proces en is geen onderdeel van onderhavig zaaktype.	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Leerlingenvervoer	Het beoordelen van een aanvraag voor leerlingenvervoer	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor leerlingenvervoer. Leerlingenvervoer is bedoeld voor kinderen die vanwege een beperking (ziekte, handicap of gedragsproblemen) niet zelfstandig naar school kunnen gaan of voor wie de afstand tot school te ver is. Het kan hierbij gaan om een vergoeding voor de ouders om het kind zelf te halen en te brengen, een abonnement voor het openbaar vervoer of aangepast vervoer per bus of taxi.	Wet op het primair onderwijs;Wet op het voortgezet onderwijs;Wet op de expertisecentra;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomen sgegevens;Religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging;Gezondheid;Gegevens m.b.t. kind(eren)		10 Jaar		

Leerplicht ontheffingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vrijstelling van de leerplicht	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vrijstelling van de leerplicht. Deze vrijstelling geeft toestemming om op grond van lichamelijke, psychische, godsdienstige of levensbeschouwelijke redenen af te wijken van de wettelijke verplichting om een jongere scholing te laten volgen. Het gaat hierbij om kinderen tussen de 5 en 16 jaar. Ook de vrijstelling van de kwalificatieplicht valt hieronder voor jongeren tussen de 16 en 18 jaar. Zij moeten verplicht naar school zolang zij nog geen startkwalificatie hebben (een diploma voor het vwo, de havo, of mbo niveau 2). De vrijstelling geldt voor een periode van 1 jaar en dient ieder jaar opnieuw voor 1 juli te worden aangevraagd, tenzij het kind nooit geschikt is om een school of instelling te bezoeken. Indien het gaat om een vrijstelling op grond van het feit dat het kind psychisch of lichamelijk ongeschikt is om onderwijs te volgen, de ouders hebben overwegende bedenkingen tegen de richting van alle scholen op redelijke afstand van de woning, dienen de ouders een kennisgeving in te dienen. Deze kennisgeving wordt getoetst door de leerplichtambtenaar en indien de toetsing positief uitpakt is de leerling vrijgesteld van de leerplicht en indien de leerplichtambtenaar negatief toetst, dienen de ouders hun kind binnen een termijn alsnog in te schrijven op een school. In geval van een kennisgeving is er geen bezwaar of beroep mogelijk.	Leerplichtwet 1969; Leerplichtregeling 1995;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging; Gezondheid; Gegevens m.b.t. kind(eren)	GGD; Raad voor de Kinderbescherming (Min. V en J)	19 Jaar		
Leerplichtwet naleving	Het beoordelen van een melding van leerplichtverzuim	Dit werkproces betreft het beoordelen van een melding van leerplichtverzuim. Basisscholen en praktijk- en speciaal onderwijs, het voortgezet onderwijs en beroepsonderwijs melden ongeoorloofd verzuim van meer dan 16 uur in 4 opeenvolgende lesweken in het Verzuimloket van de DUO. De gemeente ontvangt hier een signaal van. De leerplichtambtenaar beoordeelt de melding en neemt maatregelen. Dit kan leiden tot een boete, een taakstraf of het verlagen van de kinderbijslag door de SVB. Ook de meldingen van verzuim van de kwalificatieplicht vallen hieronder. Voor jongeren tussen de 16 en 18 jaar geldt de kwalificatieplicht. Zij moeten verplicht naar school zolang zij nog geen startkwalificatie hebben (een diploma voor het vwo, de havo, of mbo niveau 2).	Leerplichtwet 1969; Besluit Verzuimmelding; Leerplichtregeling 1995;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten; Gegevens m.b.t. kind(eren)	Arbeidsinspectie (AI) (Min. SZW); Raad voor de Kinderbescherming (Min. V en J); Sociale Verzekerings Bank (SVB); Onderwijsinstelling; Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO)	19 Jaar		
Licentiebeheer	Het uitvoeren van het beheer over het overzicht van beschikbare en toegewezen licenties	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het beheer over het overzicht van beschikbare en toegewezen licenties. Zie voor de aanschaf van een applicatie werkproces B0574 "Inkoop product of dienst", voor een aanpassing van het contract werkproces B1350 "Contracten aanpassing" en voor een beëindiging van het contract werkproces B1349 "Contract beëindiging".					5 Jaar		
Loterijvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een loterijvergunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een loterijvergunning. De opbrengst van de loterij moet een algemeen belang dienen en de gezamenlijke waarde van de prijzen mag niet meer zijn dan een wettelijk bepaalde waarde. Wanneer de prijswaarde hoger uitvalt, dient een vergunning bij de rijksoverheid te worden	Wet op de kansspelen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		1 Jaar		
Mandaatbesluiten opstelling	Het uitvoeren van de opstelling van een mandaatbesluit	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een mandaatbesluit. Het mandaatbesluit geeft de gemandateerde de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan (de mandaatgever) besluiten te nemen. De mandaatgever is in dit geval het college van B&W en in een krachtens mandaat genomen besluit dient altijd vermeld te worden dat het namens het college van B&W is genomen.	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		Wordt permanent bewaard		

Mantelbuis- en kabelvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor het aanleggen, beheren en onderhouden van een kabel of leiding	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor het aanleggen, beheren en onderhouden van een kabel of leiding in de openbare grond. De gemeente verzorgt de coördinatie van de ligging in de grond van kabels, leidingen en mantelbuizen voor de nutsvoorzieningen zoals gas, water, elektriciteit en communicatie. Bovendien probeert de gemeente als beheerder van de openbare infrastructuur de overlast of de schade aan de weg of de gemeentelijke berm te beperken. In veel gemeenten kan de aanvraag via het MOOR Platform (Meldpunt Opbrekingen Openbare Ruimte) worden gedaan. Zie voor een graafmelding of een oriëntatieverzoek die de gemeente ontvangt proces B1207 'Ondergrondse leidingen gegevensverstrekking'.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Mantelzorgwaardering	Het behandelen van een aanvraag voor een mantelzorgwaardering	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een mantelzorgwaardering. In de Wmo 2015 is opgenomen dat de gemeente verantwoordelijk is voor de waardering van mantelzorgers. De gemeente bepaalt zelf hoe zij hier invulling aan geeft: een geldbedrag als vergoeding voor onkosten of in natura in de vorm van verven en ontspannen, ondersteuning en respijtzorg, deskundigheidsbevordering of tegemoetkomingen en kortingen. De waardering kan door de zorgvrager, de mantelzorg of door beiden worden aangevraagd.	Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Mediation	Het behandelen van een aanvraag voor mediation	Dit werkproces betreft het oplossen van een bestuursrechtelijk of privaatrechtelijk conflict tussen twee partijen door een mediator.		Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Melding bouw- en/of sloopactiviteiten	Het binnen komen van een melding voor de start/gereed zijn van bouw- en/of sloopactiviteiten waar een omgevingsvergunning voor is verleend	Deze melding triggert het werkproces 'B1327 Omgevingsvergunning toezicht realisatie'	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Melding evenement	Melding evenement	Het betreft een melding van een evenement					1 Jaar		
Melding evenement 5 jaar	Melding evenement 5 jaar	Melding evenement 5 jaar					1 Jaar		
Melding evenement live muziek horeca	Het beoordelen van een aanvraag voor een evenementenvergunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een evenementenvergunning. De gemeente bepaalt of en onder welke voorwaarden het evenement op een voor publiek toegankelijke plek mag worden georganiseerd. Het kan hierbij om uiteenlopende activiteiten gaan.					1 Jaar		
Melding evenement post	Melding evenement						Wordt permanent bewaard		
Melding openbare ruimte	Het behandelen van een openbare ruimte melding	Dit werkproces betreft het behandelen van een openbare ruimte melding. Wanneer een burger een ongewenste of een onveilige situatie constateert in de openbare ruimte kan hij dit bij de gemeente melden, zodat deze hier actie op kan ondernemen. Dit kan variëren van een losliggende stoeptegels tot groot onderhoud aan openbaar groen.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Melding openbare ruimte Borculo	Het behandelen van een melding openbare ruimte	Dit werkproces betreft het behandelen van een melding openbare ruimte. Wanneer een burger een ongewenste of een onveilige situatie constateert in de openbare ruimte kan hij dit bij de gemeente melden, zodat deze hier actie op kan ondernemen. Dit kan variëren van een losliggende stoeptegels tot groot onderhoud aan openbaar groen.					1 Jaar		
Melding openbare ruimte Eibergen	Het behandelen van een melding openbare ruimte	Dit werkproces betreft het behandelen van een melding openbare ruimte. Wanneer een burger een ongewenste of een onveilige situatie constateert in de openbare ruimte kan hij dit bij de gemeente melden, zodat deze hier actie op kan ondernemen. Dit kan variëren van een losliggende stoeptegels tot groot onderhoud aan openbaar groen.					1 Jaar		
Melding openbare ruimte Nede	Het behandelen van een melding openbare ruimte	Dit werkproces betreft het behandelen van een melding openbare ruimte. Wanneer een burger een ongewenste of een onveilige situatie constateert in de openbare ruimte kan hij dit bij de gemeente melden, zodat deze hier actie op kan ondernemen. Dit kan variëren van een losliggende stoeptegels tot groot onderhoud aan openbaar groen.					1 Jaar		

Melding openbare ruimte Ruurlo	Het behandelen van een melding openbare ruimte	Dit werkproces betreft het behandelen van een melding openbare ruimte. Wanneer een burger een ongewenste of een onveilige situatie constateert in de openbare ruimte kan hij dit bij de gemeente melden, zodat deze hier actie op kan ondernemen. Dit kan variëren van een losliggende stoeptegels tot groot onderhoud aan openbaar groen.					1 Jaar		
Melding vondst	Het behandelen van een melding van een (oudheidkundige) vondst	Dit werkproces betreft het behandelen van een melding van een (oudheidkundige) vondst. De gemeente registreert archeologische vondsten om op die manier de archeologische verwachtingskaart van de gemeente te verfijnen. Deze kaart is onder andere gebaseerd op hoogtegegevens, maar er is ook informatie in verwerkt uit opgravingen en vondstmeldingen uit het verleden.	Erfgoedwet;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Meldingen vuurwerkopslag	Het behandelen van een vuurwerkopslag melding	Dit werkproces betreft het behandelen van een vuurwerkopslag melding. De ondernemer die vuurwerk opslaat dient te voldoen aan de richtlijnen van het Vuurwerkbesluit. De gemeente beoordeelt aan de hand van de melding of de ondernemer hieraan voldoet en stelt eisen wanneer dit niet het	Wet milieubeheer;Vuurwerkbesluit;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
Meldingsplicht opleggingen	Het uitvoeren van de oplegging van een (intergemeentelijke) meldingsplicht aan een ordeverstoorder	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de oplegging van een (intergemeentelijke) meldingsplicht aan een ordeverstoorder. De burgemeester kan een persoon die herhaaldelijk individueel of groepsgewijs de openbare orde heeft verstoord een meldingsplicht opleggen. Dit houdt in dat degene aan wie een meldingsplicht is opgelegd zich op een bepaald tijdstip op een bepaalde plaats moet melden. Dit kan binnen de eigen gemeente of in een andere gemeente zijn. De meldingsplicht kan als zelfstandige maatregel worden opgelegd of in combinatie met een gebiedsverbod of een groepsverbod; zie hiervoor werkproces B1330 "Gebiedsverbod oplegging" en B1331 "Groepsverbod oplegging".	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie;Andere gemeente(n)	5 Jaar		
Milieu-effectrapportage (MER) aanmeldingsnotitie	Het beoordelen van een aanmeldingsnotitie voor de milieu-effectrapportage	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanmeldingsnotitie voor de milieu-effectrapportage. Een initiatiefnemer van een activiteit die mogelijk m.e.r.-beoordelingsplichtig is, dient een aanmeldingsnotitie milieu-effectrapportage in te dienen bij het bevoegd gezag. Dit geldt voor alle in het Besluit m.e.r. genoemde activiteiten van de D-lijst ongeacht of de activiteit onder of boven de D-drempel waarde zit. Het bevoegd gezag dient binnen zes weken een m.e.r.-beoordelingsbesluit te nemen waarin zij aangeeft of er een milieu-effectrapport moet worden opgesteld. Er is nog onderscheid tussen een vormvrije m.e.r.-beoordeling waarbij het besluit niet hoeft te worden gepubliceerd en bij de formele m.e.r.-beoordeling dient het besluit wel gepubliceerd te worden.	Wet milieubeheer;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Milieu-effectrapporten	Het beoordelen van een milieu-effectrapport (MER)	Dit werkproces betreft het beoordelen van een milieu-effectrapport (MER). De initiatiefnemer die een project wil ondernemen dient alle milieueffecten van het project te beschrijven in een milieu-effectrapport voordat de gemeente een besluit neemt over dit project. In het MER moeten ook voor een aantal alternatieven de milieueffecten worden beschreven. De MER kan nodig zijn voor het verkrijgen van een omgevingsvergunning voor de activiteit exploiteren milieu-inrichting; zie hiervoor werkproces B1210 "Omgevingsvergunning". Sommige activiteiten zijn altijd m.e.r.-plichtig en voor sommige activiteiten zal het college op basis van de aanmeldingsnotitie bepalen of een activiteit m.e.r.-plichtig is. Zie hiervoor werkproces 'Milieu-effectrapportage (MER) aanmeldingsnotitie'.	Wet milieubeheer;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Milieu klachtenregistraties	Het behandelen van een milieuklacht melding	Dit werkproces betreft het behandelen van een milieuklacht melding. Het gaat hierbij veelal om milieuovertredingen die veroorzaakt wordt door een bedrijf, bijvoorbeeld geluidsoverlast of stank. Wanneer de geluidsoverlast door personen wordt veroorzaakt, gebruik dan B1511 "Overlast melding". Dit werkproces start met het ontvangen van een milieuklacht, triggert vervolgens het werkproces B0775 "Milieutoezicht" en het eindigt met de terugkoppeling naar de melder van de milieuklacht.	Wet milieubeheer;Wet bodembescherming;Wet geluidhinder;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		

