

Informatie Horecaconvenant en ontheffing sluitingstijden

Zonder ontheffing is de sluitingstijd op alle dagen van de week 02.00 uur. Als u uw horecabedrijf langer voor publiek geopend wilt hebben dan moet u het horecaconvenant ondertekenen.

Het horecaconvenant is door verschillende partijen getekend

Op 17 oktober 2018 is het horecaconvenant ondertekend door vertegenwoordigers van Koninklijke Horeca Nederland (KHN) afdeling Berkelland, de politie, openbaar ministerie (arrondissementsparket Oost-Nederland) en de gemeente Berkelland.

In het horecaconvenant zijn afspraken vastgelegd

Deze afspraken moeten ervoor zorgen dat het uitgaan plezieriger en vooral veiliger wordt. Als u hieraan ook wilt meewerken dan kunt u hiervoor het bijgevoegde 'ondertekenexemplaar' van het horecaconvenant ondertekenen. De vastgelegde afspraken komen overeen met de afspraken zoals ze in het convenant zijn vastgelegd.

De belangrijkste afspraak daarin is dat er overal dezelfde toelatingstijd van uiterlijk 02.00 uur wordt gehanteerd. In geen enkel horecabedrijf mag nog na 02.00 uur bezoekers worden toegelaten.

Naast afspraken die u als horecaondernemer nakomt hebben ook andere partijen afspraken in het convenant vastgelegd. Het convenant staat op de website van de gemeente Berkelland (www.gemeenteberkelland.nl). U kunt het ook inzien in de Publiekswinkel, Marktstraat 1 in Borculo.

Ontheffing sluitingsuur

Zonder ontheffing is de sluitingstijd 02.00 uur op alle dagen van de week. Als u uw bedrijf langer voor het publiek geopend wilt hebben dan moet u een ontheffing aanvragen.

U kunt het 'ondertekenexemplaar' van het horecaconvenant ondertekenen en samen met het ingevulde aanvraagformulier inleveren.

Een ontheffing sluitingsuur krijgt u alleen als u het horecaconvenant heeft ondertekend. De overige regels die voor ontheffingen van het sluitingsuur zijn vastgesteld kunt u terugvinden in het vastgestelde 'ontheffingenbeleid sluitingsuur horecabedrijven'.

Een aanvraagformulier voor het verlengen van de openingstijden tot 04.00 uur is ook bijgevoegd.

Als u nog vragen heeft kunt u contact opnemen met mevrouw S. Roedema of mevrouw M.W. Konings. Zij zijn te bereiken via telefoonnummer 0545 – 250 250.

HORECA CONVENANT

Ondergetekende:

Ondernemer van het horecabedrijf:

Adres:

Woonplaats:

Vraagt een ontheffing aan van artikel 2.29 van de Algemene plaatselijke verordening.

Verklaart hierbij kennis te hebben genomen van de in dit document opgenomen maatregelen die zijn overgenomen uit het Horecaconvenant voor de gemeente Berkelland.¹

Hierin zijn de afspraken en te treffen maatregelen vastgelegd die door de andere convenantpartijen worden nagekomen.

INSPANNINGEN VAN DE HORECAONDERNEMER

De horecaondernemer neemt zijn of haar verantwoordelijkheid voor de veiligheid en leefbaarheid in en in de directe omgeving van zijn openbare inrichting. Onder de directe omgeving wordt verstaan het gebied en omgeving van een openbare inrichting. Hiervoor onderneemt de horecaondernemer de volgende inspanningen:

Toelatingsbeleid/huisregels

1. De horecaondernemer zorgt voor een correcte gang van zaken in en rond het bedrijf door huis- en gedragsregels. Deze regels worden duidelijk kenbaar gemaakt.
2. De horecaondernemer maakt voor of bij binnenkomst aan de gasten kenbaar dat hij deelnemer is aan Collectieve Horeca Ontzeggingen en dat huis- en gedragsregels gelden.
3. Alle aan dit convenant deelnemende horecabedrijven hanteren hierbij het model "Onze huisregels" van de Koninklijke Horeca Nederland:
 - a. volg aanwijzingen van het personeel op
 - b. toegangscontrole met legitimatie mogelijk
 - c. geen wapens of drugs
 - d. geen ongewenste intimiteiten
 - e. geen agressie of racisme
 - f. geen hinderlijk gedrag
 - g. kled u correct
 - h. geen eigen consumpties
 - i. glaswerk moet binnen of op terras blijven
 - j. geen overlast voor de burens/omgeving
 - k. geen alcohol en tabak aan personen beneden de leeftijd van 18 jaar
4. De horecaondernemer kan het model met eigen huis- en gedragsregels aanvullen.
5. Voor het bevorderen van een veilig uitgaansklimaat geeft de horecaondernemer overeenkomstig het model protocol van Horeca Nederland invulling aan het instrument van

de Collectieve Horeca Ontzegging (CHO). Het CHO beoogt de ontzegging van de toegang tot de horecabedrijven van alle bij het horecaconvenant aangesloten deelnemers voor een bepaalde tijd.