Milieutoezicht	Het uitvoeren van milieutoezicht	Dit werkproces betreft het uitvoeren van milieu-toezicht. De gemeente heeft een toezichthoudende taak op milieugebied. Volgens een jaarplanning worden bedrijven onderzocht en er vindt toezicht plaats op grond van ontvangen klachten en verzoeken; zie hiervoor ook werkproces	Wet milieubeheer;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		20 Jaar		
Milieuvergunningen Berkelland 2005 - 2010	Het beoordelen van een aanvraag voor een milieuvergunning	Digitalisering van historisch milieuarhief					Wordt permanent bewaard		
Mobiele puinbreker meldingen	Het beoordelen van een melding van het gebruik van een mobiele puinbreker	Dit werkproces betreft het beoordelen van een melding van het gebruik van een mobiele puinbreker. De gemeente beoordeelt de overlast voor omwonenden die het gebruik van de puinbreker kan opleveren. Een mobiele puinbreker wordt gebruikt om het steenachtige deel van het bouw- en sloopafval te breken tot puingranulaat wat op zich weer als bouwstof kan worden toegepast. Het gebruik van een mobiele puinbreker op de slooplocatie dient ten minste vijftien dagen voor aanvang bij de gemeente te worden gemeld.	Wet milieubeheer; Besluit mobiel breken bouw- en sloopafval;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
Monumentenaanwijzingen	Het beoordelen van een aanvraag tot aanwijzing van een monument	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag tot aanwijzing van een monument. Een monument of een archeologisch monument dat van bijzonder belang is voor de gemeente vanwege zijn schoonheid, betekenis voor de wetenschap of cultuurhistorische waarde kan worden aangewezen als gemeentelijk monument. De gemeentelijke monumentencommissie adviseert hierin. De gemeente heeft de mogelijkheid om via een spoedprocedure een monument of een archeologisch monument als voorlopig gemeentelijk monument aan te wijzen met advies van de gemeentelijke monumentencommissie.	Erfgoedwet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Naamskeuzeverklaringen	Het behandelen van een verklaring van naamskeuze voor een kind	NVVB-benaming Naamskeuze. Dit werkproces betreft het behandelen van een verklaring van naamskeuze voor een kind. Het gaat hierbij om de naamskeuze door gehuwden of geregistreerde partners voor de geboorte van hun eerste kind of om naamskeuze voor in het buitenland geboren Nederlandse kinderen waarvoor in het buitenland geen naamskeuze kon worden gedaan. Zie voor de naamskeuze bij het opmaken van de geboorte- of de erkenningsakte de werkprocessen B0327 "Geboorteaangifte" of B0782 "Vaderschapserkenning na geboorte".	Wet basisregistratie personen; Besluit burgerlijke stand 1994; Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Gegevens m.b.t. kind(eren)	Andere gemeente(n)	110 Jaar		
Nadeelcompensatie verzoeken	Het beoordelen van een verzoek om nadeelcompensatie	Dit werkproces betreft het beoordelen van een verzoek om nadeelcompensatie. Het gaat hierbij om een gedeeltelijke schadevergoeding waarbij de gemeente verplicht kan worden gesteld om in bepaalde gevallen en onder bepaalde voorwaarden onevenredige schade van een rechtmatig besluit te vergoeden; schade die veroorzaakt is door de gemeente bij de uitvoering van haar taken. Zo kunnen infrastructurele werkzaamheden winst- of inkomstenverlies, huurdering tot gevolg hebben of schade als gevolg van een lagere opbrengst bij verkoop van een pand of bedrijf. De term 'schadevergoeding bij een rechtmatige overheidsdaad' wordt ook wel gebruikt voor nadeelcompensatie.	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Inkomensgegevens		7 Jaar		
Nationaliteitscodes vervallen kennisgevingen	Het verwerken van een kennisgeving van een vervallen nationaliteitscode in de BRP	NVVB-benaming Nationaliteitscode vervallen. Dit werkproces betreft het verwerken van een kennisgeving van een vervallen nationaliteitscode in de BRP. De gemeente ontvangt deze van de Beheersorganisatie BRP. Het kan zijn dat er één nieuwe nationaliteitscode in de plaats komt van meerdere nationaliteitscodes of dat er verschillende nationaliteitscodes in de plaats komen van één oude nationaliteitscode.	Wet basisregistratie personen;				10 Jaar		
Nationaliteitsgegevens vreemden	Het verwerken van een vreemde nationaliteitgegevens in de BRP	NVVB-benaming Vreemde nationaliteit. Dit werkproces betreft het verwerken van een vreemde nationaliteitgegevens in de BRP. Het kan hierbij gaan om de wijziging of de opname van een vreemde nationaliteit in de BRP.	Wet basisregistratie personen;				10 Jaar		

NAVO-militaire inschrijvingen	Het behandelen van een inschrijving van een NAVO-militair in de BRP	NVVB-benaming NAVO-militairen. Dit werkproces betreft het behandelen van een inschrijving van een NAVO-militair. Indien degene die aangifte doet tot de categorie van NAVO-militairen behoort, zal dit in de meeste gevallen worden geconstateerd bij een vervolgschrijving of een eerste inschrijving. Wanneer de gemeente vaststelt dat de betreffende burger niet als ingezetene ingeschreven dient te staan in de BRP, wordt de PL opgeschort. Als gerelateerden van de NAVO-militair langer dan 1 jaar ingeschreven staan in de BRP, blijven zij ingeschreven. Indien de persoon niet meer behoort tot de categorie van NAVO-militairen dient de burger aangifte te doen van verblijf en adres. De gemeente zal de betreffende burger conform werkproces B0335 "BRP hervestiging vanuit buitenland" of werkproces B0323 "BRP inschrijving" in de BRP worden ingeschreven komende vanuit een onbekend land.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		110 Jaar		
Nederlandse nationaliteit / bijzonder Nederlanderschap	Het behandelen van een verzoek Nederlandse nationaliteit/bijzonder Nederlanderschap	NVVB-benaming Verzoek Nederlandse nationaliteit. Dit werkproces betreft het behandelen van een verzoek Nederlandse nationaliteit/bijzonder Nederlanderschap. Onder bepaalde voorwaarden kan een vreemdeling een verzoek tot naturalisatie indienen of een zogenaamde opteverklaring invullen. De optieprocedure is eenvoudiger en goedkoper dan de procedure voor naturalisatie.	Rijkswet op het Nederlanderschap;Besluit verkrijging en verlies Nederlanderschap;Handleiding Rijkswet op het Nederlanderschap 2003;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Ras of etnische afkomst;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Immigratie en Naturalisatie Dienst (IND) (Min. V en J);Politie;Justis (Min. V en J)	12 Jaar		
Nummeraanduiding toekenningen	Het uitvoeren van de toekenning van een nummeraanduiding	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de toekenning van een nummeraanduiding. Aan alle objecten zoals verblijfsobjecten, standplaatsen of ligplaatsen die in de Basisregistratie Adressen en Gebouwen worden opgenomen dient een nummeraanduiding te worden toegekend. Een object kan ontstaan door het bouwen van een bouwwerk, het splitsen van een woning, het benoemen van een ligplaats of het benoemen van een standplaats. De nummeraanduiding zal samen met het bronndocument, bijvoorbeeld een standplaatsbenoeming, een ligplaatsbenoeming of een omgevingsvergunning voor bouwen van een bouwwerk, worden vastgesteld. In sommige gevallen kan een nummeraanduiding door een burger worden aangevraagd. Zie voor het toekennen van een nieuwe straatnaam werkproces B0540 "Openbare ruimte toekenning".	Gemeentewet;Wet basisregistraties adressen en gebouwen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - Aanlegvergunning	Het beoordelen van een aanvraag voor een aanlegvergunning	Dit proces is afgesloten, aangezien de aanlegvergunning per 1 oktober 2010 is geïntegreerd in de Omgevingsvergunning. Zie B1220					Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - Advisering aanleg	Het behandelen van het adviesverzoek van een ander bevoegd gezag voor een of meerdere activiteiten van een omgevingsvergunning	Dit werkproces betreft het behandelen van het adviesverzoek van een ander bevoegd gezag voor één of meerdere activiteiten van een omgevingsvergunning. Wanneer een ander bestuursorgaan bevoegd gezag is voor een omgevingsvergunning-aanvraag, kan deze de gemeente om advies vragen over een bepaalde	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Omgevingsvergunning - Advisering kap	Het behandelen van het adviesverzoek van een ander bevoegd gezag voor een of meerdere activiteiten van een omgevingsvergunning	Dit werkproces betreft het behandelen van het adviesverzoek van een ander bevoegd gezag voor één of meerdere activiteiten van een omgevingsvergunning. Wanneer een ander bestuursorgaan bevoegd gezag is voor een omgevingsvergunning-aanvraag, kan deze de gemeente om advies vragen over een bepaalde	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Omgevingsvergunning - Asbestverwijdering	Het beoordelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning wat betreft de activiteit slopen bouwwerk	Dit werkproces betreft het intern beoordelen van een omgevingsvergunning-aanvraag wat betreft de activiteit slopen van een bouwwerk. De omgevingsvergunning voor deze activiteit geeft toestemming voor het slopen van bouwwerken, standplaatsen of woonwagens, wanneer er meer dan 10 kubieke meter sloopafval vrijkomt. Voor het slopen van meer dan 35 vierkante meter asbest, is ook een omgevingsvergunning voor deze activiteit nodig. Wanneer er minder asbest wordt gesloopt kan volstaan worden met een melding asbestverwijdering; zie hiervoor werkproces B0618 "Asbestverwijdering melding". Dit werkproces vormt een specifiek subproces binnen het algemene werkproces B1210 "Omgevingsvergunning".	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;Bouwbesluit 2012;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		

Omgevingsvergunning - BAG beheer	Het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG)	Dit werkproces betreft het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG). Wanneer er een adres of een gebouw wijzigt of wanneer er een nieuw adres of gebouw ontstaat, dient dit verwerkt te worden in de BAG. Dit is een intern werkproces dat getriggerd kan worden door verschillende andere werkprocessen binnen het taakgebied ruimtelijke ordening. (De NVVB heeft hiervoor het procesmodel "BAG-	Wet basisregistraties adressen en gebouwen;Besluit basisregistraties adressen en gebouwen;Regeling basisregistraties adressen en gebouwen;				Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - BAG besluit	Het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG)	Dit werkproces betreft het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG). Wanneer er een adres of een gebouw wijzigt of wanneer er een nieuw adres of gebouw ontstaat, dient dit verwerkt te worden in de BAG. Dit is een intern werkproces dat getriggerd kan worden door verschillende andere werkprocessen binnen het taakgebied ruimtelijke ordening. (De NVVB heeft hiervoor het procesmodel "BAG-	Wet basisregistraties adressen en gebouwen;Besluit basisregistraties adressen en gebouwen;Regeling basisregistraties adressen en gebouwen;				Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - BAG bouw gereed	Het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG)	Dit werkproces betreft het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG). Wanneer er een adres of een gebouw wijzigt of wanneer er een nieuw adres of gebouw ontstaat, dient dit verwerkt te worden in de BAG. Dit is een intern werkproces dat getriggerd kan worden door verschillende andere werkprocessen binnen het taakgebied ruimtelijke ordening. (De NVVB heeft hiervoor het procesmodel "BAG-	Wet basisregistraties adressen en gebouwen;Besluit basisregistraties adressen en gebouwen;Regeling basisregistraties adressen en gebouwen;				Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - BAG bouw gestart	Het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG)	Dit werkproces betreft het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG). Wanneer er een adres of een gebouw wijzigt of wanneer er een nieuw adres of gebouw ontstaat, dient dit verwerkt te worden in de BAG. Dit is een intern werkproces dat getriggerd kan worden door verschillende andere werkprocessen binnen het taakgebied ruimtelijke ordening. (De NVVB heeft hiervoor het procesmodel "BAG-	Wet basisregistraties adressen en gebouwen;Besluit basisregistraties adressen en gebouwen;Regeling basisregistraties adressen en gebouwen;				Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - BAG geometrie	Het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG)	Dit werkproces betreft het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG). Wanneer er een adres of een gebouw wijzigt of wanneer er een nieuw adres of gebouw ontstaat, dient dit verwerkt te worden in de BAG. Dit is een intern werkproces dat getriggerd kan worden door verschillende andere werkprocessen binnen het taakgebied ruimtelijke ordening. (De NVVB heeft hiervoor het procesmodel "BAG-	Wet basisregistraties adressen en gebouwen;Besluit basisregistraties adressen en gebouwen;Regeling basisregistraties adressen en gebouwen;				Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - BAG intrekking	Het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG)	Dit werkproces betreft het verwerken van een mutatie in de Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG). Wanneer er een adres of een gebouw wijzigt of wanneer er een nieuw adres of gebouw ontstaat, dient dit verwerkt te worden in de BAG. Dit is een intern werkproces dat getriggerd kan worden door verschillende andere werkprocessen binnen het taakgebied ruimtelijke ordening. (De NVVB heeft hiervoor het procesmodel "BAG-	Wet basisregistraties adressen en gebouwen;Besluit basisregistraties adressen en gebouwen;Regeling basisregistraties adressen en gebouwen;				Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - Constructie	Het behandelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning	Dit proces beschrijft de behandeling van de aanvraag voor een omgevingsvergunning met uitzondering van de beoordeling van de verschillende activiteiten waar de vergunning voor kan worden aangevraagd. Een aanvraag voor een omgevingsvergunning kan betrekking hebben op één of meerdere activiteiten. Zie voor de beoordeling van de verschillende activiteiten werkprocessen B1221 t/m B1232 en B1294 t/m	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - Intrekking	Het uitvoeren van de intrekking van een vergunning of ontheffing	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de intrekking van een vergunning of ontheffing. Het gaat hierbij om een generiek werkproces voor alle soorten vergunningen en ontheffingen. Het intrekken van een vergunning kan de meest vergaande vorm van handhaving zijn in het geval van een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen bouwwerk of voor de activiteit exploiteren van een milieu-inrichting. In dat geval wordt dit proces getriggerd door werkproces B1093 "Handhaving door gemeente". Bovendien kan een afgegeven omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen bouwwerk worden ingetrokken wanneer binnen bepaalde tijd geen start wordt gemaakt met de bouw.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Politieke opvattingen;Religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten		1 Jaar		
Omgevingsvergunning - Melding activiteit behandelen	Dit werkproces betreft het beoordelen van een niet vergunningplichtige melding	Dit werkproces betreft het beoordelen van een niet vergunningplichtige melding	Bouwbesluit 2012;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		

Omgevingsvergunning - Nummeraanduiding besluit	Het uitvoeren van de toekenning van een nummeraanduiding	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de toekenning van een nummeraanduiding. Aan alle objecten zoals verblijfsobjecten, standplaatsen of ligplaatsen die in de Basisregistratie Adressen en Gebouwen worden opgenomen dient een nummeraanduiding te worden toegekend. Een object kan ontstaan door het bouwen van een bouwwerk, het splitsen van een woning, het benoemen van een ligplaats of het benoemen van een standplaats. De nummeraanduiding zal samen met het brondocument, bijvoorbeeld een standplaatsbenoeming, een ligplaatsbenoeming of een omgevingsvergunning voor bouwen van een bouwwerk, worden vastgesteld. In sommige gevallen kan een nummeraanduiding door een burger worden aangevraagd. Zie voor het toekennen van een nieuwe straatnaam werkproces B0540 "Openbare ruimte toekenning".	Gemeentewet;Wet basisregistraties adressen en gebouwen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - Nummeraanduiding concept	Het uitvoeren van de toekenning van een nummeraanduiding	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de toekenning van een nummeraanduiding. Aan alle objecten zoals verblijfsobjecten, standplaatsen of ligplaatsen die in de Basisregistratie Adressen en Gebouwen worden opgenomen dient een nummeraanduiding te worden toegekend. Een object kan ontstaan door het bouwen van een bouwwerk, het splitsen van een woning, het benoemen van een ligplaats of het benoemen van een standplaats. De nummeraanduiding zal samen met het brondocument, bijvoorbeeld een standplaatsbenoeming, een ligplaatsbenoeming of een omgevingsvergunning voor bouwen van een bouwwerk, worden vastgesteld. In sommige gevallen kan een nummeraanduiding door een burger worden aangevraagd. Zie voor het toekennen van een nieuwe straatnaam werkproces B0540 "Openbare ruimte toekenning".	Gemeentewet;Wet basisregistraties adressen en gebouwen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - Reguliere procedure	Het behandelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning	Dit proces beschrijft de behandeling van de aanvraag voor een omgevingsvergunning met uitzondering van de beoordeling van de verschillende activiteiten waar de vergunning voor kan worden aangevraagd. Een aanvraag voor een omgevingsvergunning kan betrekking hebben op één of meerdere activiteiten. Zie voor de beoordeling van de verschillende activiteiten werkprocessen B1221 t/m B1232 en B1294 t/m	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning - Uitgebreide procedure	Het behandelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning	Dit proces beschrijft de behandeling van de aanvraag voor een omgevingsvergunning met uitzondering van de beoordeling van de verschillende activiteiten waar de vergunning voor kan worden aangevraagd. Een aanvraag voor een omgevingsvergunning kan betrekking hebben op één of meerdere activiteiten. Zie voor de beoordeling van de verschillende activiteiten werkprocessen B1221 t/m B1232 en B1294 t/m	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning activiteit brandveilig gebruiken bouwwerk	Het beoordelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning wat betreft de activiteit brandveilig gebruiken bouwwerk	Dit werkproces betreft het intern beoordelen van een omgevingsvergunning-aanvraag wat betreft de activiteit brandveilig gebruiken bouwwerk. De omgevingsvergunning voor deze activiteit geeft toestemming voor het in gebruik nemen van een bouwwerk. De gemeente stelt nadere eisen aan het brandveilig gebruik van het bouwwerk om brandgevaar en ongevallen bij brand te voorkomen en te beperken. Voor sommige bouwwerken is enkel een gebruiksmelding nodig; zie hiervoor werkproces B1204 "Gebruiksmelding brandveiligheid". Dit werkproces vormt een specifiek subproces binnen het algemene werkproces B1210 "Omgevingsvergunning".	Bouwbesluit 2012;Regeling Bouwbesluit 2012;Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Brandweer (veiligheidsregio)	1 Jaar		
Omgevingsvergunning activiteit milieu Berkelland 2010 - 2013	Het beoordelen van een aanvraag voor een milieuv vergunning	Ten behoeve van digitalisering milieudossiers					Wordt permanent bewaard		

Omgevingsvergunning activiteit planologisch strijdig gebruik	Het beoordelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning wat betreft de activiteit planologisch strijdig gebruiken van gronden of bouwwerken	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning wat betreft de activiteit planologisch strijdig gebruiken van gronden of bouwwerken. De omgevingsvergunning voor deze activiteit geeft toestemming voor het gebruik van grond of een bouwwerk in strijd met planologische plannen. Voor de komst van de omgevingsvergunning bestonden hiervoor de aparte binnen- en buitenplanse bestemmingsplanonthefingen en het projectbesluit. Dit werkproces vormt een specifiek subproces binnen het algemene werkproces B1210 "Omgevingsvergunning". In geval van een grote buitenplanse afwijking kan het college een verklaring van geen bedenkingen aan moeten vragen bij de gemeenteraad. De gemeenteraad kan op haar beurt een lijst opstellen van categorieën van voor een verbod op planologisch gebruik.	Wet ruimtelijke ordening;Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning activiteit slopen bouwwerk	Het beoordelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning wat betreft de activiteit slopen bouwwerk	Dit werkproces betreft het intern beoordelen van een omgevingsvergunning-aanvraag wat betreft de activiteit slopen van een bouwwerk. De omgevingsvergunning voor deze activiteit geeft toestemming voor het slopen van bouwwerken, standplaatsen of woonwagens, wanneer er meer dan 10 kubieke meter sloofafval vrijkomt. Voor het slopen van meer dan 35 vierkante meter asbest, is ook een omgevingsvergunning voor deze activiteit nodig. Wanneer er minder asbest wordt gesloopt kan volstaan worden met een sloopmelding; zie hiervoor werkproces B1469. Dit werkproces vormt een specifiek subproces binnen het algemene werkproces B1210 "Omgevingsvergunning".	Bouwbesluit 2012;Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning activiteit vellen houtopstand	Het beoordelen van een omgevingsvergunning wat betreft de activiteit kappen	Dit werkproces betreft het intern beoordelen van een omgevingsvergunning-aanvraag wat betreft de activiteit kappen. De omgevingsvergunning voor deze activiteit geeft toestemming voor het kappen van een boom of het vellen van een houtopstand. Een gemeente kan in een verordening aangeven welke bomen zij als monumentaal en beeldbepalend ziet, zodat niet voor het kappen van iedere boom of houtopstand een omgevingsvergunning hoeft te worden aangevraagd. Voor bomen buiten de bebouwde kom in de zin van de Wet natuurbescherming is de gemeente niet het bevoegd gezag, met uitzondering van: houtopstanden op erven en in tuinen en houtopstanden die een zelfstandige eenheid vormen met een oppervlak van maximaal 10 are of die als rijbeplanting gerekend over het totaal aantal rijen uit niet meer dan 20 bomen bestaan. Zie voor bomen waar enkel een melding voor hoeft te worden gedaan werkproces B1401 "Beschermde of monumentale boom wijziging melding". Dit werkproces vormt een specifiek subproces binnen het algemene werkproces B1210 "Omgevingsvergunning".	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Omgevingsvergunning advisering bevoegd gezag	Het behandelen van het adviesverzoek van een ander bevoegd gezag voor een of meerdere activiteiten van een omgevingsvergunning	Dit werkproces betreft het behandelen van het adviesverzoek van een ander bevoegd gezag voor één of meerdere activiteiten van een omgevingsvergunning. Wanneer een ander bestuursorgaan bevoegd gezag is voor een omgevingsvergunning-aanvraag, kan deze de gemeente om advies vragen over een bepaalde activiteit.	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Omgevingsvergunning brandveilig gebruik bouwwerk Berkelland 2010, 2013	Het beoordelen van een gebruiksmelding brandveilig gebruik		Bouwbesluit 2012;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Omgevingsvergunning toezicht realisatie	Het uitvoeren van het toezicht op de realisatie een activiteit waar een omgevingsvergunning voor is verleend	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het toezicht op de realisatie van een activiteit waar een omgevingsvergunning voor is verleend. Het kan hierbij gaan om de controle van de melding dat de bouw of sloop is begonnen of gereed is of dat het bouwwerk gebruiksgereed is. Zie voor het toezicht op de exploitatie van een milieu-inrichting werkproces B0775 "Milieutoezicht".	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunning verstrekte informatie							Wordt permanent bewaard		

Omgevingsvergunning vooroverleg		Voor een definitieve aanvraag of melding wordt ingediend, kan de behandelend ambtenaar vooroverleg voeren met de aanvrager. Het doel daarvan is dat er een goed te behandelen aanvraag of melding wordt ingediend met een voor alle belanghebbenden acceptabele uitkomst. Het doel van het vooroverleg kan ook zijn om te bepalen of er wel een vergunningaanvraag nodig is of dat er met een melding volstaan kan worden.					10 Jaar		
Omgevingsvergunningen regulier/uitgebreid	Het behandelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning	Dit proces beschrijft de behandeling van de aanvraag voor een omgevingsvergunning met uitzondering van de beoordeling van de verschillende activiteiten waar de vergunning voor kan worden aangevraagd. Een aanvraag voor een omgevingsvergunning kan betrekking hebben op één of meerdere activiteiten. Zie voor de beoordeling van de verschillende activiteiten werkprocessen B1221 t/m B1232 en B1294 t/m	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; Besluit omgevingsrecht; Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Omgevingsvergunningen Schetsplan		Alvorens een inwoner of organisatie een omgevingsaanvraag indient, kan via een schetsplan worden bekeken of de plannen realiseerbaar zijn.					10 Jaar		
Onafhankelijke commissie verslaglegging	Het uitvoeren van de verslaglegging van een onafhankelijke commissie	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de verslaglegging van een onafhankelijke commissie. Het kan hierbij gaan om vergaderingen van adviesorganen als de bezwarencommissie, de klachtencommissie, de welstandscommissie, de monumentencommissie of de Programmaraad, maar ook om officiële vergaderingen of ambtelijke overleggen van de plaatselijke commissie voor Georganiseerd Overleg (bestaand uit de portefeuillehouder personeelszaken binnen het college van B&W als voorzitter en als leden de plaatselijke vakbondsleden en de regionale vakbondsadviseurs).					Wordt permanent bewaard		
Onafhankelijke commissies benoemingen	Het behandelen van de benoeming van een lid van een onafhankelijke commissie	Dit werkproces betreft het behandelen van de benoeming van een lid van een onafhankelijke commissie. Een gemeente kent meerdere onafhankelijke commissies en adviesraden waarvan de leden moeten worden benoemd, zoals de bezwarencommissie, de klachtencommissie, de welstandscommissie, de monumentencommissie en		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Onafhankelijke commissies declaraties	Het behandelen van een door een lid van een onafhankelijke commissie ingediende declaratie	Dit werkproces betreft het behandelen van een door een lid van een onafhankelijke commissie ingediende declaratie. Een gemeente kent meerdere onafhankelijke commissies en adviesraden waarvan de leden declaraties kunnen indienen, zoals de bezwarencommissie, de klachtencommissie, de welstandscommissie, de monumentencommissie en de Programmaraad.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Inkomensgegevens		7 Jaar		
Onafhankelijke commissies ontslag	Het behandelen van het ontslag van een lid van een onafhankelijke commissie	Dit werkproces betreft het behandelen van het ontslag van een lid van een onafhankelijke commissie. Een gemeente kent meerdere onafhankelijke commissies en adviesraden waarvan de leden hun deelname kunnen beëindigen, zoals de bezwarencommissie, de klachtencommissie, de welstandscommissie, de monumentencommissie en		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Ondernemingsraad	Het instellen van een ondernemingsraad	Dit werkproces betreft het instellen van een ondernemingsraad. Elke organisatie met 50 of meer werknemers is verplicht een ondernemingsraad in te stellen die dient als inspraak- en medezeggenschapsorgaan	Wet op de ondernemingsraden;				Wordt permanent bewaard		
Ondersteuningsverklaringen kandidatenlijsten	Het verwerken van verklaring van ondersteuning van een kandidatenlijst	NWB-benaming Ondersteuningsverklaring. Dit werkproces betreft het verwerken van een verklaring van ondersteuning van een kandidatenlijst. Een kiezer kan bij de gemeente waar hij als kiezer is geregistreerd een ondersteuningsverklaring afgeven voor een politieke groepering die nog geen zetel in de gemeenteraad heeft.	Kieswet; Kiesregeling;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Politieke opvattingen		1 Week		
Onderzoeken uitvoering	Het verwerven en uitvoeren van een onderzoek	Dit werkproces betreft het verwerven en uitvoeren van een onderzoek. Het gaat hierbij om een onderzoek dat door een interne afdeling voor een interne opdrachtgever wordt uitgevoerd.					10 Jaar		
Onderzoeksprogramma's	Het opstellen van een onderzoeksprogramma	Dit werkproces betreft het opstellen van een onderzoeksprogramma. Jaarlijks bereidt de gemeentelijke rekenkamer een onderzoeksprogramma voor. De inhoud is afhankelijk van de informatievragen die door het bestuur en de gemeentelijke organisatie worden	Gemeentewet;				Wordt permanent bewaard		

Ongeboren vrucht erkenningen	Het behandelen van de vaderschapserkenning van een ongeboren vrucht	NVVB-benaming Erkenning ongeboren vrucht. Dit werkproces betreft het behandelen van de erkenning van een ongeboren vrucht. Een man die niet getrouwd is met de moeder van zijn kind kan officieel het vaderschap op zich nemen. De erkenning kan plaatsvinden bij de ambtenaar van de Burgerlijke Stand of bij de notaris. In beide gevallen wordt een erkenningsakte opgemaakt en neemt de gemeente het op in de Burgerlijke Stand.	Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		110 Jaar		
Onteigeningsprocedures	Het uitvoeren van een onteigeningsprocedure	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een onteigeningsprocedure. De gemeente verplicht hierbij een burger om onroerend goed aan de gemeente te verkopen. De gemeente gaat hiertoe over wanneer zij een infrastructureel werk aan wil leggen of wanneer zij ruimtelijke ontwikkeling of volkshuisvesting wil realiseren. De onteigeningsprocedure begint wanneer de gemeente aan de Kroon (de Koning op voordracht van de minister van Infrastructuur en Milieu) vraagt om grond ter onteigening aan te wijzen. Dit is de administratieve onteigeningsprocedure. De Kroon wijst de grond ofwel ter onteigening aan in een koninklijk besluit of zij wijst het verzoek om onteigening af. Vervolgens kan de gerechtelijke procedure bij de rechtbank starten: de gemeente dagvaardt de eigenaar bij de rechtbank. Indien de rechtbank de onteigening toewijst, stelt deze ook de hoogte van de schadeoostelling vast. Pas als het vonnis van de rechtbank in het kadaster is ingeschreven, gaat de eigendom daadwerkelijk over.	Wet voorkeursrecht gemeenten;Onteigeningswet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Rechtbank	Wordt permanent bewaard		
Openbare ruimte toekenningen	Het uitvoeren van de toekenning van een openbare ruimte	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de toekenning van een openbare ruimte. Wanneer een nieuwe straat of een nieuw plein een naam krijgt, wordt dit in de Basisregistratie Adressen en Gebouwen opgenomen onder de term "openbare ruimte". Dit werkproces had voorheen de naam "openbare ruimte toekenning".	Gemeentewet;Wet basisregistraties adressen en gebouwen;				Wordt permanent bewaard		
Overlegplatforms	Het instellen van en/of deelnemen aan een overlegplatform	Dit werkproces betreft het instellen van en/of deelnemen aan een overlegplatform. In overlegplatforms wisselt de gemeente van gedachten met georganiseerde inwoners of bedrijven maar ook met ketenpartners over uiteenlopende onderwerpen. Zie voor de vergaderingen van een overlegplatform werkproces "Overlegplatforms".					Wordt permanent bewaard		
Overlijdensmeldingen	Het behandelen van een melding van overlijden	NVVB-benaming Overlijden. Dit werkproces betreft het behandelen van een melding van overlijden. De gemeente maakt van ieder overlijden een akte op in de registers van de Burgerlijke Stand. Dit doet zij eveneens wanneer er een rechtsvermoeden van overlijden is of wanneer er een levenloos kind is geboren.	Wet basisregistratie personen;Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;Regeling doodsoorzaakverklaring;Vaststelling formulier doodsoorzaak ten behoeve van de statistiek;Vaststelling formulier opgave doodsoorzaak;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Andere gemeente(n)	110 Jaar		
P&O dienstverleningsovereenkomsten							Wordt permanent bewaard		
Paracommerciële instellingen vergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor drank en horeca in een paracommerciële instelling	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor drank en horeca in een paracommerciële instelling. Een paracommerciële instelling is een vereniging of stichting met een sociaal-culturele doelstelling zonder winstoogmerk. Het kan hierbij gaan om een sportclub die een kantine exploiteert of een buurthuis. Om oneerlijke concurrentie te voorkomen verbindt de gemeente voorwaarden of beperkingen aan de drank- en horecavergeving van dergelijke instellingen.	Drank- en Horecawet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten	Politie	1 Jaar		
Parkeerontheffingen particularieren	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het parkeerverbod voor particularieren	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het parkeerverbod voor particularieren. Deze ontheffing verleent de bevoegdheid om onder voorwaarden gedurende een bepaalde periode te parkeren bij een parkeer- of stopverbod.	Wegenverkeerswet 1994;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Parkeervergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een parkeervergunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een parkeervergunning. Een gemeente kan een deel van het grondgebied aanwijzen waar alleen met een parkeervergunning mag worden geparkeerd. Zie voor een parkeervergunning voor een autobedrijf werkproces 80090 "Parkeervergunning autobedrijf".	Wegenverkeerswet 1994;Reglement verkeersregels en verkeerstekens (RW 1990);	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Parkeervergunningen autobedrijven	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing tot parkeren bij een autobedrijf	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het parkeerverbod op de openbare weg voor een autobedrijf. De gemeente bepaalt de gevolgen van deze activiteit voor de verkeersveiligheid.	Wegenverkeerswet 1994;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		

Persoonsgegevens inzageverzoek	Het behandelen van een verzoek voor inzage van persoonsgegevens	Dit werkproces betreft het behandelen van een verzoek tot inzage van persoonsgegevens in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Betrokkenen hebben het recht op inzage in de van hun verzamelde persoonsgegevens. Dat houdt in dat zij een organisatie mogen vragen of deze persoonsgegevens van hen heeft vastgelegd en zo ja, welke. Zij hoeven geen reden te geven voor een inzageverzoek en kunnen dit met redelijke	Algemene verordening gegevensbescherming;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens;Ras of etnische afkomst;Politieke opvattingen;Religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging;Lidmaatschap van een vakbond;Genetische of biometrische gegevens;Gezondheid;Seksuele identiteit en oriëntatie;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten;Gegevens m.b.t. kind(eren)	5 Jaar		
Persoonsgegevens verwerkersovereenkomst	Het uitvoeren van de opstelling van een verwerkersovereenkomst persoonsgegevens	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een verwerkersovereenkomst persoonsgegevens. Wanneer een gemeente de verwerking van persoonsgegevens uitbesteedt, worden door de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) nadere eisen gesteld. De verantwoordelijke dient dan een schriftelijke overeenkomst af te sluiten met de verwerker, zodat de verplichtingen die vanuit de AVG op de verantwoordelijke rusten, ook door de verwerker	Algemene verordening gegevensbescherming;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens	10 Jaar		
Persoonslijsten ambtshalve opschortingen	Het uitvoeren van een ambtshalve opschorting van de persoonslijst van de geprivilegieerde met reden M (= ministerieel besluit) in de BRP	NVVB-benaming Ministerieel besluit. Dit werkproces betreft het uitvoeren van een ambtshalve opschorting van de persoonslijst van de geprivilegieerde met reden M (= ministerieel besluit). De gemeente ontvangt in dat geval van BZK het besluit dat er bezwaar bestaat tegen het inschrijven van een persoon als geprivilegieerde in de BRP. Wanneer geprivilegieerden via een mutatieoverzicht uit PROBAS worden aangemeld, dient werkproces B1167 "BRP PROBAS-melding" te worden gebruikt. Bij beëindiging van het ministerieel besluit, dient de inwoner aangifte te doen van verblijf en adres.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)	110 Jaar		
Persoonslijsten correctieverzoeken	Het verwerken van een correctieverzoek van een persoonslijst in de BRP	NVVB-benaming Correctieverzoek van burger verwerken. Dit werkproces betreft het verwerken van een correctieverzoek van een persoonslijst in de BRP. De burger die een correctieverzoek indient, dient daar een akte of een rechterlijke uitspraak bij te voegen, zodat de gemeente de wijziging op grond daarvan kan verwerken.	Wet basisregistratie personen;Algemene verordening gegevensbescherming;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)	110 Jaar		
Persoonslijsten dubbele administratienummers	Het verwerken van een wijziging van een administratienummer in de BRP	NVVB-benaming A-nummers wijzigen. Dit werkproces betreft het verwerken van een wijziging van een administratienummer in de BRP. De gemeente kan de melding dat meerdere personen onder hetzelfde administratienummer geregistreerd staan van een eigen medewerker of van een derde ontvangen. Het administratienummer zal voorlopig nog als persoonsnummer fungeren. Na een nog nader te bepalen tijdstip zal de functie ervan worden overgenomen door het burgerservicenummer.	Wet basisregistratie personen;			Wordt permanent bewaard		
Persoonslijsten onterecht aangelegd	Het verwerken van het afvoeren van een onterecht aangelegde persoonslijst in de BRP	NVVB-benaming PL afvoeren. Dit werkproces betreft het verwerken van het afvoeren van een onterecht aangelegde persoonslijst in de BRP. Het kan hierbij gaan om een persoonslijst die in het geval van een persoon met meerdere persoonslijsten met eenzelfde of verschillende administratienummers overbodig is geworden of om een persoonslijst van een persoon die niet blijkt te bestaan. De gemeente voert deze persoonslijst in de BRP af; dit houdt in dat de bijhouding van de persoonslijst wordt opgeschort met als reden 'F' (fout).	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)	110 Jaar		
Plannen uitvoering	Het uitvoeren van een vastgesteld plan	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een vastgesteld plan. Het gaat hierbij vooral om een beheers- of een beleidsplan. Zie voor de aanpassing van een bestaand plan werkproces B1338 "Plan aanpassen".				10 Jaar		
Planschadevergoedingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een planschadevergoeding	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een planschadevergoeding. De planschade is de vermogensschade (waardevermindering van onroerende zaken) of inkomensschade die ontstaat na wijziging van de planologie. De hoogte van de planschade wordt door een onafhankelijke deskundige bepaald.	Wet ruimtelijke ordening;Besluit ruimtelijke ordening;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	7 Jaar		
Plastic afval inzameling	Het uitvoeren van de inzameling, verwijdering en afvoer van plastic afval	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de inzameling, verwijdering en afvoer van plastic afval. De gemeente zamelt dit plastic afval apart in zodat het beter gebruikt kan worden voor recycling.	Wet milieubeheer;			5 Jaar		

Politieke groeperingen registraties	Het uitvoeren van de registratie van een aanduiding van een politieke groepering	NVVB-benaming Registratie aanduiding. Dit werkproces betreft het uitvoeren van de registratie van een aanduiding van een politieke groepering. Een politieke groepering die deel wil nemen aan een verkiezing kan alleen boven de kandidatenlijst een aanduiding vermeld krijgen, wanneer die aanduiding geregistreerd is door het centraal stembureau.	Kieswet;Kiesbesluit;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Politieke opvattingen		Wordt permanent bewaard		
Predicaten Koninklijk/Hofleverancier	Het verwerken van een aanvraag voor een Predicaat Koninklijk of een Predicaat Hofleverancier	Dit werkproces betreft het verwerken van een aanvraag voor het Predicaat Koninklijk of het Predicaat Hofleverancier. Grote ondernemingen die in Nederland zijn gevestigd, zoals multinationals, kunnen het Predicaat Koninklijk aanvragen. Het Predicaat Hofleverancier is bedoeld voor de kleine en middelgrote bedrijven met een regionale uitstraling die minstens honderd jaar bestaan en een onberispelijke reputatie hebben. Zijne Majesteit de Koning beslist over de toekenning van het predicaat na advies door het college van B&W en de commissaris van de Koning. De aanvraag dient te worden gedaan bij de gemeente waar het bedrijf of het hoofdkantoor van het bedrijf is gevestigd.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		30 Jaar		
Privacy Impact Analyse (PIA)	Het uitvoeren van een Privacy Impact Analyse (PIA).	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een Privacy Impact Analyse (PIA). Deze analyse wordt ook wel een Privacy Impact Assessment genoemd, terwijl de Autoriteit Persoonsgegevens spreekt van een Data Protection Impact Assessment (DPIA). In de AVG wordt gesproken van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling. Deze analyse bestaat naast een systematische beschrijving van de gegevensverwerking uit een beoordeling van de noodzaak en de evenredigheid, de privacyrisico's en de maatregelen om die risico's aan te pakken. De analyse dient te worden uitgevoerd wanneer grootschalig bijzondere categorieën van persoonsgegevens worden verwerkt, wanneer er stelselmatige en grootschalige monitoring van openbaar toegankelijke ruimten plaatsvindt of wanneer een systematische en uitgebreide beoordeling van persoonlijke aspecten van natuurlijke personen plaatsvindt (profilering). Wanneer uit de PIA blijkt dat een verwerking een hoog risico oplevert en de organisatie geen maatregelen neemt of kan nemen om het risico te beperken, dan moet de verwerking (na beoordeling door de FG) eerst worden voorgelegd aan de Autoriteit Persoonsgegevens; dit wordt de voorafgaande raadpleging genoemd.	Algemene verordening gegevensbescherming;				10 Jaar		
PROBAS-meldingen	Het verwerken van een melding inzake een geprivilegieerde uit de Protocolaire Basisadministratie (PROBAS)	NVVB benaming PROBAS-melding. Dit werkproces betreft het verwerken van een melding inzake een geprivilegieerde uit de Protocolaire Basisadministratie (PROBAS). Geprivilegieerden hebben de keuze om zich al dan niet aan te melden voor inschrijving in de BRP. Het gaat hierbij om personen die op Nederlands grondgebied werkzaam zijn als diplomatiek of consular ambtenaar of die in dienst zijn bij een internationale organisatie of hun inwonende gezinsleden. De gemeente wordt door het ministerie van Buitenlandse Zaken op de hoogte gesteld wanneer een geprivilegieerde zich in de gemeente vestigt of vertrekt of wanneer persoons- of adresgegevens wijzigen. De gemeente dient los van de BRP een administratie bij te houden van alle geprivilegieerden die in de gemeente woonachtig zijn.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Ras of etnische afkomst;Gegevens m.b.t. kind(eren)		10 Jaar		
Projecten uitvoering	Het uitvoeren van het projectmanagement van een project	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het projectmanagement van een project. Het betreft een generiek werkproces voor verschillende tijdelijke projecten die binnen een organisatie kunnen worden uitgevoerd.					10 Jaar		

Raads- en commissieverlagen	Het uitvoeren van de verslaglegging van een collegevergadering	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de verslaglegging van een collegevergadering. Waar het werkproces B0014 "Bestuurlijke besluitvorming" een specifiek voorstel voor het college en eventueel de gemeenteraad volgt, is dit werkproces gericht op de verslaglegging van een vergadering van het college van Burgemeester en Wethouders. De documenten hebben betrekking op meerdere voorstellen en alle andere zaken die tijdens een vergadering worden besproken. De gemeente dient te bepalen hoe zij gebruik maakt van deze twee werkprocessen.	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Inkomensgegevens;Ras of etnische afkomst;Politieke opvattingen;Religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging;Lidmaatschap van een vakbond;Genetische of biometrische gegevens;Gezondheid;Seksuele identiteit en oriëntatie;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten;Gegevens m.b.t. kind(eren)		Wordt permanent bewaard		
Raadslid benoeming	Het uitvoeren van de benoeming van een raads(commis)sie)lid	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de benoeming van een raadslid of een raadscommissielid. Het nieuwe raadslid ontvangt een kennisgeving van de benoeming met het verzoek om de geloofsbriefen bestaand uit de verklaring van de aanvaarding van de benoeming en de verklaring openbare betrekkingen ingevuld retour te sturen. Vervolgens vindt het onderzoek van de geloofsbriefen plaats en dit leidt tot een advies over de beëdiging van het raadslid.	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Politieke opvattingen		Wordt permanent bewaard		
Rapportages periodiek intern	Het uitvoeren van de opstelling van een periodieke interne rapportage	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een periodieke interne rapportage. Binnen een gemeente kunnen er periodiek van allerlei rapportages worden opgesteld, daarom is dit als generiek werkproces opgenomen.					5 Jaar		
Recht van opstal vestigingen	Het behandelen van een verzoek voor het vestigen van een recht van opstal	Dit werkproces betreft het behandelen van een verzoek voor het vestigen van een recht van opstal. Het gaat hierbij om een zakelijk recht om in, op, of boven een onroerend goed van een ander gebouwen, werken of beplantingen in eigendom te mogen hebben. Het opstalrecht wordt meestal gevestigd wanneer een huurder van grond een gebouw op die grond plaatst. Dit is een specifiek zakelijk recht; werkproces B1219 "Zakelijk recht vestiging" vormt een generiek werkproces voor het vestigen van een zakelijk recht.	Burgerlijk Wetboek Boek 5, Zakelijke rechten;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Reclamemateriaal verspreiding ontheffingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod om reclamemateriaal langs de openbare weg te verspreiden	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod om reclamemateriaal langs de openbare weg te verspreiden. Deze ontheffing geeft toestemming voor het op straat verspreiden van reclame, flyers en dergelijke. De gemeente beoordeelt de gevolgen van deze activiteit voor de openbare orde.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
Reclamesticker verstrekkingen	Het behandelen van een aanvraag voor een Ja/Nee of Nee/Nee sticker	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een reclamesticker. De gemeente verstrekt de Ja/Nee- of de Nee/Nee-sticker waarmee een inwoner kan aangeven of hij ongeadresseerd reclamedrukwerk en/of huis-aan-huisbladen wil ontvangen.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Registratie gevonden en verloren voorwerpen	Het verwerken van de melding van een gevonden voorwerp	Dit werkproces betreft het verwerken van de aanmelding van een gevonden voorwerp. De gemeente is volgens het Burgerlijk Wetboek verantwoordelijk voor de zorg voor onbeheerde zaken. In het kader daarvan houdt zij een registratie bij van gevonden en verloren voorwerpen. Indien het gaat om een gevonden reisdocument, dient dit van rechtswege te worden vernietigd en er wordt een kennisgeving hiervan naar de burger gestuurd. Een gevonden rijbewijs kan onder bepaalde voorwaarden aan de burger worden teruggegeven. De burger dient te verklaren dat hij is gewezen op de mogelijk risico's van identiteitsfraude. Voor vreemdelingendocumenten dient de gemeente contact op te nemen met de IND om te bepalen of het document teruggegeven of vernieuwd dient te worden.	Burgerlijk Wetboek Boek 5, Zakelijke rechten;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		

Reisdocument aanschrijvingen	Het verstrekken van een aanschrijving over de mogelijkheid of noodzaak tot aanschaf of vernieuwing van een reisdocument	NVVB benaming Reisdocumenten aanschrijven. Dit werkproces betreft het verstrekken van een aanschrijving over de mogelijkheid of noodzaak tot aanschaf of vernieuwing van een reisdocument. Zowel het paspoort als de identiteitskaart hebben sinds 10 maart 2014 een geldigheidsduur van tien jaar, waarna ze moeten worden vernieuwd. Reisdocumenten die voor die datum zijn afgegeven waren vijf jaar geldig en reisdocumenten afgegeven aan personen onder de 18 zijn nog steeds maar 5 jaar geldig. De gemeente schrijft de houder van een paspoort of identiteitskaart wiens reisdocument bijna verloopt aan, met de melding dat deze <u>verlengd dient te worden</u> .	Paspoortwet; Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Gegevens m.b.t. kind(eren)		1 Jaar		
Reisdocument vermissing/diefstal	Het behandelen van een aangifte van vermissing/diefstal reisdocument	NVVB-benaming Reisdocumenten. Dit werkproces betreft het behandelen van een aangifte van vermissing of diefstal van een reisdocument. Van de vermissing of diefstal dient een burger aangifte te doen bij de politie. De politie verstrekt een gewaarmerkte kopie van het proces-verbaal. De gemeente stelt vervolgens een verklaring van vermissing op en zij verzoekt het RvIG om het vermiste of gestolen reisdocument op te nemen in het Register paspoortsignaleringen (RPS). Een honderdtal gemeenten in meerdere politieregio's nemen momenteel deel aan een proef waarbij niet eerst aangifte bij de politie hoeft te worden gedaan. In dat geval kan de burger direct <u>bij de gemeente terecht</u> .	Paspoortwet; Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Ras of etnische afkomst; Genetische of biometrische gegevens; Gegevens m.b.t. kind(eren)	Politie; Rijksdienst voor Identiteitsgegevens (RvIG) (Min. BZK)	16 Jaar		
Reisdocumenten	Het behandelen van een aanvraag voor een nieuw reisdocument	NVVB-benaming Reisdocumenten. Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een nieuw reisdocument. Het kan hierbij gaan om een paspoort of een identiteitskaart. Indien een persoon die voorkomt in het Register Paspoortsignaleringen een nieuw paspoort aanvraagt, onderzoekt de gemeente (eventueel in overleg met het OM) de gronden voor weigering van het paspoort. Indien de gemeente van een ander overheidsorgaan het C3-formulier 'Kennissegeving uitreiking, onttrekking aan het verkeer, of vermissing van een reisdocument of Nederlandse identiteitskaart' ontvangt ter verwerking in de registratie, dient dit werkproces ook te worden gebruikt.	Paspoortwet; Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Ras of etnische afkomst; Genetische of biometrische gegevens; Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten; Gegevens m.b.t. kind(eren)		16 Jaar		
Release uitlevering systemen	Het uitvoeren van de uitrol van een release van een systeemonderdeel	Dit werkproces betreft de uitrol van een wijziging van één of meerdere systeemonderdelen.					5 Jaar		
Representatie	Het uitvoeren van representatie van de gemeente	Dit werkproces betreft het uitvoeren van representatie van de gemeente. Denk hierbij aan het overbrengen van gelukwensen, rouwbeklag, dankbetuigingen, het verrichten van een opening of vertegenwoordiging namens de gemeente door de burgemeester of een wethouder.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		1 Jaar		
Rijbewijs Eigen verklaring verstrekkingen	Het verstrekken van een formulier Gezondheidsverklaring ten behoeve van een rijbewijs	Dit werkproces betreft het verstrekken van een formulier Gezondheidsverklaring ten behoeve van een rijbewijs. De gemeente verstrekt deze formulieren aan een burger die ouder dan 75 jaar is of een rijbewijs categorie C en/of D heeft. Deze heeft het formulier nodig voor een medische keuring bij het verlengen van zijn rijbewijs. Op basis van de medische keuring kan bij de gemeente een verklaring van geschiktheid worden aangevraagd en het CBR registreert de verklaring.	Wegenverkeerswet 1994; Reglement rijbewijzen; Regeling eisen geschiktheid;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		5 Jaar		
Rijbewijzen	Het behandelen van een aanvraag voor een rijbewijs	NVVB-benaming Rijbewijzen. Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een rijbewijs. "NRD" staat voor Nieuw Rijbewijs Document en dit rijbewijs heeft een <u>validiteitsduur van 11 jaar</u> .	Wegenverkeerswet 1994; Reglement rijbewijzen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Ras of etnische afkomst; Genetische of biometrische gegevens; Gezondheid		11 Jaar		
Rijbewijzen niet-ingezetenen	Het behandelen van een aanvraag voor een rijbewijs door een niet als ingezetene ingeschreven burger	NVVB benaming Rijbewijzen. Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een rijbewijs door een niet-ingezetene ingeschreven persoon. Dit is alleen mogelijk wanneer de aanvrager zonder vaste woon- of verblijfplaats in Nederland woont en hij als niet-ingezetene ingeschreven kan zijn in de BRP. Het kan ook gaan om een buitenlands student die niet in de BRP maar wel bij een Nederlandse universiteit of een instelling binnen het middelbaar, voortgezet of hoger beroeps onderwijs ingeschreven staat.	Wegenverkeerswet 1994; Reglement rijbewijzen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Ras of etnische afkomst; Genetische of biometrische gegevens		11 Jaar		

Rioloaansluitingsverzoeken	Het behandelen van een verzoek om aansluiting op het gemeenteriool	Dit werkproces betreft het behandelen van een verzoek om aansluiting op het gemeenteriool. Het is de verantwoordelijkheid van de particulier of het bedrijf dat afvalwater wil lozen om een aansluiting op het gemeenteriool te realiseren. De gemeente kan in overleg met de aanvrager besluiten de aansluiting van gemeentewege aan te leggen en de kosten in rekening te brengen bij de aanvrager.	Wet milieubeheer; Woningwet; Bouwbesluit 2012;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		7 Jaar		
Rioolheffingen	Het uitvoeren van de heffing en invordering van de rioolheffing	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de heffing van de rioolheffing. De gemeente legt deze belasting op aan eigenaren en/of gebruikers van woningen of bedrijven. De belasting dient voor de kosten die de gemeente maakt voor de inzameling en afvoer van huishoudelijk- en bedrijfsafvalwater en hemelwater.	Gemeentewet;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		7 Jaar		
Rioolstelsels aanleg	Het uitvoeren van de aanleg of reconstructie van een rioolstelsel	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de aanleg of reconstructie van een rioolstelsel. De gemeente is op grond van de Wet milieubeheer verplicht om voor riolering te zorgen. In het kader hiervan zorgt zij voor de aanleg of reconstructie van rioolstelsels.	Wet milieubeheer;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		Wordt permanent bewaard		
Rioolstelsels beheer en onderhoud	Het uitvoeren van het beheer en onderhoud van rioolstelsels	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het beheer en onderhoud van rioolstelsels. De gemeente is op grond van de Wet milieubeheer verplicht om voor de riolering te zorgen. Sommige rioolstelsels die op particulier terrein liggen onderhoudt de gemeente echter niet.	Wet milieubeheer;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		5 Jaar		
Samenwerkingsovereenkomsten	Het uitvoeren van het aangaan van een samenwerkingsovereenkomst	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het aangaan van een samenwerkingsovereenkomst. De gemeente kan een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met een andere overheidsinstelling of met een natuurlijk rechtspersoon. Hier wordt ook de term "convenant" voor gebruikt. Ook een samenwerkingsovereenkomsten die de gemeente afsluit met het oog op gegevensuitwisseling valt hieronder.					Wordt permanent bewaard		
Samenwerkingsovereenkomsten beheer	Het beheren van een samenwerkingsovereenkomst	Dit werkproces betreft het beheren van een samenwerkingsovereenkomst. Wanneer de gemeente een samenwerkingsovereenkomst is aangegaan (zie werkproces B1120 "Samenwerkingsovereenkomsten"), zal zij regelmatig overleg voeren met de partijen waarmee wordt					7 Jaar		
Schademeldingen eigendommen	Het behandelen van een melding van schade aan eigendom	Dit werkproces betreft het behandelen van een melding van schade aan een eigendom van de organisatie. Wanneer een eigendom schade oploopt wordt gekeken of de schade te verhalen is op de veroorzaker of dat de schade door een verzekeraar zal worden vergoed.	Wegenverkeerswet 1994; Burgerlijk Wetboek Boek 6, Verbintissenrecht; Wet aansprakelijkheidsverzekering motorrijtuigen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		7 Jaar		
Schademeldingen scholen	Het behandelen van de melding van schade door een school	Dit werkproces betreft het behandelen van de melding van schade door een school. De gemeente is wettelijk verplicht om in huisvesting voor het primair en voortgezet (speciaal) onderwijs te voorzien. Daarom kan een schoolleiding schade aan een schoolgebouw bij de gemeente melden voor	Wet op het primair onderwijs; Wet op het voortgezet onderwijs; Wet op de expertisecentra;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		7 Jaar		
Schenkingen	Het beoordelen van een schenking aan de organisatie	Dit werkproces betreft het beoordelen van een schenking aan de organisatie. Het gaat hierbij om het verzoek van een burger om een schenking aan de organisatie te doen in de vorm van geld, goederen, een gemaakte erfstelling of een legaat.		Overeenkomst	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Scholen huisvestingsprogramma's	Het beoordelen van een aanvraag voor een huisvestingsvoorziening voor een school	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor het opnemen van een voorziening in het huisvestingsprogramma voor een school. De gemeente is verantwoordelijk voor de voorziening in de huisvesting van de scholen voor primair en voortgezet onderwijs. De huisvestingsvoorzieningen kunnen bijvoorbeeld bestaan uit een extra klaslokaal of extra meubilair. Per 1 januari 2015 valt de bekostiging van het buitenonderhoud en de aanpassing van schoolgebouwen binnen het primair en (voortgezet) speciale onderwijs niet langer onder de verantwoordelijkheid van de gemeente. Schoolbesturen ontvangen hier direct een vergoeding voor van het ministerie.	Wet op het primair onderwijs; Wet op het voortgezet onderwijs; Wet op de expertisecentra;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		50 Jaar		

Schoolgebouwen beëindiging gebruik	Het verwerken van een beëindiging van het gebruik van een schoolgebouw	Dit werkproces betreft het verwerken van een beëindiging van het gebruik van een schoolgebouw. De gemeente is verantwoordelijk voor de voorziening in de huisvesting van de scholen voor primair en voortgezet onderwijs. Wanneer een gebouw niet langer voor het geven van onderwijs wordt gebruikt, dient dit bij de gemeente te worden gemeld, zodat zij kan bepalen wat zij met het gebouw zal gaan doen.	Wet op het primair onderwijs;Wet op het voortgezet onderwijs;Wet op de expertisecentra;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		10 Jaar		
Signaal - Nummerbesluit	Het uitvoeren van de toekenning van een nummeraanduiding	Dit werkproces resulteert in een subzaak voor behandeling van de uitgebreide en reguliere zaak <u>Omgevingsvergunning (B1210)</u> .	Gemeentewet;Wet basisregistraties adressen en gebouwen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Signaal - Verzoek om aanvulling	Het behandelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning	Dit werkproces resulteert in een subzaak voor behandeling van de uitgebreide en reguliere zaak <u>Omgevingsvergunning (B1210)</u> .	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Slootdempingsvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een slootdempingsvergunning	Dit werkproces is afgesloten aangezien voor het dempen van een sloot een melding bij het waterschap dient te worden gedaan of een watervergunning dient te worden aangevraagd bij het waterschap .					1 Jaar		
Sluitingsuur ontheffingen horeca	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het sluitingsuur voor horeca	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het sluitingsuur voor horeca. De gemeente kan in incidentele gevallen besluiten af te wijken van het algemeen geldende sluitingsuur voor de horeca.	Drank- en Horecawet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens	Politie	1 Jaar		
Speelautomaten aanwezigheidsvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor de aanwezigheid van speelautomaten	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor de aanwezigheid van speelautomaten. Op basis van wet- en regelgeving zijn in een hooghorecainrichting (zoals cafés en restaurants) twee speelautomaten toegestaan (maximaal twee kansspelautomaten). In een laagdrempelige horecainrichting (zoals snackbars en sportkantines) zijn ook twee speelautomaten toegestaan, mits dat geen kansspelautomaten zijn.	Wet op de kansspelen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten		1 Jaar		
Speeltuinen aanleg	Het uitvoeren van de aanleg of reconstructie van een speeltuin	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de aanleg of reconstructie van een speeltuin. De gemeente is verantwoordelijk voor de aanleg van de openbare ruimte. De aanleg of reconstructie van een speeltuin maakt hier onderdeel van uit.	Warenwetbesluit attractie- en speeltoestellen;Nadere regels attractie- en speeltoestellen;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		10 Jaar		
Sportaccommodaties verhuur ingebruikgeving	Het uitvoeren van de verhuur of ingebruikgeving van gemeentelijke sportaccommodaties	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de verhuur of ingebruikgeving van gemeentelijke sportaccommodaties. Het gaat hierbij om sporthallen, -zalen en velden die de gemeente beheert, onderhoudt, verhuurt of in gebruik geeft aan sportverenigingen .	Burgerlijk Wetboek Boek 7A, Bijzondere overeenkomsten;Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Standplaats woonwag en toekenningen	Het behandelen van een aanvraag voor het toekennen van een standplaats voor een woonwagen	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor het toekennen van een standplaats voor een woonwagen. Een standplaats voor een woonwagen is een kavel waarop voorzieningen aanwezig zijn die kunnen worden aangesloten op het leidingnet van de openbare nutsbedrijven, andere instellingen of van de gemeente. Een gemeente heeft een beperkt aantal standplaatsen beschikbaar en hiervoor kan een burger een aanvraag indienen.	Woningwet;Bouwbesluit 2012;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Standplaatsvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een standplaatsvergunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een standplaatsvergunning. Deze vergunning geeft toestemming voor het innemen van een plaats op of aan de (openbare) weg of op een plaats die publiek toegankelijk is.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Standplaatsvergunningen weekmarkten	Het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor een standplaats op de weekmarkt	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een vergunning voor een standplaats op de weekmarkt. De gemeente kan deze vergunning voor onbepaalde tijd verlenen.		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
Startersleningen VROM	Het behandelen van een aanvraag voor een starterslening	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een starterslening. Met de Starterslening overbruggt de gemeente het verschil tussen de verwervingskosten (koopsom + bijkomende kosten) van de woning en het bedrag dat de starter maximaal kan lenen volgens de normen van de Nationale Hypotheek Garantie (NHG). Over de Starterslening hoeft de eerste drie jaar geen rente en aflossing te worden betaald. De voorwaarden kunnen per gemeente verschillen. Dit werkproces kan eveneens worden gebruikt voor een beëindiging van een starterslening.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens	Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse Gemeenten (SVn)	7 Jaar		

Statistische opgaven	Het uitvoeren van het opgeven van statistische gegevens	Dit werkproces betreft het opgeven van statistische gegevens. De organisatie doet op verzoek of verplicht periodiek opgave van statistische gegevens aan verschillende instanties. Een voorbeeld hiervan is het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) die onder meer gegevens vraagt met betrekking tot de loop en de leeftijdsopbouw van de bevolking en het bodemgebruik.					1 Jaar		
Stembureauleden benoemingen	Het benoemen van stembureauleden	NVVB-benaming Stembureauleden benoemen. Dit werkproces betreft het benoemen van stembureauleden. De drie leden van ieder stembureau en hun plaatsvervangers worden door het college benoemd.	Kieswet;Kiesbesluit;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Stemdistrictindelingen	Het indelen van stemdistricten en stembureaus	NVVB-benaming Stemlokalen aanwijzen. Dit werkproces betreft het indelen van stemdistricten en stembureaus. Het college beslist over de indeling van de gemeente in stemdistricten en de aanwijzing van de stembureaus. Een stemdistrict bestrijkt gemiddeld 1000 tot 2000 kiesgerechtigden en wordt ingedeeld op geografische basis.	Kieswet;				Wordt permanent bewaard		
Stimuleringsregeling voor bedrijven	Het beoordelen van een aanvraag voor een duurzaamheidslening voor bedrijven	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een duurzaamheidslening voor bedrijven					7 Jaar		
Stookontheffingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een stookontheffing	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een stookontheffing. De Wet Milieubeheer verbiedt het verbranden buiten inrichtingen, maar de gemeente kan ontheffing verlenen voor het in de open lucht aanleggen, stoken of hebben van vuur.	Wet milieubeheer;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Brandweer (veiligheidsregio)	1 Jaar		
Straatverlichting aanleg	Het uitvoeren van de aanleg of reconstructie van straatverlichting	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de aanleg of reconstructie van straatverlichting. De gemeente is verantwoordelijk voor de aanleg van de openbare infrastructuur. De aanleg of reconstructie van straatverlichting maakt hier onderdeel van uit.	Wegenwet;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		10 Jaar		
Structuurvisies	Het uitvoeren van de opstelling van een structuurvisie	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een structuurvisie. De structuurvisie is een planologisch plan voor het grondgebied van de gemeente, een deel van het grondgebied of voor het grondgebied van meerdere gemeenten. De structuurvisie bevat de hoofdlijnen van de voorgenomen ontwikkeling van dat gebied en de hoofdzaken van het door de gemeente te voeren ruimtelijk beleid.	Wet ruimtelijke ordening;Besluit ruimtelijke ordening;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Subsidie aanvraag - Sloop	Het beoordelen van een aanvraag voor subsidie voor het slopen van een bouwwerk						7 Jaar		
Subsidie Breedband buitengebied	Het beoordelen van een aanvraag voor een subsidie Breedband buitengebied			Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomen sgegevens		7 Jaar		
Subsidie incidenteel aanvraag behandelen							Wordt permanent bewaard		
Subsidie verenigingsondersteuning	Het beoordelen van een aanvraag voor éénmalige subsidie verenigingsondersteuning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor éénmalige subsidie voor verenigingsondersteuning.Verenigingen kunnen een eenmalige aanjaagsubsidie van €500,00 aanvragen voor het in de markt zetten van (complexe) dienstverlening, voorwerpen of goeder.					7 Jaar		
Subsidieaanvragen gemeente bij derden	Het uitvoeren van een subsidieaanvraag door de organisatie bij een derde (Rijk, provincie)	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een subsidieaanvraag door de organisatie bij een derde. Europese, nationale, provinciale en regionale overheden sturen door middel van subsidies allerlei ontwikkelingen. Het kan hierbij gaan om het scholeren van mensen, het doen van investeringen, het exporteren naar het buitenland of het onderzoek doen naar nieuwe technologieën. De organisatie kan door deze subsidies projecten sneller of omvangrijker uitvoeren met meer effect voor haar					7 Jaar		
Subsidieaanvragen Landschapsregeling	Het beoordelen van een aanvraag voor een Subsidieaanvragen Landschapsregeling	Dit betreft de afhandeling voor een subsidieaanvraag voor landschapsinrichting		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomen sgegevens		7 Jaar		

Terrasvergunningen	Het beoordelen van een aanvraag voor een terrasvergunning	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een terrasvergunning. Deze vergunning geeft een bedrijf toestemming voor het plaatsen van een terras op eigen terrein of in de openbare ruimte. De voorwaarden die de gemeente hieraan stelt, staan in een verordening vermeld. Het gebruik van het terras mag in ieder geval geen schade toebrengen aan de openbare weg of een gevaar vormen voor de verkeersveiligheid. Voor het in gebruik nemen van een terras kan een wijziging nodig zijn van de omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik, de drank- en horecavergunning of de exploitatievergunning voor een horeca-inrichting; zie hiervoor de werkprocessen B1210 "Omgevingsvergunning", B0054 "Drank- en horecavergunning" en B0057 "Horeca-inrichting exploitatievergunning".		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
Toets - Legalisatie onderzoek	Het behandelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning	Dit werkproces resulteert in een subzaak voor behandeling van de uitgebreide en reguliere zaaktype Omgevingsvergunning (B1210).	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; Besluit omgevingsrecht; Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		10 Jaar		
Toets - VRO	Het behandelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning	Dit werkproces resulteert in een subzaak voor behandeling van de uitgebreide en reguliere zaaktype Omgevingsvergunning (B1210).	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; Besluit omgevingsrecht; Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		10 Jaar		
Toets - Welstand	Het behandelen van een aanvraag voor een omgevingsvergunning	Dit werkproces resulteert in een subzaak voor behandeling van de uitgebreide en reguliere zaaktype Omgevingsvergunning (B1210).	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; Besluit omgevingsrecht; Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		10 Jaar		
Toezicht	Het uitvoeren van het toezicht op de naleving van wet- en regelgeving	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het toezicht op de naleving van wet- en regelgeving. Dit is een generiek werkproces. Wanneer tijdens het toezicht blijkt dat er sprake is van een situatie die in strijd is met de wet- en regelgeving, zal over worden gegaan op bestuursrechtelijke handhaving; zie daarvoor werkproces B1093 "Handhaving door gemeente". Naast dit generieke werkproces zijn er ook specifieke toezicht-werkprocessen: werkproces B0529 "Bestemmingsplan toezicht", B0624 "Horeca toezicht", B0775 "Milieutoezicht" en B1327 "Omgevingsvergunning toezicht realisatie".	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		5 Jaar		
Toezicht - BOA	Het uitvoeren van het toezicht op de realisatie een activiteit waar een omgevingsvergunning voor is verleend	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het toezicht op de realisatie van een activiteit waar een omgevingsvergunning voor is verleend. Het kan hierbij gaan om de controle van de melding dat de bouw of sloop is begonnen of gereed is of dat het bouwwerk gebruiksgereed is. Zie voor het toezicht op de exploitatie van een milieu-inrichting werkproces B0775 "Milieutoezicht".	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; Besluit omgevingsrecht; Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Toezicht - Handhaving	Het uitvoeren van het toezicht op de realisatie een activiteit waar een omgevingsvergunning voor is verleend	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het toezicht op de realisatie van een activiteit waar een omgevingsvergunning voor is verleend. Het kan hierbij gaan om de controle van de melding dat de bouw of sloop is begonnen of gereed is of dat het bouwwerk gebruiksgereed is. Zie voor het toezicht op de exploitatie van een milieu-inrichting werkproces B0775 "Milieutoezicht".	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; Besluit omgevingsrecht; Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Toezicht - Kap	Het uitvoeren van het toezicht op de realisatie een activiteit waar een omgevingsvergunning voor is verleend	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het toezicht op de realisatie van een activiteit waar een omgevingsvergunning voor is verleend. Het kan hierbij gaan om de controle van de melding dat de bouw of sloop is begonnen of gereed is of dat het bouwwerk gebruiksgereed is. Zie voor het toezicht op de exploitatie van een milieu-inrichting werkproces B0775 "Milieutoezicht".	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht; Besluit omgevingsrecht; Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Toezicht door derden	Het behandelen van toezicht uitgevoerd door een derde	Dit werkproces betreft het ondergaan van toezicht door een derde. Het gaat hierbij meestal om de provincie die toeziet of het handelen van de gemeente voldoet aan de geldende wet- en regelgeving (een voorbeeld hiervan is de provinciale archiefwet).	Algemene wet bestuursrecht;				10 Jaar		
Treasury	Het beoordelen van een aanvraag voor een garantie voor een geldlening	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een garantie voor een geldlening. De organisatie kan op verzoek borg staan voor een financiële verplichting tegenover een geldverstrekker van een organisatie die een publieke taak dient.	Gemeentewet; Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten; Wet financiering decentrale overheden;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		10 Jaar		

Trouwlocaties	Het aanwijzen van trouwlocaties	Dit werkproces betreft het aanwijzen van een trouwlocatie. Wanneer men wil trouwen of een geregistreerd partnerschap wil aangaan op een locatie die nog niet door de gemeente als trouwlocatie is aangewezen, dient een verzoek bij de gemeente te worden gedaan om het aan te wijzen als eenmalige trouwlocatie. Zie daarvoor het werkproces B1299 'Eenmalige trouwlocatie aanwijzing'. Dit werkproces kan gebruikt worden voor de aanwijzing en de intrekking van een	Gemeentewet;				Wordt permanent bewaard		
Uitzettingen beëindiging	Het uitvoeren van het beëindigen van een kort- of langlopende uitzetting van gelden in het kader van de treasuryfunctie	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het beëindigen van een kort- of langlopende uitzetting van gelden in het kader van de treasuryfunctie. Het gaat hierbij om het uitzetten van financiële middelen bij financiële instellingen of andere externe partijen voor een periode korter of langer dan één jaar.	Wet financiering decentrale overheden;Regeling uitzettingen en derivaten decentrale overheden;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		10 Jaar		
Uitzettingen wijziging	Het uitvoeren van het wijzigen van een kort- of langlopende uitzetting van gelden in het kader van de treasuryfunctie	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het wijzigen van een kort- of langlopende uitzetting van gelden in het kader van de treasuryfunctie. Het gaat hierbij om het uitzetten van financiële middelen bij financiële instellingen of andere externe partijen voor een periode korter of langer dan één jaar.	Wet financiering decentrale overheden;Regeling uitzettingen en derivaten decentrale overheden;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		10 Jaar		
Vaderschapontkenningen	Het behandelen van de ontkenning van het vaderschap van de echtgenoot, die is overleden vóór de geboorte van het kind	NVVB-benaming Ontkenning tov de abs. Dit werkproces betreft het behandelen van de ontkenning door de moeder van het vaderschap van de echtgenoot, die is overleden vóór de geboorte van het kind. Indien de overleden echtgenoot van de moeder minder dan 206 dagen voor de geboorte van het kind is overleden, is hij volgens het Burgerlijk Wetboek immers automatisch de vader van het kind. De ontkenning kan voor de geboorte worden gedaan en na de geboorte nog uiterlijk 1 jaar.	Wet basisregistratie personen;Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Andere gemeente(n)	110 Jaar		
Vaderschapontkenningen rechterlijke uitspraak	Het verwerken van een rechterlijke uitspraak inzake ontkenning of vernietiging erkenning van het vaderschap	NVVB-benaming Ontkenning vaderschap/moederschap dtv rechter. Dit werkproces betreft het verwerken van een rechterlijke uitspraak inzake ontkenning of vernietiging erkenning van het vaderschap dat door huwelijk is ontstaan, wanneer de echtgenoot van de moeder niet de biologische vader is. De rechterlijke uitspraak kan zowel op verzoek van de moeder, de vader of het kind worden gedaan. De gemeente past dit door middel van een latere vermelding op de geboorteaakte aan en wijzigt de BRP.	Wet basisregistratie personen;Besluit burgerlijke stand 1994;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)	Andere gemeente(n)	110 Jaar		
Verbranden snoeihout	Het beoordelen van een aanvraag voor een stookontheffing	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een stookontheffing. De Wet Milieubeheer verbiedt het verbranden buiten inrichtingen, maar de gemeente kan ontheffing verlenen voor het in de open lucht aanleggen, plaatsen of behouden van	Wet milieubeheer;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Brandweer (veiligheidsregio)	1 Jaar		
Vergunning/ontheffing intrekkingen	Het uitvoeren van de intrekking van een vergunning of ontheffing	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de intrekking van een vergunning of ontheffing. Het gaat hierbij om een generiek werkproces voor alle soorten vergunningen en ontheffingen. Het intrekken van een vergunning kan de meest voorgaande vorm van handhaving zijn in het geval van een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen bouwwerk of voor de activiteit exploiteren van een milieu-inrichting. In dat geval wordt dit proces getriggert door werkproces B1093 "Handhaving door gemeente". Bovendien kan een afgegeven omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen bouwwerk worden ingetrokken wanneer binnen bepaalde tijd geen start wordt gemaakt met de bouw.	Algemene wet bestuursrecht;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Politieke opvattingen;Religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten		1 Jaar		
Verhuizing binnen de eigen gemeente	Het behandelen van een aangifte van een verhuizing in de BRP	NVVB-benaming Adreswijziging. Dit werkproces betreft het behandelen van een aangifte van verhuizing in de BRP. Het gaat hierbij om een binnengemeentelijke of een intergemeentelijke verhuizing. Zie voor emigratie naar het buitenland werkproces B1425 "BRP emigratie aangifte".	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)		5 Jaar		
Verhuizingen	Het behandelen van een aangifte van een verhuizing in de BRP	NVVB-benaming Adreswijziging. Dit werkproces betreft het behandelen van een aangifte van verhuizing in de BRP. Het gaat hierbij om een binnengemeentelijke of een intergemeentelijke verhuizing. Zie voor emigratie naar het buitenland werkproces B1425 "BRP emigratie aangifte".	Wet basisregistratie personen;Regeling basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)		5 Jaar		

Verhuur leegstaande woning vergunningen	Het behandelen van een aanvraag voor een vergunning voor de verhuur van een leegstaande woning of gebouw	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een vergunning voor de verhuur van een leegstaande woning of gebouw. De vergunning geeft toestemming voor het tijdelijk verhuren van een woning die langere tijd leegstaat. Op deze manier kan worden voorkomen dat de eigenaar met dubbele woonlasten zit.	Leegstandwet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Verkeersbesluiten	Het uitvoeren van de opstelling van een verkeersbesluit	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een verkeersbesluit. Een verkeersbesluit is een besluit van een wegbeheerder om een bepaald verkeerssteken te plaatsen, te wijzigen, in te trekken of om een bepaalde fysieke maatregel te treffen. Voor een tijdelijke afsluiting van een weg van langer dan 4 maanden dient een verkeersbesluit te worden genomen. Om een weg korter dan 4 maanden af te sluiten volstaat een verkeersmaatregel (zie werkproces B13011). Voor het plaatsen van een waarschuwbord is geen verkeersbesluit nodig, omdat daardoor de functie van de weg niet verandert.	Wegenverkeerswet 1994;Reglement verkeersregels en verkeerstekens (RVV 1990);Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW);	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Verkiezingen	Het organiseren van een verkiezing volgens de Kieswet	Dit werkproces betreft het organiseren van een verkiezing volgens de Kieswet. Het gaat hierbij om de verkiezingen voor leden van de gemeenteraad, Provinciale Staten, de Tweede Kamer of het Europees Parlement.	Kieswet;Kiesbesluit;Kiesregeling;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Verklaring van geen bezwaar	Het behandelen van een aanvraag voor een verklaring van geen bezwaar	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een verklaring van geen bezwaar. Het gaat hierbij om een goedkeuringsbesluit waarmee de gemeente preventief toezicht kan toepassen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het afsteken van professioneel vuurwerk of het laten opstijgen van een luchtballon, waarvoor afgezien van de goedkeuring van andere instanties ook een verklaring van geen bezwaar van de gemeente is vereist.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Politie;Brandweer (veiligheidsregio)	1 Jaar		
Verklaringen Omtrent Gedrag (VOG)	Het behandelen van een aanvraag voor een verklaring omtrent het gedrag (VOG)	NVVB-benaming Verklaring omtrent gedrag aanvragen. Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor een verklaring omtrent het gedrag (VOG). Een bedrijf kan de VOG eisen van medewerkers die omgaan met vertrouwelijke gegevens, kwetsbare personen, geld of goederen. De VOG kan digitaal of schriftelijk worden aangevraagd. Wanneer het om een schriftelijke aanvraag gaat, dient het ingevulde formulier van de dienst Justis van het ministerie van Justitie en Veiligheid ingeleverd te worden bij de gemeente van inschrijving. De gemeente controleert de ingevulde gegevens in de BRP en stuurt de aanvraag door naar het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (COVOG) van de dienst Justis. Indien iemand geen strafbare feiten op zijn naam heeft staan, wordt de verklaring binnen 2 tot 4 weken naar het huisadres gestuurd. Wanneer een VOG wordt aangevraagd voor emigratie, het verkrijgen van een visum of werkvergunning of de beëdiging als advocaat, is er geen (toekomstig) werkgever en dient de VOG altijd aan de balie bij de gemeente te worden aangevraagd. In andere gevallen kan de werkgever de VOG digitaal direct bij Justis aanvragen.	Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (Min. V en J)	7 Jaar		
Verklaringen onder ede of belofte	Het uitvoeren van opname van een verklaring onder ede of belofte	NVVB-benaming Verklaring onder ede of belofte. Dit werkproces betreft het uitvoeren van opname van een verklaring onder ede of belofte. Wanneer een burger geen officiële documenten kan overleggen voor de juiste opname van persoonsgegevens in de BRP, of wanneer dit in redelijkheid niet van hem verlangd kan worden, kan hij een verklaring onder ede of belofte afleggen.	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Verlenging leerlingenvervoer	Het beoordelen van een aanvraag voor leerlingenvervoer	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor leerlingenvervoer. Leerlingenvervoer is bedoeld voor kinderen die vanwege een beperking (ziekte, handicap of gedragsproblemen) niet zelfstandig naar school kunnen gaan of voor wie de afstand tot school te ver is. Het kan hierbij gaan om een vergoeding voor de ouders om het kind zelf te halen en te brengen, een abonnement voor het openbaar vervoer of aangepast vervoer per bus of taxi.	Wet op het primair onderwijs;Wet op het voortgezet onderwijs;Wet op de expertisecentra;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomen sgegevens;Religieuze of levensbeschouwelijke overtuiging;Gezondheid;Gegevens m.b.t. kind(eren)		10 Jaar		

Verordeningen	Het uitvoeren van de opstelling van een verordening	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een verordening. Een verordening is een op gemeentelijk niveau door de raad vastgesteld algemeen verbindend voorschrift. Zie voor het aanpassen van een verordening werkproces B1351 "Verordening aanpassing". In een verordening kan het college van B&W de bevoegdheid krijgen om nadere regels te stellen. Ook deze nadere regels vormen een algemeen verbindend voorschrift en het opstellen van deze nadere regels kan eveneens onder dit werkproces worden geregistreerd.	Gemeentewet;				Wordt permanent bewaard		
Vertegenwoordiging machtigingen opstelling	Het uitvoeren van de opstelling van de machtiging voor vertegenwoordiging van de organisatie	Dit werkproces betreft het machtigen van een medewerker om bijvoorbeeld het college of de gemeenteraad te vertegenwoordigen in juridische procedures bij een rechtbank of een notaris. Dit werkproces kan ook gebruikt worden voor het machtigen van een andere organisatie om namens de organisatie op te treden. Een voorbeeld hiervan is het machtigen van een andere organisatie om namens de gemeente een saneringsmelding te	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
Vertrouwenpersoon	Het aanstellen van een vertrouwenspersoon voor hulp bij seksuele intimidatie of discriminatie	Dit werkproces betreft het aanstellen van een vertrouwenspersoon voor hulp bij seksuele intimidatie of discriminatie. Een organisatie is verplicht om een vertrouwenspersoon aan te stellen voor medewerkers die meldingen of klachten hebben over ongewenst gedrag door collega's. Op deze manier worden medewerkers beschermd tegen	Arbeidsomstandighedenwet 1998;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
Vervoer gevaarlijke stoffen afwijkende route ontheffingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod op vervoer van gevaarlijke stoffen buiten de vastgestelde routing	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod op vervoer van gevaarlijke stoffen buiten de vastgestelde routing. Wanneer het noodzakelijk is voor het laden en lossen van gevaarlijke stoffen, kan de gemeente deze ontheffing verlenen.	Wet vervoer gevaarlijke stoffen; Besluit vervoer gevaarlijke stoffen;				1 Jaar		
Verzekeringenbeheer	Het beheren van verzekeringen	Dit werkproces betreft het beheren van verzekeringen. Een organisatie heeft verschillende verzekeringen lopen en dit werkproces betreft het beheer van de lopende polissen.		Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		7 Jaar		
Vestiging in de gemeente	Het behandelen van een aangifte van een verhuizing in de BRP	NVVB-benaming Adreswijziging. Dit werkproces betreft het behandelen van een aangifte van verhuizing in de BRP. Het gaat hierbij om een binningemeentelijke of een intergemeentelijke verhuizing. Zie voor emigratie naar het buitenland werkproces B1425 "BRP emigratie aangifte".	Wet basisregistratie personen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Gegevens m.b.t. kind(eren)		5 Jaar		
Vondelingen	Het behandelen van een aangifte van een vondeling	NVVB-benaming Vondeling inschrijven. Dit werkproces betreft het behandelen van een aangifte van een vondeling. De gemeente ontvangt een aanwijzing van de Officier van Justitie om een geboorteakte op te maken. De aangifte gebeurt door of namens de burgemeester. Omdat niet bekend is of de ouders in Nederland als inwoner zijn ingeschreven, kan het kind niet op basis van de geboorteakte worden ingeschreven in de BRP. Daarom wordt het kind op basis van een aangifte van verblijf in de BRP opgenomen op het adres in de gemeente waar het verblijft.	Wet basisregistratie personen; Besluit burgerlijke stand 1994; Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer; Gegevens m.b.t. kind(eren)		110 Jaar		
Voor kennisgeving aannemen	Het voor kennisgeving aannemen van bescheiden	Dit werkproces betreft het voor kennisgeving aannemen van bescheiden. Dit werkproces dient gebruikt te worden voor die kennisgevingen die de organisatie ontvangt die slechts van beperkt of van tijdelijk belang zijn. Wanneer later blijkt dat de kennisgeving aanleiding vormt om nieuw beleid te gaan opstellen, dient voor een ander werkproces te worden gekozen zoals B0777 "Beleid opstelling".		Algemeen belang	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		1 Jaar		
Vorbereidingsbesluiten bestemmingsplan	Het uitvoeren van de opstelling van een voorbereidingsbesluit van een bestemmingsplan	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de opstelling van een voorbereidingsbesluit van een bestemmingsplan. Wanneer de gemeente de bestemming van een stuk grond wil veranderen, kan de gemeente een voorbereidingsbesluit nemen, zodat er geen omgevingsvergunningen afgegeven kunnen worden op grond van de huidige bestemming. Binnen twee jaar dient de gemeente dan een bestemmingsplan op te stellen voor het gebied; zie hiervoor werkproces B0511 "Bestemmingsplan opstelling".	Wet ruimtelijke ordening; Besluit ruimtelijke ordening;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens; Burgerservicenummer		1 Jaar		