6. Het staat de horecaondernemer vrij mensen tot zijn zaak te weigeren, mits deze weigering niet in strijd is met de (discriminatie)bepalingen uit de wet. De horecaondernemer deelt deze ontzegging schriftelijk mee aan de ongewenste gast(en) en verzendt hiervan een afschrift aan de politie. Bij het toch toetreden van de openbare inrichting, kan dit leiden tot lokaalvredebreuk. De politie kan in een dergelijk geval proces-verbaal opmaken.

Voorkomen alcoholmisbruik/bevorderen verantwoord alcoholgebruik

1. De horecaondernemer verkoopt of verstrekt geen alcoholhoudende dranken aan mensen die in kennelijke staat van dronkenschap verkeren.
2. De horecaondernemer onthoudt zich van activiteiten die de verkoop van alcoholhoudende dranken bevorderen, zoals 'happy-hours', all-in entreegelden (entreprijs waarbij het drinken is inbegrepen) of soortgelijke activiteiten.
3. Gasten in kennelijke staat van dronkenschap wordt de toegang tot de openbare inrichting geweigerd.
4. Het gebruik van alcoholvrije dranken wordt bevorderd, vooral onder de jeugdigen, door algemene voorlichting en een individuele benadering in de openbare inrichting. Alcoholvrije dranken in de openbare inrichting worden duidelijk vermeld.
5. De horecaondernemer werkt mee aan acties en projecten die door convenantpartners zijn opgezet om het alcoholmisbruik te voorkomen of een verantwoord alcoholgebruik te bevorderen.
6. De horecaondernemer werkt mee, al dan niet via vertegenwoordiging door het afdelingsbestuur van Koninklijke Horeca Nederland, aan een overleg met politie en/of gemeente over de afspraken in dit convenant.
7. De horecaondernemer zorgt er voor dat de wettelijke bepalingen ten aanzien van de verstrekking van alcoholhoudende drank aan minderjarigen consequent worden nageleefd. Zo wordt aan personen jonger dan 18 jaar geen alcohol verstrekt. De horeca ontwikkelt daartoe een systeem dat bijdraagt tot een praktische uitvoering en is verplicht deze leeftijdsgrens bij alle verkooppunten, terrassen en toegangen aan te geven. De horecaondernemer controleert actief de ID-kaart of ander wettig legitimatiebewijs van de klant.

Programmeringsbeleid

De horecaondernemer ziet kritisch toe op het programmeringsbeleid (de activiteiten) binnen zijn openbare inrichting. De horecaondernemer houdt bij de samenstelling van het programma rekening met de openbare orde, veiligheid, zedelijkheid en gezondheid. In voorkomende gevallen vindt vooraf overleg plaats met de politie.

Onderhoud omgeving

1. De horecaondernemer ziet er op toe dat geen glazen en drank buiten zijn openbare inrichting (inclusief terras) worden meegenomen.
2. Bij risicovolle evenementen wordt door de horeca, gelegen binnen het evenemententerrein, geen gebruik gemaakt van glaswerk, maar van plastic of iets dergelijks.
3. De horecaondernemer zorgt ervoor dat eventuele verontreiniging zoals afval in de directe omgeving van zijn openbare inrichting (minimaal een straal van 25 meter) dat kennelijk afkomstig is van zijn bedrijf na sluitingstijd direct wordt opgeruimd.
4. De horecaondernemer zorgt voor voldoende verlichting op of aan zijn bedrijf.

Beveiliging en toezicht

De horecaondernemer zorgt voor (gecertificeerd) toezicht en ordehandhaving in en in de directe omgeving van zijn bedrijf en zal bij collectieve en incidentele festiviteiten extra inspanningen hiertoe verrichten.