Voorjaars- en najaarsnota's	Het opstellen van een voorjaars- of najaarsnota	Dit werkproces betreft het opstellen van een voorjaars- of najaarsnota. Het gaat hierbij om voortgangsrapportages binnen de begrotingscyclus waarmee het college de raad informeert. Beide nota's worden samengesteld op basis van de managementrapportage (marap) en de bestuursrapportage (burap). Zie voor een aanpassing van de begroting waar beide nota's toe kunnen leiden B1513 "Begroting aanpassing".	Gemeentewet;				Wordt permanent bewaard		
Voorkeursrecht gemeenten vestigingen	Het behandelen van de vestiging van een gemeentelijk voorkeursrecht op percelen	Dit werkproces betreft het behandelen van de vestiging van een gemeentelijk voorkeursrecht op percelen. Wanneer een gemeente een voorkeursrecht vestigt op een perceel leidt dat ertoe dat de eigenaar of eigenaren daarvan, evenals de beperkt gerechtigden, niet meer vrijelijk over de betreffende grond kunnen beschikken. Wanneer de eigenaar besluit de grond te verkopen, dient hij dit in eerste instantie aan de gemeente te koop aan te bieden; zie daarvoor werkproces B1404 "Onroerend goed met voorkeursrecht verkoop meldingen".	Wet voorkeursrecht gemeenten;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Voorlopige voorzieningen	Het behandelen van een voorlopige voorziening	Dit werkproces betreft het behandelen van een voorlopige voorziening. Het gaat hierbij om de mogelijkheid van een belanghebbende om een door de organisatie genomen besluit dat onmiddellijk in werking treedt voorlopig ongedaan te maken door middel van een spoedprocedure bij de voorzieningenrechter. Hierdoor kan, wanneer er eveneens een bezwaarschrift of een beroepschrift is ingediend, een onomkeerbare situatie worden voorkomen.	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer	Rechtbank	5 Jaar		
Voornaamswijzigingen	Het behandelen van een voornaamswijziging	NVVB-benaming Voornaamswijziging. Dit werkproces betreft het behandelen van een voornaamswijziging. Een voornaam kan gewijzigd worden wanneer bij de geboorteaangifte een onjuiste naam is opgegeven, wanneer door een geslachtsverandering de voornaam niet meer passend is of wanneer een burger zijn of haar voornaam lelijk vindt. Indien de rechtbank met het verzoek instemt, zal deze de rechterlijke beschikking ter verwerking in de BRP naar de betreffende gemeente sturen.	Wet basisregistratie personen;Besluit burgerlijke stand 1994;Burgerlijk Wetboek Boek 1, Personen- en familierecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Gegevens m.b.t. kind(eren)		110 Jaar		
Voorname tot handhaving door gemeente	Het uitvoeren van de handhaving van wet- en regelgeving door de gemeente	Dit werkproces betreft het voornemen tot handhaving door de gemeente	Algemene wet bestuursrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Vorderingen rijksoverheid	Het verwerken van uitkeringen van de Rijksoverheid	Dit werkproces betreft het verwerken van uitkeringen van de Rijksoverheid. De gemeente ontvangt op grond van verdeelmaatstaven een algemene uitkering uit het Gemeentefonds en daarnaast ontvangt zij van het Rijk doeluitkeringen voor een vastomschreven doel, zoals het verlenen van bijstand of schuldhulpverlening.	Gemeentewet;				20 Jaar		
Vragen raadsleden	Het behandelen van een vraag van een raadslid	Dit werkproces betreft het behandelen van een vraag van een raadslid. Het gaat hierbij om een schriftelijke vraag die een raadslid individueel aan het college kan stellen via de Raadsgriffie met het doel opheldering te krijgen over een bepaald onderwerp. Het college heeft voor het beantwoorden van deze vragen een langere termijn dan voor de vragen die op basis van het Reglement van Orde worden gesteld; zie daarvoor werkproces B1145 "Vraag Reglement van Orde".	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Politieke opvattingen		1 Jaar		
Vreemdelingenpaspoorten	Het behandelen van een aanvraag vreemdelingenpaspoort	NVVB-benaming Reisdocumenten. Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag vreemdelingenpaspoort. Het gaat hierbij om een paspoort voor niet-Nederlanders die in Nederland hun woon- of verblijfplaats hebben en van de autoriteiten in het land van herkomst geen reisdocument krijgen. De geldigheidsduur is afhankelijk van de verblijfsstatus.	Paspoortwet;Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Ras of etnische afkomst;Genetische of biometrische gegevens		11 Jaar		
Vreugde- en paasvuur kerstboomverbrandingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod op het ontsteken van een vreugdevuur, paasvuur of kerstboomverbranding	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van het verbod op het ontsteken van een vreugdevuur, paasvuur of kerstboomverbranding. De gemeente bepaalt bij het beoordelen van de aanvraag of het te verbranden materiaal en de locatie binnen de daarvoor opgestelde eisen valt.	Wet milieubeheer;	Algemeen belang	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		

VRO Toets Handhaving	Het uitvoeren van het toezicht op de realisatie een activiteit waar een omgevingsvergunning voor is verleend	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het toezicht op de realisatie van een activiteit waar een omgevingsvergunning voor is verleend. Het kan hierbij gaan om de controle van de melding dat de bouw of sloop is begonnen of gereed is of dat het bouwwerk gebruiksgereed is. Zie voor het toezicht op de exploitatie van een milieu-inrichting werkproces B0775 "Milieutoezicht".	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;Besluit omgevingsrecht;Regeling omgevingsrecht;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		Wordt permanent bewaard		
Waarmerkingen documenten	Het behandelen van een aanvraag voor de waarmerking van documenten	Dit werkproces betreft het behandelen van een aanvraag voor de waarmerking van een document. Het gaat hierbij om een verklaring van de gemeente dat de fotokopie overeenkomt met het originele document. In sommige gevallen kan een gewaarmerkt afschrift het officiële stuk (bijvoorbeeld een diploma) vervangen.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Watervergunningen	Het verwerken van een aanvraag voor een watervergunning	Dit werkproces betreft het verwerken van een aanvraag voor een watervergunning. De watervergunning is een integrale vergunning voor een breed scala aan activiteiten in watersystemen, zoals het lozen van verontreinigende stoffen op het oppervlaktewater, het onttrekken van grondwater of het dempen van een sloot. De aanvraag kan worden gedaan bij de gemeente waar de activiteit in hoofdzaak plaatsvindt. Voor de verlening van de watervergunning kan het waterschap, de provincie of Rijkswaterstaat bevoegd gezag zijn. Zie voor die gevallen waarin het doen van een melding volstaat werkproces B1462 "Watermelding".	Waterwet;Waterbesluit;Waterregeling;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Weg aan openbaarheid onttrekking	Het uitvoeren van het opstellen van een besluit om een weg aan de openbaarheid te onttrekken	Dit werkproces betreft het behandelen van een verzoek om een weg aan de openbaarheid te onttrekken. Door verjaring (30 jaar feitelijk niet toegankelijk geweest voor eenieder) of door een besluit van het bevoegd gezag (gemeente of andere overheid) kan een weg aan de openbaarheid worden onttrokken. De raad kan deze bevoegdheid delegeren aan het college van B&W. Wanneer de weg geheel of gedeeltelijk wordt opgeheven, dan moet deze weg of een gedeelte daarvan aan de openbaarheid worden onttrokken op grond van de Wegenwet. Wanneer het gaat om een tijdelijke afsluiting van de weg in verband met wegwerkzaamheden dan volstaat (voor maximaal 4 maanden) een verkeersmaatregel (zie werkproces B1301) of (langer dan 4 maanden) een verkeersbesluit (zie werkproces B0012) op grond van de Wegenverkeerswet.	Wegenwet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		1 Jaar		
Wegen beheer en onderhoud	Het uitvoeren van het beheer en onderhoud van wegen	Dit werkproces betreft het uitvoeren van het beheer en onderhoud van wegen. De gemeente is verantwoordelijk voor het onderhoud van de openbare infrastructuur. Hieronder vallen alle asfalt-, klinker- en onverharde wegen, pleinen, voetpaden en fietspaden, maar ook de viaducten en rotondes. Het onderhoud van de berm valt ook onder dit werkproces.	Wegenwet;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens		5 Jaar		
Werkoverleggen	Het houden van een werkoverleg	Dit werkproces betreft het houden van een werkoverleg. Het gaat hierbij om een generiek werkproces voor een periodiek overleg waarin meerdere onderwerpen aan bod komen met betrekking tot het functioneren van de organisatie. Een voorbeeld hiervan is een wekelijks afdelingsoverleg of een overleg van het					1 Jaar		
Werving en selectie formulier inzet personeel	Het formulier voor toestemming voor uitvoeren van werving en selectie voor personeel	Dit werkproces betreft het invullen en behandelen van het formulier inzet personeel. De HR spelverdeler van het team dat wil werven, vult het formulier samen met team HR - Advies in.	Burgerlijk Wetboek Boek 7, Bijzondere overeenkomsten;	Overeenkomst	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomensgegevens;Ras of etnische afkomst;Gezondheid;Strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten		2 Jaar		
Wet dwangsom ingebrekestellingen	Het behandelen van een ingebrekestelling in het kader van de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen	Dit werkproces betreft het behandelen van een ingebrekestelling in het kader van de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen. Een overheidsorgaan kan deze ontvangen wanneer ze een product of dienst niet binnen de geldende afdoeningstermijn heeft geleverd. Vanaf dat moment heeft zij nog twee weken om het besluit alsnog te nemen. Daarna is zij een dwangsom aan	Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		7 Jaar		

Wet Milieubeheer meldingen 8.40	Het behandelen van een melding 8.40 op grond van de wet milieubeheer	Dit werkproces is afgesloten, aangezien de aparte AMvB's niet meer bestaan. Alle categorieën bedrijven vallen nu onder het Activiteitenbesluit. Dit werkproces betreft het behandelen van een melding 8.40 op grond van de Wet milieubeheer. De 8.40 meldingen worden gedaan door bedrijven met milieugerelateerde activiteiten die vallen binnen de categorieën en voorwaarden van een AMvB. De meeste categorieën bedrijven vallen onder het Activiteitenbesluit (zie hiervoor werkproces B1156 "Activiteitenbesluit melding"). Veel agrarische bedrijven vallen echter nog onder aparte AMvB's: het Besluit landbouw en milieubeheer, het Besluit glastuinbouwbedrijven milieubeheer of het Besluit mestbassins.					Wordt permanent bewaard		
Wethouder benoemingen	Het uitvoeren van de benoeming van een wethouder	Dit werkproces beschrijft het uitvoeren van de benoeming van een wethouder. Na afloop van de gemeenteraadsverkiezingen bepalen de raadsleden door stemming wie de nieuwe wethouders zullen worden.	Gemeentewet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomen sgegevens;Politieke opvattingen	Uitvoeringsorganisatie wet Appa;Politieke partij	Wordt permanent bewaard		
Wethouders salarismutaties	Het uitvoeren van de salarismutaties en betalingen van een wethouder	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de salarismutaties en betalingen van een wethouder. Omdat de wethouders geen onderdeel uitmaken van de ambtelijke organisatie, is voor de wethouders een apart werkproces opgenomen voor hun salarismutaties.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomen sgegevens		7 Jaar		
Winkeltijdenwet ontheffingen	Het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van de Winkeltijdenwet	Dit werkproces betreft het beoordelen van een aanvraag voor een ontheffing van de Winkeltijdenwet. Het kan hierbij zowel om een incidentele ontheffing gaan, als om een permanente ontheffing voor bijvoorbeeld een avondwinkel.	Winkeltijdenwet;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens		1 Jaar		
WKPB beheer	Het verwerken van een mutatie in het WKPB (Wet Kenbaarheid Publiekrechtelijke Beperkingen) register	Dit werkproces betreft het verwerken van een mutatie in het WKPB (Wet Kenbaarheid Publiekrechtelijke Beperkingen) register. Het register geeft inzicht in de publiekrechtelijke beperkingen die op een bepaald perceel (gebouw of stuk grond) rusten. Op die manier kan de eigenaar van een perceel achterhalen wat hij met een huis of stuk grond mag doen of waar hij rekening mee moet houden. Wanneer er een besluit wordt genomen dat een publiekrechtelijke beperking inhoudt, dient dit binnen 4 dagen in het WKPB-register te worden verwerkt. De WKPB-besluiten zijn benoemd in de bijlage bij het Aanwijzingsbesluit Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken.	Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken;Aanwijzingsbesluit Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen;Uitvoeringsbesluit Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onr. zaken;				Wordt permanent bewaard		
WOB verzoeken	Het beoordelen van een verzoek om informatie op basis van de Wob (Wet openbaarheid van bestuur)	Dit werkproces betreft het beoordelen van een verzoek om informatie op basis van de Wob (Wet openbaarheid van bestuur). Op grond van de Wob kan een burger of bedrijf verzoeken om bepaalde overheidsinformatie. Zie voor het behandelen van een verzoek om hergebruik van overheidsinformatie werkproces B1654.	Wet openbaarheid van bestuur;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		5 Jaar		
Woningbouwprogrammeringen	Het opstellen en uitvoeren van een woningbouwprogramming	Dit werkproces betreft het opstellen en uitvoeren van een woningbouwprogramming. De gemeente stelt op basis van haar woonvisie een woningbouwprogramma op en bepaalt aan de hand daarvan periodiek welke projecten zij aan welke projectontwikkelaars aanbiedt.	Wet ruimtelijke ordening;				Wordt permanent bewaard		
Woningenontruimingen (huur)schulden	Het behandelen van de melding van een ontruiming van een woning bij (huur)schuld.	Dit werkproces betreft het behandelen van de melding van een ontruiming van een woning bij (huur)schuld. Wanneer een gerechtsdeurwaarder in opdracht van een verhuurder een woning ontruimt, wijst de gemeente als beheerder van de openbare weg de verhuurder erop dat hij de inboedel van de huurder dient te verwijderen en op te slaan. Wanneer hij dit niet doet voert de gemeente dit als bestuursdwang uit en verhaalt de kosten op de verhuurder.		Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer;Inkomen sgegevens		5 Jaar		
Woonvisies	Het uitvoeren van een opstelling van een woonvisie	Dit werkproces betreft het uitvoeren van een opstelling van een woonvisie. In de woonvisie beschrijft de gemeente de woningaantallen en het soort woningen dat in een periode zal worden gebouwd, om zo goed mogelijk in te spelen op de	Wet ruimtelijke ordening;				Wordt permanent bewaard		

WOZ-objecten herwaardering	Het uitvoeren van de herwaardering van een WOZ-object	Dit werkproces betreft het uitvoeren van de herwaardering van een WOZ-object. De WOZ-waarde die in een jaar geldt, heeft als waardepelldatum 1 januari van het voorafgaande jaar en geldt als basis om de hoogte van de verschuldigde OZB-belasting te bepalen. De WOZ-beschikking met de nieuwe waarde verstuurt de gemeente jaarlijks met de OZB-belastingaanslag. De gemeente kan ervoor kiezen om woningeigenaren via een webportaal inzicht te geven in de totstandkoming van de WOZ-waarde van hun woning. De eigenaar kan op die manier de opbouw van de WOZ-waarde zelf controleren en het melden wanneer de gegevens niet kloppen. Dit wordt ook wel de voormelding WOZ genoemd. De gemeente beoordeelt de reactie en koppelt vervolgens terug.	Gemeentewet;Wet waardering onroerende zaken;				12 Jaar		
Zakelijk recht vestigingen	Het behandelen van een verzoek voor het vestigen van een zakelijk recht	Dit werkproces betreft het behandelen van een verzoek voor het vestigen van een zakelijk recht. Een zakelijk recht is een recht dat op een zaak of een ander goed rust ongeacht wiens eigendom het is. Nederland kent de volgende zakelijk rechten: het recht van eigendom, mandeligheid, erfdienstbaarheid, erfpacht, opstal, vruchtgebruik, appartementsrecht en pand of hypotheek. Zie voor specifieke zakelijk rechten de werkprocessen: B0468 "Pandrecht vestiging", B1214 "Recht van opstal vestiging" en B1403 "Recht van overpad vestiging" (deze laatste is de meest voorkomende vorm van een erfdienstbaarheid).	Burgerlijk Wetboek Boek 5, Zakelijke rechten;	Wettelijke verplichting	Basispersoonsgegevens;Burgerservicenummer		10 Jaar		
Zienschijf behandelen	Het behandelen van een ingekomen zienschijf op een concept besluit	Dit werkproces betreft het behandelen van een binnengekomen zienschijf. Bijvoorbeeld op een aanvragen ommededingsvergunning	Algemene wet bestuursrecht;				5 Jaar		
Zwerfafval inzameling	Het uitvoeren van de inzameling, verwijdering en afvoer van zwerfafval		Wet milieubeheer;				5 Jaar		