Openbare orde en veiligheid

1. De horecaondernemer is verplicht bezoekers die in of in de onmiddellijke omgeving van zijn openbare inrichting door alcoholgebruik of anders een hinderlijke of dreigende houding aannemen daarop aan te spreken. Wanneer de horecaondernemer inschat dat de overlast zal escaleren en hij of zij niet meer kan instaan voor de gevolgen, moet de horecaondernemer de politie hiervan onmiddellijk in kennis te stellen via de horecatelefoon.
2. De horecaondernemer ziet er nauwlettend op toe dat in de directe omgeving van zijn openbare inrichting op geen enkele wijze hinder of overlast ontstaat voor omwonenden.
3. In geval van hinder, overlast of meldingen van verstoring van de openbare orde door omwonenden of derden is de horecaondernemer ertoe gehouden degenen die de verstoring veroorzaken eerst toe te spreken en tot orde en rust te manen. Als hieraan geen gehoor wordt gegeven stelt de horecaondernemer de politie daarvan onmiddellijk in kennis.
4. De horecaondernemer is tijdens de openingstijden van zijn bedrijf en tot een half uur na sluitingstijd voor omwonenden bereikbaar via zijn mobiele nummer.

Geluidsoverlast

1. Horecaondernemers zien erop toe dat het komende en gaande publiek zich rustig gedraagt.
2. De horecaondernemer neemt zodanige geluidswerende maatregelen dat het geproduceerde geluidsniveau binnen de geldende geluidsgrenzen blijft.
3. Horecaondernemers zijn er verantwoordelijk voor dat de toegangsdeuren tijdens het spelen van muziek consequent weer worden gesloten bij komend en gaand publiek.
4. Bij het spelen van muziek in de openbare inrichting zijn ramen en deuren gesloten. Dit geldt ook voor de dagen dat de terrassen ingericht zijn.

Vernielingen

De horecaondernemer stelt de politie onmiddellijk in kennis van vernielingen in of aan zijn openbare inrichting of in de directe omgeving daarvan.

Agressie, geweld, wapens en bedreiging

1. De horecaondernemer stelt de politie onmiddellijk in kennis bij het constateren van agressie, geweld, strafbare feiten en feiten die hij als bedreigend beschouwt in of in de directe omgeving van zijn openbare inrichting of bij vermoeden dat bezoekers de openbare orde zullen verstoren bij het verlaten van de horeca-inrichting.
2. Bij het constateren van verboden wapenbezit wordt de politie direct hiervan in kennis gesteld en zo mogelijk wordt de betrokkene aangehouden en overgeleverd aan de politie.

Drugs

1. De horecaondernemer treedt direct in contact met de politie als hij in of in de directe omgeving van zijn openbare inrichting handel in of gebruik van harddrugs of handel in softdrugs en/of andere stoffen als bedoeld in de Opiumwet constateert.
2. Ook als zich in of in de directe omgeving van de openbare inrichting verdachte situaties of geruchten voordoen, maakt de horecaondernemer hiervan melding bij de politie.
3. De horecaondernemer geeft in de huis- en gedragsregels duidelijk aan dat drugsgebruik- en/of drugshandel niet wordt getolereerd en dat de politie hiervan direct in kennis wordt gesteld.

Aangifte en melding

1. De horecaondernemer stelt de politie direct in kennis bij het constateren van strafbare feiten, zoals geweld, drugshandel, bedreiging, heling, afpersing en verboden wapenbezit.
2. Horeca Nederland, afdeling Berkelland, wijst zijn leden op het belang van het doen van aangifte.

3. De (verhoogde) meldingsbereidheid kan leiden tot een hoger incidentenpatroon. Deze verhoging zal in principe de horeca niet worden toegerekend.

Voorlichting

5. De horecaondernemer zal bezoekers (meer) bewust maken van hun eigen verantwoordelijkheid en het aandringen op een goede sociale controle, door het duidelijk zichtbaar ophangen van affiches en/of huisregels bij in- en uitgangen van zijn openbare inrichting.
6. Horecaondernemers en hun personeel stellen zich loyaal en coöperatief op aan politie, justitie en toezichthouders/BOA's van de gemeente met betrekking tot opsporing en vervolging van strafbaar feiten en het toezicht op de naleving van de wet- en regelgeving.

Personeelsbeleid

1. Het thema veiligheid in de openbare inrichting wordt regelmatig aan de orde gesteld in het overleg tussen de horecaondernemer en het personeel. Ze bespreken welke inspanningen moeten worden gedaan om de veiligheid te bevorderen. Zo nodig worden deze veiligheidsaspecten met politie en gemeente besproken.
2. Het personeel moet potentiële bedreigingen kunnen onderkennen en op de hoogte zijn van maatregelen die naar aanleiding hiervan moeten worden genomen. Het personeel moet op de hoogte zijn van de huisregels en spreekt gasten zo nodig hierop aan.

12. ONDERTEKENING

Datum :

Handtekening: